

1. Aşağıdakilerden hangisi projenin sahip olması gereken niteliklerden biri değildir?
 - A) Her projenin sonucunda, benzersiz bir ürün, hizmet ya da sonuç ortaya çıkar.
 - B) Projeler geçici bir süre içinde gerçekleştirildikleri için, her projenin bir başlangıcı ve bitişi vardır.
 - C) Projelerin tanımlanmış hedefleri bulunur.
 - D) Projeleri oluşturan faaliyetler tıpatıp aynı değildir.
 - E) Projenin bütçesi tanımlanamaz.
2. Aşağıdakilerden hangisi projenin sınıflandırılmasında kullanılmaz?
 - A) Karmaşıklık derecesi
 - B) Teknoloji seviyesi
 - C) Hedef stratejileri
 - D) Risk seviyesi
 - E) Proje süresi
3. Aşağıdakilerden hangisi projede en çok görülen başarısızlık sebeplerinden biri değildir?
 - A) Hedeflerin ve ihtiyaçların başta kötü ve yetersiz tanımlanması
 - B) Başarı ölçütlerinin tanımlanması
 - C) Yetersiz liderlik, kaynak yetersizliği, gerçekçi olmayan hedefler
 - D) Hiçbir etkisi olmayan iletişim süreçleri
 - E) Kullanıcı/müşterinin proje planlama ve yürütme sürecine katılmaması
4. Aşağıdakilerden hangisi proje zaman yönetiminin alt süreçlerinden biri değildir?
 - A) Faaliyetlerin tanımlanması
 - B) Faaliyetlerin sıralanması
 - C) Zaman çizelgesinin kontrolü
 - D) Zaman çizelgesinin denetlenmesi
 - E) Faaliyet kaynaklarının tahmin edilmesi
5. Aşağıdakilerden hangisi çevresel işletme faktörlerinden biri değildir?
 - A) Kurumun alt yapısı
 - B) Piyasa koşulları
 - C) Mevcut insan kaynaklarının durumu
 - D) İnsan kaynakları yönetimine ilişkin bilgiler
 - E) Yasal zorunluluklar
6. Aşağıdakilerden hangisi paydaşların belirlenmesinde kullanılan girdilerden biri değildir?
 - A) İş ortakları/paydaşlar
 - B) Proje başlatma belgesi
 - C) Tedarik belgeleri
 - D) Çevresel işletme faktörleri
 - E) Kurumsal süreç varlıkları
7. Aşağıdakilerden hangisi etkili zaman yönetimine katkıda bulunan tutum ve davranışlardan biri değildir?
 - A) Delege etmek
 - B) Hayır demeyi bilmek
 - C) Önce küçük ve kolay işlerden başlamak
 - D) Hemen başlamak, ertelemek
 - E) Seyahatlerdeki beklentileri çalışarak değerlendirmek
8. Aşağıdakilerden hangisi mikroyönetimin işaretlerinden biri değildir?
 - A) Yöneticilerin delege etmeye yönelmesi
 - B) Başkalarının projelerine sürekli karışılması
 - C) Büyük resme bakmaktansa küçük ayrıntılarla ilgilenilmesi
 - D) Bir hata görülürse delege edilen işin geri alınması
 - E) Yöneticinin kendisine danışılmadan karar verilmesine izin vermemesi
9. Proje yöneticisi ve üst düzey yönetim tarafından proje seçme aşamasında kullanılan tahmin türü aşağıdakilerden hangisidir?
 - A) Bütçesel tahmin
 - B) Aşağıdan yukarıya tahmin
 - C) Tam ve eksiksiz tahmin
 - D) Genel hatları ile tahmin
 - E) Kesin tahmin
10. Gerekli çalışmalar ve tahmin edilen harcamalar için gerçekçi bir çaba değerlemesine dayanan faaliyet maliyeti tahmini aşağıdakilerden hangisidir?
 - A) İyimser maliyet
 - B) En olası maliyet
 - C) Kötümser maliyet
 - D) Tam maliyet
 - E) Eksik maliyet

