



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

TANITMA FONU

2012 YILI DENETİM RAPORU

EYLÜL / 2013

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

Bu rapor, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca yürütölen düzenlilik denetimi sonucu hazırlanmıőtır.

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|---|
| TANITMA FONU HAKKINDA BİLGİ..... | 1 |
| KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI..... | 3 |
| DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU..... | 3 |
| SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU | 4 |
| DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI | 4 |
| DENETİM GÖRÜŞÜ | 4 |

TANITMA FONU HAKKINDA BİLGİ

“3230 sayılı Tanıtma Fonu Teşkili ile 11/07/1939 tarihli ve 3670 Sayılı Milli Piyango Teşkiline Dair Kanununun 4 üncü Maddesine Bir Bent Eklenmesi Hakkında Kanun” kapsamında ülkemizi yurt içinde ve dışında çeşitli yönleriyle tanıtmakla görevli kuruluşların kaynaklarını artırmak, Türk kültür varlığının yayılmasını sağlamak, Devlet arşiv hizmetlerini müessir hale getirmek, milletlerarası kamuoyunu ülkemizin menfaatleri istikametinde yönlendirmeye çalışmak amacıyla Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası nezdinde Başbakan’ın emrinde bir "Tanıtma Fonu" kurulmuştur.

Tanıtma Fonu Kurulu

3230 Sayılı Kanun’a dayanılarak Başbakanlık Makamınının 30.09.2004 tarihli ve B.02.0.PPG.0.11-320/13296 sayılı Oluruyla yürürlüğe konulan “Tanıtma Fonu Kurulunun Teşkili ile Çalışma ve Harcama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” in 4 üncü maddesinde;

“Kurul, Başbakan veya görevlendireceği bir devlet bakanının başkanlığında; Başbakanlık, Dışişleri Bakanlığı ile Kültür ve Turizm Bakanlığında birer müsteşar yardımcısı ile Basın-Yayın ve Enformasyon Genel Müdürü ve Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürü olmak üzere, toplam altı kişiden teşekkül eder.

Zorunlu hallerde, bakanlık veya kurumlar toplantılarda en üst amirleri tarafından görevlendirilen diğer kişilerce de temsil edilebilirler.”

denilmektedir.

Kurul Toplantıları ve Kararları

Kurul toplantı ve kararlarına ilişkin hususlar Yönetmeliğin 5. maddesinde şu şekilde düzenlenmiştir:

“Kurul ayda bir defa olağan olarak toplanır. Gerekli hallerde, başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.

Başkanın katılmadığı toplantılara Başbakanlık temsilcisi başkanlık eder.

Gerektiğinde, ilgili kamu kuruluşları temsilcileri ile tanıtma fonunun kuruluş amacı ile hedeflenen hususlarda bilgi, tecrübe ve uzmanlığından istifade edilebileceği düşünülen özel hukuk tüzel kişilerinin temsilcileri ile gerçek kişiler toplantıya çağrılabilir veya görüşleri alınabilir.

Kurul, en az dört üye ile toplanır ve kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu doğrultusunda karar alınmış sayılır.

Kurul kararları, Başbakanın onayı ile yürürlüğe girer. Başbakanın başkanlık ettiği toplantılarda alınan kararlar için ayrıca Başbakan onayı aranmaz.”

Kurulun Görev ve Yetkileri

Kurul, 3230 sayılı Kanun'un 1. maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere, hazırlanan projeleri incelemek, gerektiğinde uzman kurum ve kuruluşlara inceletmek ve uygun görülenleri kabul etmek ile görevli ve yetkilidir.

Kabul edilen projeler için yapılacak mali destek miktarı Kurul'ca tespit edilir.

Projeler

Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri ve gerçek kişilerce hazırlanan projeler, Kurul Sekreterliğince ön incelemeye tabi tutulur. Ön incelemede uygun görülen projeler hakkında, ilgili kuruluşlardan görüş alınır. Bu görüşler de dikkate alınarak yeniden değerlendirilen projeler Kurula sunulur.

Kurul tarafından kabul edilen projeler için yapılan tahsisin, Kurul kararına uygun olarak kullanılması zorunludur. Tahsis edilen kaynağın kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar, proje sahibi kuruluş ya da kişi ile Sekreterlik arasında yapılacak bir protokolle belirlenir.

Tahsis edilen kaynağın, 3230 sayılı Kanun ve bu Kanuna istinaden çıkarılmış olan Yönetmelik ile belirlenen amaçlara, projelerin maksadına ve protokollerle belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yapılmasından; kamu kuruluşu projelerinden ilgili kamu kuruluşu, özel hukuk tüzel kişilerine ve gerçek kişilere ait projelerden ise bunlarla birlikte ilgili kamu kuruluşu sorumludur.

Tahsis edilen kaynağın Kurul kararlarına ve yapılan protokollerde belirtilen esaslara aykırı olarak kullanılması durumunda, tahsise aykırı kullanılan kısım genel hükümlere göre geri alınır.

Proje harcamaları için ilgili kuruluşlara yapılacak ödemeler, Fonun nakit imkanları dahilinde yapılır. Kurul, bu aktarmaları bir defada veya önceden hazırlanan bir plana göre yapılmasını kararlaştırabilir.

Projeler için tahsis edilen kaynak proje sahibi kuruluş veya kişilere kullanım yetkisi verilen, Sekreterliğin kamu bankalarında açtıracığı hesaba yatırılır. Proje için tahsis edilen meblağ, taraflar arasında düzenlenecek protokol hükümlerine göre ya avans olarak ya da harcama belgelerinin ibrazından sonra, yapılan harcamaların karşılığı olarak ödenir.

Harcamalarla ilgili katma değer vergisi dışındaki vergi ve diğer kanuni yükümlülükler proje sahibi şahıslar veya kuruluş tarafından karşılanır.

Sekreterlikçe, Kurul tarafından onay verilen projeye ait faaliyetin uygulama ve sonuçlarına ait rapor ve harcama dökümleri detaylı olarak istenilmekte, ihtiyat olarak da tahsis edilen paranın tamamı ödenmeyerek bir kısmı bloke olarak tutulmaktadır. Harcama belgelerine ait detaylı bilgiler ve proje uygulamasına yönelik faaliyet raporu geldiği takdirde bloke kaldırılarak paranın tamamı ödenmektedir.

KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

Sayıştay tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 8 inci maddesine dayanarak hazırlanan "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar" ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay'a gönderilmesi gereken aşağıdaki defter, tablo ve belgeler tarafımıza sunulmuş ve denetimimiz bunlar ile söz konusu Usul ve Esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır:

- 1) Genel Geçici Mizan
- 2) Genel Kesin Mizan
- 3) 2012 Yılı Yevmiye Defteri
- 4) 31.12.2012 tarihli Bilanço
- 5) - TCMB 450.229 Grubu Ekstresi
- TCMB 450.429 Grubu Ekstresi
- TCMB 450.210.096 Ekstresi
- Ziraat Bankası Meşrutiyet Şubesi 31.12.2012 tarihli Bakiye Bildirim Yazısı
- Ziraat Bankası Yenişehir Şubesi 31.12.2012 tarihli Bakiye Bildirim Yazısı
- 6) 31.12.2012 tarihli Faaliyet Sonuçları (Gelir-Gider) Tablosu

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabii olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak

oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda ulaşılan denetim görüşünü destekleyen yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Tanıtma Fonu'nun 2012 yılına ilişkin yukarıda belirtilen mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanun ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olduğu kanaatine varılmıştır.