

İLAN

Adalet Bakanlığından

Bakanlığımızca, ekte mahal ve sayısı belirtilen genel idare hizmetleri sınıfında bulunan 5-12 dereceli kadrolara, “Sınav Birimi” olarak yetki verilen **Ankara Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu** tarafından yapılacak uygulama ve sözlü sınavlarıyla, açıktan atama suretiyle 150 icra kâtibî alınacaktır.

1-) Genel Şartlar

İcra kâtipliği kadrolarına atanmak isteyenlerin İcra Müdür ve Yardımcıları ile İcra Kâtiplerinin Sınav, Atama ve Nakil Yönetmeliğinin 3/A maddesinde belirtilen;

- a) Türk vatandaşı olmak,
- b) Merkezi sınavın (KPSS-2014) yapıldığı 2014 yılının Ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak (01/01/1979 ve sonrası doğumlu olanlar),
- c) Merkezi sınavda (KPSS-2014’de lisans mezunları için KPSSP-3, önlisans mezunları için KPSSP-93, ortaöğretim mezunları için KPSSP-94 puan türünden) en az 70 puan almış olmak,
- d) Görev yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- e) Arşiv araştırması sonucu olumlu olmak,
- f) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflâs, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- g) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- h) Askerlikle ilgisi bulunmamak veya askerlik çağına gelmemiş olmak ya da askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,
- ı) En az lise veya dengi okul mezunu olup, örgün öğretim yoluyla verilen daktilo ya da bilgisayar dersini başarıyla tamamladığını belgelemek veya başvuru tarihinde Milli Eğitim Bakanlığınca onaylı veya kamu kurumu ve kuruluşlarınca düzenlenen kurslar sonucu verilen daktilo ya da bilgisayar sertifikasına sahip bulunmak,
- i) Uygulama sınavında ve sözlü sınavda başarılı olmak şartlarını taşımaları gerekmektedir.

2-) Başvuru Yeri ve Gerekli Belgeler

Adaylar 12 - 23 Ocak 2015 tarihleri arasında;

- a) İcra kâtipliği sınavı başvuru formu,
- b) Diploma veya mezuniyet belgesinin ya da öğrenim yabancı ülkede yapılmış ise denklik belgesinin aslı, kurumca veya belgenin verildiği yer yüksek öğretim kurumunca onaylanmış örneği,
- c) KPSS-2014 sınav sonuç belgesi,

d) Örgün eğitim yoluyla verilen bilgisayar ya da daktilografi dersini başarı ile tamamladığına ilişkin belge veya Millî Eğitim Bakanlığınca onaylı ya da kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen kurslardan alınmış daktilo veya bilgisayar sertifikası

ile birlikte sınav birimine veya sınav evrakının sınav birimine gönderilmesi için mahalli Cumhuriyet başsavcılıklarına müracaat edeceklerdir.

Mahalli Cumhuriyet başsavcılıkları aracı kılınarak sunulacak başvuru evrakı, masrafi ilgisinden alınmak suretiyle aynı gün DYS üzerinden ve fiziki olarak acele posta servisiyle (APS) sınav birimine gönderilecektir.

3-) Uygulama Sınavına Çağrılacakların Belirlenmesi

Adaylardan, merkezi sınavda aldıkları puana göre en yüksek puandan başlayarak her bir mahal için ilan edilen kadro toplamının 20 katı kadarı, uygulama sınavına girmeye hak kazanacaktır. Buna göre yapılan sıralamada, son sıradakilerle aynı puana sahip olanlar da uygulama sınavına girebilecektir.

Adaylar, ilan edilen mahallerden en fazla üç yer için tercihte bulunabileceklerdir.

Birden fazla mahal için tercihte bulunan adayların olması halinde, öncelikle tüm adaylar yazılı puanlarına göre sıralamaya tabi tutulacak; daha sonra en yüksek puanı olan adaydan başlanmak üzere tercih sırasına göre ilgili mahaller için uygulama sınavı listeleri oluşturulacaktır.

4-) Uygulama Sınavı, Yeri, Zamanı ve Şekli

Uygulama sınavına girmeye hak kazananların listesi en geç **9 Şubat 2015 tarihinde** sınavın yapılacak olduğu Ankara Adliyesinin internet sitesinde (www.ankara.adalet.gov.tr) ilan edilecektir.

Sınav giriş belgeleri sınav gününe kadar sınav biriminden alınabilecektir.