11. Aşağıdakilerden hangisi maliyetlerin tahmin edilmesine ilişkin girdilerden biri değildir?

- A) Çevresel işletme faktörleri
- B) Kurumsal süreç varlıkları
- C) Proje kapsam beyanı
- D) İnsan kaynakları planı
- E) Maliyet yönetim planı

12. Kritik yol üzerindeki faaliyetlerin sarkma süresi kaçtır?

- A) Bir
- B) İki
- C) Sıfır
- D) Beş
- E) Dört

13. Aşağıdakilerden hangisi projenin beklenen süresinin kısaltılması için kullanılan yaklaşımlardan biri değildir?

- A) Projenin bazı kısımlarının elimine edilmesi
- B) Daha az kaynak bulunması
- C) Faaliyetlerin paralel yürütülmesi
- D) Kritik yol üzerindeki faaliyetlerin kısaltılması
- E) En uzun faaliyetlerin kısaltılması

14. Aşağıdakilerden hangisi günümüzde müşteri beklentilerinden biri değildir?

- A) Daha yüksek performans
- B) İleri teknoloji kullanımı
- C) Yavaş ve kaliteli ürün geliştirme
- D) Malzeme ve süreçlerin sınırlarının zorlanması
- E) Hatasız üretim

15. Aşağıdakilerden hangisi projenin büyüklük ve karmaşıklığına bakılmaksızın proje yöneticisinin izlemesi ve kontrolü altında tutması beklenen unsurlardan biri değildir?

- A) O ana kadarki iş gücünün verimliliğe etkisi
- B) Proje planı ile karşılaştırmalı olarak hali hazırda yürütülmekte olan faaliyet ya da faaliyetlerin durumunun tespiti
- C) O ana kadar tamamlanan iş miktarı
- D) O ana kadar tamamlanan işin kalitesi
- E) Proje planı ile karşılaştırmalı olarak maliyetlerin ve harcamaların durumu

16. Aşağıdakilerden hangisi PMBOK'a göre maliyet kontrolünün içermesi gereken öğelerden biri değildir?

- A) Onaylanan maliyette değişikliklere yol açan faktörlerin ele alınması
- B) Tüm değişiklik taleplerinin zamanında işleme konulması
- C) Gerçekleşen değişikliklerin, gerçekleştikleri sırada yönetilmesi
- D) Çalışma performansının harcanan fonlardan ayrı tutulması
- E) Maliyet harcamalarının gerek dönem gerekse proje bazında onaylanan bütçeyi aşmamasının sağlanması

17. Bir faaliyet ya da iş kırılım yapısı bileşeni için gerçekleştirilen işin, o iş için tahsis edilen onaylanmış bütçe çerçevesinde ifade edilen değerine ne ad verilir?

- A) Planlanmış değer
- B) Gerçekleşen değer
- C) Hazırlanmış değer
- D) Kullanılan değer
- E) Kazanılmış değer

18. Bazı proje faaliyetlerinden vazgeçilerek projenin bitirilmesi aşağıdaki proje kapatma biçimlerinden hangisini ifade eder?

- A) Erken proje kapatma
- B) Daimi proje kapatma
- C) Zamanında proje kapatma
- D) Başarısız proje kapatma
- E) Kısmi proje kapatma

19. Aşağıdakilerden hangisi projede idari kapatma sürecinin çıktılarında biri değildir?

- A) Projenin arşivleri
- B) Ürün belgelendirilmesi
- C) Projenin kapatılması
- D) Resmi kabul
- E) Çıkarılan ders

20. Ödeme yapma ya da yeniden kaynak atama için servet, donanım, malzeme ve personel varken proje faaliyetleri aniden durdurulduğunda ortaya çıkan proje sonlandırma biçimi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İlave etme
- B) Bütünleştirme
- C) Durdurma
- D) Feshetme
- E) İptal

LİDER yayınları

CEVAP ANAHTARI			
1	E	11	E
2	C	12	C
3	B	13	B
4	D	14	C
5	E	15	A
6	A	16	D
7	C	17	E
8	A	18	A
9	D	19	B
10	B	20	D