

T.C. SAYIŞTAY BAŐKANLIĐI



DIŐIŐLERİ BAKANLIĞI

2012 YILI DENETİM RAPORU

EYLÜL 2013

T.C. SAYIŞTAY BAŐKANLIĐI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

Bu rapor, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca yurütölen dözencilik denetimi sonucu hazırlanmıŐtır.

İÇİNDEKİLER

DIŐIŐLERİ BAKANLIĞI HAKKINDA BİLGİ	1
KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI.....	3
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	4
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	4
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	4
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI	5
DENETİM GÖRÜŞÜ	6
VURGULANACAK HUSUSLAR	6

DIŐIŐLERİ BAKANLIĞI HAKKINDA BİLGİ

6004 sayılı Dışişleri Bakanlığının KuruluŐ ve Görevleri Hakkında Kanununun 3 üncü maddesine göre Dışişleri Bakanlığı, merkez ve yurt dıŐı teŐkilatından meydana gelmekte olup, merkez teşkilatı; ana hizmet, danıŐma ve denetim birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden yurt dıŐı teşkilatı da; bykelcilikler, daimi temsilcilikler, baŐkonsolosluklar, bykelcilik konsolosluk Őubeleri ile fahri baŐkonsolosluk ve fahri konsolosluklardan oluŐmaktadır. 2012 yılı verilerine göre 204 adet aktif yurtdışı misyonu bulunmaktadır.

6004 sayılı Kanununun 2 nci maddesinde Dışişleri Bakanlığının görev ve yetkileri sayılmıŐ olup, bunlardan bazıları; Türkiye Cumhuriyetinin dış politikasının tespiti için hazırlık çalıŐmaları yapmak ve tekliflerde bulunmak, Hkmet tarafından tayin ve tespit edilen hedef ve esaslara göre dış politikayı uygulamak ve koordine etmek, Türkiye Cumhuriyetini ve Hkmetini yabancı devletler ve uluslararası kuruluŐlar nezdinde yetkili makam olarak temsil etmek, yabancı devletler ve uluslararası kuruluŐlarla temas ve müzakereleri ilgili kurum ve kuruluŐlarla iŐbirliĐinde bulunmak suretiyle yürütmek, Türkiye Cumhuriyetinin dış iliŐkilerini tüm boyutlarıyla ve ilgili kurum ve kuruluŐlarla iŐbirliĐinde bulunmak suretiyle tesis etmek, yürütmek, yönlendirmek, geliŐtirmek ve ülkenin çıkarlarını korumak, Devlet organlarının uluslararası temaslarının yürütülmesinde bu organlara yardımcı olmak, mali, iktisadi ve diğer teknik konularda ilgili kurum ve kuruluŐlarca yürütülmesi gereken veya statülerinde, üyelerinin ve ortaklarının belirli bakanlık veya merci vasıtasıyla işlem yapacağı belirtilen uluslararası kuruluŐlarla yürütülen dış temas ve müzakerelerin dış politikaya uygun olarak yürütülmesini gözetmek, gerekirse bunlara katılmak, Türkiye Cumhuriyetinin Devlet ve dışişleri protokolünü düzenlemek ve yürütmek, diplomasi ve konsolosluk iliŐkilerinin yürütülmesi ile bağlantılı olarak uluslararası andlaŐmalardan kaynaklanan iş ve görevleri yerine getirmek, uluslararası kuruluŐlarla iŐbirliĐini geliŐtirmek, kanunlarla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dışişleri Bakanlığı personeli, meslek memurları, konsolosluk ve ihtisas memurları, hukuk müŐavirleri, danıŐmanlar, dışişleri uzmanları, mütercim ve diğer merkez memurları ile merkez sözleşmeli personel, yurtdışında görevli sözleşmeli personel olmak üzere yedi ana kadro grubundan oluŐmakta ve Bakanlıkta görev yapan toplam personel sayısı (2011 yılı faaliyet raporuna göre) 2011 yılı sonu itibariyle 5848 olup, tüm personelin %70'i yurtdışı teŐkilatında, %30'u da merkez teŐkilatında istihdam edilmektedir.

