



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ

2012 YILI DENETİM RAPORU

EYLÜL 2013

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

Bu rapor, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca yürütülen düzenlilik denetimi sonucu hazırlanmıŐtır.

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|---|
| ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ HAKKINDA BİLGİ | 2 |
| KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI | 3 |
| DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU | 4 |
| SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU | 4 |
| DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI | 4 |
| DENETİM GÖRÜŞÜ | 5 |

ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ HAKKINDA BİLGİ

Atatürk Araştırma Merkezi Anayasanın 134'üncü maddesinin amir hükmü gereğince, 17 Ağustos 1983 tarih ve 18138 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu ile kurulmuştur. Ancak söz konusu Kanun (97, 101'inci maddesinin birinci fıkrası ve 103'üncü maddeleri hariç) 2 Kasım 2011 tarih ve 28103 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve aynı gün yürürlüğe giren 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yürürlükten kaldırılmıştır. Kanun Hükmünde Kararnamenin 1. maddesinde, Atatürk Araştırma Merkezi "Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılâplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve yayımlar yapmak amacıyla; Atatürk'ün manevî himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde" çalışmalar gerçekleştirmek üzere kurulmuş, kamu tüzel kişiliğine haiz, idari ve mali açıdan özerk Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumuna bağlı, bir kamu kurumu olarak tanımlanmıştır.

Atatürk Araştırma Merkezi'nin ilke ve görevleri 664 sayılı KHK'nin 9'uncu maddesinde özetle; Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilkeleri ve inkılâpları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren kaynakları ve Cumhuriyet döneminde üretilen temel bilim ve kültür eserlerini incelemek ve yayıma hazırlamak, hazırlatmak; Atatürk, millî mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı kitap, broşür, dergi vb. materyali toplamak, düzenlemek, değerlendirmek, araştırmacıların ve kamuoyunun hizmetine sunmak; görevi ile ilgili konularda kongre, konferans, seminer, kurs, toplantı, gezi ve sergiler düzenlemek, bu alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere katılmak; görevi ile ilgili konularda süreli-süresiz yayınlar yapmak, bu tür yayınları desteklemek, yaptığı araştırma, inceleme, kongre, konferans ve seminerlerin sonuçlarını yayımlamak; görevi ile ilgili konularda inceleme, araştırma yapacaklara, lisansüstü çalışmalarda bulunacaklara destek ve yardımda bulunmak; Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılâpları konuları ile Cumhuriyetimizin kuruluşunu hazırlayan ve Cumhuriyet dönemindeki olayların sebepleri ve gelişmeleri konularında üstün başarılı eserler veren yerli-yabancı gerçek ve tüzel kişileri desteklemek; görevleri ile ilgili olarak, yerli ve yabancı kurum ve kuruluşları ile araştırmacı, yazar ve sanatkârlarla işbirliğinde bulunmak, yerli-yabancı yayınları izlemek, incelemek, değerlendirmek; arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak, özgün telif eserler yazmak veya yazdırmak, bunları yayımlamak, tanıtmak, yaymak ve basılan eserleri kütüphanelere göndermek; belirlenen öncelikli konularda projeler hazırlamak ya da hazırlatmak; bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine

burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek ve Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek şeklinde belirtilmiştir.

664 sayılı KHK'ye göre Atatürk Araştırma Merkezi teşkilatı, Başkanlık, Bilim Kurulu ve Hizmet Birimlerinden oluşur.

Atatürk Araştırma Merkezi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na tabi olup ekli II sayılı cetvelin "Özel Bütçeli Diğer İdareler" bölümünde yer almaktadır.

Atatürk Araştırma Merkezi bütçesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmakta ve yönetim kurulunda görüşüldükten sonra, merkezi yönetim bütçesi ile birlikte yürürlüğe girmektedir.

Atatürk Araştırma Merkezi bütçesinin muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre yerine getirilmekte ve muhasebe hizmetleri Maliye Bakanlığının say2000i saymanlık otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

Sayıştay tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 8'inci maddesine dayanarak hazırlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince, hesap dönemi sonunda Sayıştay'a gönderilmesi gereken defter, mali tablo ve belgelerden;

- 1- Geçici Mizan,
- 2- Kesin Mizan,
- 3- Bilanço,
- 4-Yönetim Döneminde Görev Yapan Muhasebe Yetkililerine Ait Liste,
- 5- Kasa Sayım Tutanağı,
- 6- Banka Mevcudu Tespit Tutanağı,
- 7- Alınan Çekler Sayım Tutanağı,
- 8- Teminat Mektupları Sayım Tutanağı,
- 9- Menkul Kıymet ve Varlıklar Sayım Tutanağı,
- 10- Değerli Kâğıtlar Sayım Tutanağı,
- 11- Bütçe Giderleri ve Ödenekler Cetveli,
- 12- Ekonomik Ayırma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 13- Ekonomik Ayırma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 14- Fonksiyonel Ayırma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 15- Finansal Ayırma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 16- Kurumsal Ayırma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,

- 17- Sayıştay İlamları Cetveli,
18- T.C. Ziraat Bankası Mektubu,
19- Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli,
Denetim ekibine sunulmuştur.

Denetimler, yukarda sayılan cetveller ve belgeler ile anılan Usul ve Esaslar'ın 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak sonuçlandırılmıştır.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 8 ve 11'inci maddeleri ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 7 ve 8'inci maddeleri hükümlerine göre Atatürk Araştırma Merkezi üst yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay'a sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu hükümleri çerçevesinde yürüttüğü denetimleri sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm

faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürlerinin tasarlanmasına esas olmak üzere, mali tabloların içerisinde üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim iç kontrol sistemi oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda ulaşılan denetim görüşünü destekleyen yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Atatürk Araştırma Merkezi'nin 2012 yılına ilişkin yukarıda belirtilen mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.