Uygulama sınavı, **Ankara Adliyesinde 14 Şubat 2015 Cumartesi günü saat 09.00'da** başlayacaktır. Uygulama sınavının belirtilen günde bitirilememesi halinde takip eden günlerde sınava devam edilecektir.

Adaylardan, uygulama sınavından en az bir hafta önce Bakanlık internet sitesinde ilan edilecek yazılı metinler arasından, sınav sırasında her bir grup için komisyon tarafından çekilecek kura sonucu belirlenen metinden daktilo veya bilgisayarla; verilen metne sadık kalınmak, imlâ kurallarına riayet edilmek ve anlam bütünlüğü korunmak suretiyle, kelime ve cümle tekrarına yer vermeden ve yanlış yazılan kelime sayısı toplam yazılan kelime sayısının yüzde kırkıdan fazla olmayacak şekilde üç dakikada en az doksan kelime yazanlar, uygulama sınavında başarılı olmuş sayılacaklardır.

5-) Sözlü Sınava Çağrılacakların Belirlenmesi, Sınav Yeri ve Zamanı

Uygulama sınavında başarılı olanlardan, sınav birimince doğru olarak kabul edilen kelime sayısı esas alınmak kaydıyla, en fazla doğru kelime yazan adaydan başlanarak **tercih edilen mahal için** ilan edilen kadronun üç katı kadar aday sözlü sınava çağrılacaktır. Buna göre oluşturulan sıralamada, son sıradakilerle aynı sayıda doğru kelime yazanlar da sözlü sınava girebileceklerdir.

Sözlü sınav, **Ankara Adliyesinde 28 Şubat 2015 Cumartesi günü saat 09:00'da** başlayacaktır. Belirtilen günde sınavın bitirilememesi halinde takip edilen günlerde sınava devam edilecektir.

6-) Sözlü Sınava Gireceklerden İstenecek Belgeler

Sözlü sınava girmeye hak kazananlar sözlü sınav tarihinden önce;

a) 6x9 cm ebadında iki adet fotoğraf,

b) Mal Bildirimi Formu,

c) Arşiv araştırmasına esas olmak üzere ilgilinin fotoğrafını ve imzasını taşıyan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu,

d) Sağlıkla ilgili olarak görevini devamlı yapmaya engel bir durumu olmadığına dair yazılı beyanı,

sınav birimine teslim edecekler veya bu ilanın 2 nci maddesindeki esaslara göre göndereceklerdir.

7-) Sözlü Sınav Konuları

Sözlü sınavda Yönetmeliğin 11 inci maddesinde belirtilen genel kültür ve genel yetenek konuları ile genel hukuk bilgisi, icra ve iflâs hukuku ile kalem mevzuatından soru sorulacaktır.

8-) Başarı Listelerinin Oluşturulması

Sözlü sınav sonucu en yüksek puan alan adaydan başlanmak üzere sıraya konularak sözlü sınav başarı listesi hazırlanacaktır.

Merkezi ve sözlü sınavda alınan puanların aritmetik ortalamasına göre en yüksek puandan başlanarak nihai başarı listesi düzenlenecektir. Bu liste düzenlenirken hukuk fakültesi, adalet meslek yüksekokulu, yüksekokulların adalet programı ile adalet ön lisans programı mezunları en yüksek puan alan adaydan başlanarak; diğer adaylar ise bu sıralamayı takiben kendi aralarında en yüksek puan alan adaydan başlanarak sıralanacak ve nihai başarı listesi sınav biriminin bulunduğu adliye internet sitesinde ilan edilecektir.

9-) Atamaların Yapılması

Bakanlık tarafından, sınav birimlerince oluşturulan nihai başarı listeleri incelenerek başarılı olanlar ilan edilen kadrolara atanacaktır.

Duyurulur.

- EKİ:** 1- Sınav İzni Verilen Mahaller,
2- İcra Müdür ve Yardımcıları ile İcra Kâtiplerinin Sınav, Atama ve Nakil Yönetmeliği,
3- İcra Kâtipliği Sınavı Başvuru Formu,
4- Mal Bildirimi Formu,
5- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu.