28.06.1985 tarih ve 18795 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3230 sayılı Kanun gereğince Başbakanlık bünyesinde Tanıtma Fonu Kurulu oluşturulmuştur. Kurul’un başkanı, Başbakan veya Başbakan tarafından görevlendirilen bir Başbakan yardımcısı veya Bakan olup; üyeleri ise, Dışişleri Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı’ndan birer müsteşar yardımcısı ile Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürü ve Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdüründen teşekkül etmektedir.

Denetleyici Kurum olarak görev yapan Dışişleri Bakanlığında en az şube müdürü düzeyinde bir yönetici ve mali konularda uzman bir personel ile yeteri kadar idari ve yardımcı personelden oluşan bir Tanıtma Fonu Kurulu temsilciliği görevlendirilmektedir. Tanıtma fonundan destek talebiyle yapılacak başvurular ilgisine göre bu temsilciliğe yapılmaktadır.

Dışişleri Bakanlığı, kendisine tahsis edilen projelere ait kaynakların kullanımı ve denetimini üstlenmekte ve kabul edilen projelerdeki kaynakların amacına uygun olarak kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmekle yükümlü olması nedeniyle de gerçekleştirme ve harcama yetkisi benzeri bir sorumluluk taşımaktadır.

6004 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin 8 inci bendine göre de Ankara Devlet Konukevleri Döner Sermaye İşletmesi Dışişleri Bakanlığı’na bağlı bir döner sermaye işletmesi olarak faaliyet göstermektedir.

Dışişleri Bakanlığı, 5018 sayılı Kanuna ekli I sayılı cetvelin 12 nci sırasında yer verilen genel bütçe kapsamındaki bir kamu idaresi olup diğer genel bütçeli idareler gibi giderlerini, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen ödeneklerle gerçekleştirmektedir. Ayrıca, Bakanlığa ait bazı faaliyetler Tanıtma Fonu ve Döner Sermaye kaynakları ile finanse edilmektedir.

Dışişleri Bakanlığının muhasebe kayıt ve işlemleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine tabi olarak Maliye Bakanlığı tarafından Say2000i Saymanlık Otomasyon Sistemi üzerinden yürütülmekte ve muhasebe yetkilisi de Maliye Bakanlığı tarafından atanmaktadır. Dışişleri Bakanlığının muhasebe kayıt ve işlemlerinde tahakkuk esaslı muhasebe sistemi uygulanmaktadır.

KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

Sayıştay tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 8 inci maddesine dayanarak hazırlanan “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar”ın 5 inci maddesinde, hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, mali tablo ve belgeler;

- a) Birleştirilmiş veriler defteri.
- b) Geçici ve kesin mizan.
- c) Bilanço.
- ç) Belgeler;
 - 1) Kasa sayım tutanağı,
 - 2) Banka mevcudu tespit tutanağı,
 - 3) Alınan çekler sayım tutanağı,
 - 4) Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
 - 5) Teminat mektupları sayım tutanağı,
 - 6) Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
 - 7) Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- d) Bütçe uygulama sonuçlarına ait tabloları;
 - 1) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
 - 2) Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu
- e) Faaliyet sonuçları tablosu

olarak belirtilmiş ve aynı Esasların 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrasında da; hesap dönemi sonunda verilecek söz konusu defter, mali tablo ve belgelerin ilgili mali yılı takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına gönderileceği hükme bağlanmıştır.

Ancak, Dışişleri Bakanlığının 2012 yılı mali işlemlerine ait yukarıda sayılan defter, mali tablo ve belgeleri Sayıştay Başkanlığına ve ilgili denetçisine sunulamamış, dolayısıyla anılan İdarenin 2012 yılı denetimi, söz konusu Usul ve Esasların 8 inci maddesi kapsamında istenen diğer belgeler (mali rapor ve tabloların dayanağını teşkil eden ve kurumda mevcut bulunan gelir, gider ve mal işlemlerine ilişkin kayıt, defter ve belgeler) dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının doğru ve güvenilir olduğuna ilişkin makul güvence elde etmek amacıyla yürütülmektedir.

Kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; denetim prosedürleri ve teknikleri uygulanması ve risk değerlendirmesi yoluyla gerçekleştirilir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürlerinin

tasarlanmasına esas olmak üzere, mali tabloların içerisinde üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Ancak, bu hususlarla ilgili Dışişleri Bakanlığı 2012 yılı denetimine ilişkin olarak denetimi yürütmek ve denetim görüşü oluşturabilmek için “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar”a göre hesap dönemi sonunda Sayıştaya verilecek defter, tablo ve belgeler ile denetim için gerekli kanıtlayıcı belge ve bilgiler kamu idaresi yönetimi tarafından sağlanamamıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

MALİ RAPOR VE TABLOLARI ETKİLEYEN BULGULAR

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5 inci maddesinde belirtilen ve hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgeler ibraz edilmemiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49 uncu maddesinde, Muhasebe sisteminin; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak ve mali raporların düzenlenmesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak şekilde kurulup yürütülmesi ve kamu hesaplarının, kamu idarelerinin gelir, gider ve varlıkları ile mali sonuç doğuran ve öz kaynağın artmasına veya azalmasına neden olan her türlü işlemlerle garantilerin ve yükümlülüklerin belirlenmiş bir düzen içinde hesaplara kaydedilerek, yönetim ve denetim yetkilileriyle kamuoyuna gerekli bilgilerin sağlanması amacıyla tutulması öngörülmüştür. Anılan Kanunun 61 inci maddesinde de genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetlerinin Maliye Bakanlığınca yürütüleceği ve gerekli bilgi ve raporları düzenli olarak kamu idarelerine vereceği, hüküm altına alınmıştır.

Kurumsal bazda düzenlenecek temel mali tablolar olan Bilanço ve Faaliyet Sonuçları Tablosu öncelikle kamu idaresi yöneticilerini bilgilendirecektir. Ayrıca bu tablolar denetime sunulacak ve kamuoyuna açıklanacaktır.

Kanunda öngörülen amaç böyle iken, görüş vermemize esas temel mali tabloları üretecek olan Maliye Bakanlığınca kurulan muhasebe sistemi (Say2000İ), genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri için kurumsal bazda Bilanço ve Faaliyet Sonuçları Tablosunu doğru bir şekilde üretmemektedir. Maliye Bakanlığı Sayıştay denetimine esas olacak tüm mali tabloların oluşturulabilmesine imkan verecek yevmiye kayıtlarının, kurumsal bazda, 2013 yılı itibariyle kaydedilmesine başlanacağını beyan etmiştir.

Bu konu genel bütçe kapsamındaki tüm kamu idarelerini ilgilendirmesi nedeniyle daha ayrıntılı olarak Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporunda açıklanmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Denetim görüşü oluşturabilmek için gerekli mali rapor ve tablolar ile bilgi ve belgeler yukarıda “Kamu İdaresi Mali Tabloları” ile “Denetimin Dayanağı, Amacı, Yöntemi ve Kapsamı” başlıkları altında açıklandığı üzere, kamu idaresi yönetimi tarafından sağlanamadığı için Dışişleri Bakanlığının 2012 yılına ilişkin mali rapor ve tabloları hakkında görüş bildirilememektedir.

VURGULANACAK HUSUSLAR

Denetim görüşü bildirilememekle birlikte aşağıdaki hususların belirtilmesine gerek görülmüştür:

1- Yurtdışı temsilciliklere gönderilen iş avans ve kredilerinin zamanında mahsup edilmediği ve ödeneklerin söz konusu temsilciliklere tahsis edilmek yerine ön ödeme şeklinde gönderilmesi nedeniyle harcama süreçlerinde aksaklıklar yaşandığı tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun hazırlık aşamasında yurtdışında saymanlık hizmeti verilemediğinden, dış temsilciliklerin harcamalarına ilişkin ödeneklerin ön ödeme olarak belirlendiği ve uygulamanın bu şekilde yürütüldüğü, yurtdışına gönderilen kaynakların esas itibariyle ödenek olduğu ve genel ödenek kurallarına tabi olması gerektiği, bu konuda gerekli

düzenlemenin yapılarak fiili durum ile mevzuatın uyumlu hale getirilmesini teminen Maliye Bakanlığı nezdinde girişimlerde bulunulduğu ancak henüz bir sonuç alınmadığı belirtilmektedir.

2- Katma Değer Vergisi (KDV) istisnasından yararlanan ülkelerde alınması gereken KDV iadelerinin tahakkuk kaydının yapılmadığı ve takip ile tahsilini sağlayacak bir sistemin kurulmadığı tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve yurtdışı teşkilatı tarafından yapılan harcamalar nedeniyle iade alınan KDV tutarlarının takibine ilişkin gerekli düzenlemenin yapılması konusunda Maliye Bakanlığı nezdinde girişimlerde bulunulduğu, Maliye Bakanlığının cevabi yazılarında da, yurtiçinde olduğu gibi yapılan harcamalara ilişkin KDV dahil tutarların bütçe giderine esas alınacağı, dönemsel olarak geri alınan vergi iade miktarlarının da doğrudan konsolosluk hasılat hesabına yatırılacağı, KDV iadelerinin takibi için detaylı hesap planında gerekli yardımcı hesap kodu açıldığı, bu çerçevede, KDV iadelerinin ilk talep aşamasından iade aşamasına ve çeşitli sebeplerle alınma imkanı kalmayan tutarların kayıtlardan terkinine kadar olan iş sürecinin etkin olarak takibi amacıyla, mahsup işlemlerinin de yapıldığı Analitik.Net programına “KDV iadesi izleme modülü” ekleneceği ve söz konusu çalışma tamamlandığında Dışişleri Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğü ile müştereken hazırlanacak Genelge ile tüm teşkilatın bilgilendirilmesi sağlanarak uygulamaya geçileceği belirtilmektedir.

3- Konsolosluklar tarafından tahsil edilecek harç tarife bedellerinin mahalli para cinsinden belirlenmesinde; küsuratlı kısımların, 492 sayılı Harçlar Kanunu ile herhangi bir yetki verilmediği halde “verginin yasallığı” ilkesine aykırı olarak yukarıya doğru tama tamamlandığı tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususa iştirak edilmekte ve konsolosluk işlemlerinde uygulanacak olan harç tarife bedellerinin küsuratlarının tama tamamlanması ile ilgili uygulamanın yasal zemine kavuşturulması için Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü nezdinde girişimlerde bulunulduğu ve sonucun izlenmesine devam edileceği belirtilmektedir.

4- Yabancı para cinsinden tahsil edilecek değerli kâğıt bedellerinin belirlenmesinde esas alınması gereken emsal katsayılar ve döviz kurları ile hesaplama sonucu ortaya çıkacak küsuratlar konusunda yasal boşluk bulunduğu tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususa iştirak edilmekte ve yabancı para cinsinden yapılacak değerli kâğıt bedellerinin hesaplanması işlemlerine dair yasal boşluğun giderilmesi için konunun Maliye Bakanlığına iletildiği, alınacak cevabi yazıya göre işlem yapılacağı belirtilmektedir.

5- Dışişleri Bakanlığı yurtdışı teşkilatı adına açılmış banka hesaplarındaki çeşitli ülkelere ait dövizin, yurtiçine aktarıl(a)mayarak kamu haznedarlığı yönetimi dışında kalmasına sebebiyet verildiği tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususa iştirak edilmekte ve dış temsilcilikler tarafından elde edilen gelirlere ilişkin nakit paraların, ilgili konsolosluk banka hesap bakiyesinin yeterli olması halinde; öncelikle ilgili temsilciliklere tahsis edilen ödenekler karşılığı olarak kullandırıldığı, hesap bakiyesi yüklü miktarda olan temsilciliklere ait nakdin ise ihtiyacı olan diğer temsilciliklere havale ettirilerek atıl kaynakların değerlendirildiği, bu suretle Merkez Bankası tarafından yurt dışına döviz gönderme yükümlülüğünün azalmasına katkı sağlandığı, Bakanlığın dış temsilciliklerinin sorumluluğunda olan banka hesaplarının nemalandırılması konusunda da Maliye Bakanlığı ile Hazine Müsteşarlığı nezdinde girişimlerde bulunduğu, ancak henüz bir sonuç alınmadığı belirtilmektedir.

6- Türkiye ile 77 ülke arasında imzalanan çifte vergilendirmeyi önleme anlaşmalarının “dış temsilciliklerde görev yapan sözleşmeli personele ait ücretlerin vergilendirme hakkının hangi devlette olacağı” hususunda iki farklı yöntem öngördüğü, ancak söz konusu yöntemlerin düzgün uygulanması için gerekli olan personel takibi ve kişiye göre vergilendirme sistemi konusunda eksiklikler bulunduğu tespit edilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususa iştirak edilmekte ve dış temsilciliklerde görevli sözleşmeli personelin aldıkları ücretlerin vergilendirme hakkının yürürlükteki çifte vergilendirmeyi önleme anlaşmaları uyarınca 38 ülkede Türkiye’ye, 39 ülkede ise, hizmetin akit devlette sunulması ve hizmeti sunan gerçek kişinin o devletin mukimi durumunda bulunması şartıyla (personelin diğer akit devletin vatandaşı olması veya yalnızca hizmet sunmak için bu devletin mukimi durumuna geçmemiş olması hallerinde) yalnızca o ülkeye ait

olduğu, vergilendirme hakkının Türkiye'ye ait olduğu 38 ülkedeki personelin net ücretlerinden gelir vergisi ödememesi ve sözleşme ücretlerinden doğan vergi tutarlarının, ücretlerinde herhangi bir eksilme olmaksızın Merkezde Bakanlıkça karşılanması gerektiği, diğer 39 ülkede görev yapmakta olan yabancı uyruklu sözleşmeli personel ile bu ülkelerde mukim Türk vatandaşı sözleşmeli personelin vergi yükümlülüğünün ve vergilendirme sonrasında ücretlerinde meydana gelen eksilmenin telafisi amacıyla Bakanlıkça 2012 yılında bir çalışma başlatıldığı, çalışma sırasında anlaşmaların ilgili hükümlerine rağmen, uygulamanın ülkelere göre değiştiği, vergilendirme hakkı olduğu halde vergi kesmeyen ülkeler olduğu gibi, anlaşmaya göre vergilendirme hakkı ülkemizde olduğu halde sözleşmeli personelimizden vergi kesen veya vergi talebinde bulunan ülkeler bulunduğu anlaşıldığı; ilk durumdaki ülkelerle ilgili herhangi bir işlem yapılmadığı ve sözleşmeli personelin ücretlerinin vergilendirilmesine devam olunduğu, diğer gruptakiler içinse, yanlış uygulamaların önüne geçmek üzere temsilcilikler aracılığıyla ilgili ülkeler nezdinde girişimlerinin ve görüşmelerinin devam ettiği, diğer taraftan, anlaşmanın vergilendirme hakkını karşı tarafa tanıdığı 19 ülkedeki temsilciliklerde diğer tarafa vergi ödeyen sözleşmeli personelin ücretlerinden Bakanlık tarafından vergi kesilmesinin durdurulduğu, bu temsilciliklerde net ücretlerinden gelir vergisi ödeyen sözleşmeli personelin ücretlerindeki azalmanın telafi edilmesine Maliye Bakanlığı'nın getirdiği uygulama şartları çerçevesinde 2013 yılında başlandığı, diğer 19 ülke içinse çalışmaların devam ettiği belirtilmektedir.