İCRA KÂTİBİ ATAMASI YAPILACAK MAHALLER VE ATAMA İZİN SAYILARI

NO	MAHALLER	İzin Verilen
1	ADİYAMAN	5
2	ANKARA	25
3	BAKIRKÖY	36
4	DÜZCE	8
5	EDİRNE	5
6	ERZİNCAN	5
7	ERZURUM	10
8	FETHİYE	8
9	GAZİANTEP	8
10	HATAY	10
11	ORDU	8
12	RİZE	3
13	SAMSUN	10
14	TRABZON	4
15	YALOVA	5
	TOPLAM	150

**İCRA MÜDÜR VE YARDIMCILARI İLE İCRA KÂTİPLERİNİN SINAV, ATAMA VE NAKİL
YÖNETMELİĞİ⁽²⁾⁽³⁾
BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler**

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

Bu Yönetmeliğin amacı; icra müdürleri ve icra müdür yardımcıları ile icra kâtiplerinin göreve atanmalarında aranacak şartları, tabi olacakları sınavları, görev bölgeleri ile buralardaki asgari hizmet süreleri, nakil, usul ve esaslarını düzenlemektir.

Hukuki Dayanak

Madde 2 - Bu Yönetmelik; 2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 1'inci maddesi ile 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanununun 114'üncü maddesinin son fıkrası, 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun 30'uncu maddesine göre düzenlenmiştir.

Tanımlar

Madde 2/A – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

Bu Yönetmelikte geçen;

Bakanlık: Adalet Bakanlığını,

Komisyon: Adli yargı ilk derece mahkemesi adalet komisyonlarını,

Merkezi Sınav: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için yapılan sınavı,

Sınav Birimi: Bakanlık tarafından icra kâtipliği uygulama ve sözlü sınavını yapmak için yetki verilen komisyonları,

Sözlü Sınav: Bakanlık veya sınav birimleri tarafından ilgilinin meslekî ve genel kültür bilgisini ölçmek ve mesleğin gerektirdiği kişisel nitelikleri haiz olup olmadığını tespit etmek için yapılan sözlü sınavı,

Uygulama Sınavı: İlgilinin atanacağı kadronun gerektirdiği meslekî becerinin değerlendirilmesi için yapılacak sınavı,

Yazılı Sınav: Bakanlık tarafından icra müdür ve yardımcılığına giriş için yaptırılacak sınavı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Atama Şartları, Sınav İlanı ve Başvuru Usulü⁽¹⁾

İcra müdür ve müdür yardımcılığına atama şartları

Madde 3 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Açıktan ilk defa veya naklen atanacaklarda;

a) Türk vatandaşı olmak,

b) Yazılı sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibariyle otuz beş yaşını doldurmamış olmak,

c) Hukuk fakültesi, adalet meslek yüksek okulu, meslek yüksek okullarının adalet bölümü veya adalet meslek eğitimi ön lisans programı mezunu olmak, öğrenim yabancı ülkede yapılmış ise denklik belgesi almış olmak,

- d) Görev yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- e) Arşiv araştırması sonucu olumlu olmak,

f) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflâs, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

- g) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

h) Askerlikle ilgisi bulunmamak veya askerlik çağına gelmemiş olmak ya da askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak, gerekir.

İcra kâtipleri arasından yapılacak atamalarda;

- a) İcra kâtibi olarak fiilen en az üç yıl çalışmış olmak,
- b) Birinci fıkranın (c) bendindeki eğitim şartını taşımak,
- c) Yapılan denetimler sonucunda, hakkında düzenlenen raporların olumlu olması, gerekir.

İcra kâtipliğine atama şartları

Madde 3/A – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

İcra kâtipliğine açıktan ilk defa veya naklen atanacaklarda;

- a) Türk vatandaşı olmak,
- b) Merkezi sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibariyle otuz beş yaşını doldurmamış olmak,
- c) Merkezi sınavda en az 70 puan almış olmak,
- d) Görev yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- e) Arşiv araştırması sonucu olumlu olmak,
- f) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflâs, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- g) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- h) Askerlikle ilgisi bulunmamak veya askerlik çağına gelmemiş olmak ya da askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,
- ı) En az lise veya dengi okul mezunu olup, örgün öğretim yoluyla verilen daktilo ya da bilgisayar dersini başarıyla tamamladığını belgelemek veya başvuru tarihinde Millî Eğitim Bakanlığınca onaylı veya kamu kurumu ve kuruluşlarınca düzenlenen kurslar sonucu verilen daktilo ya da bilgisayar sertifikasına sahip bulunmak,
- i) Uygulama sınavından en az bir hafta önce Bakanlık internet sitesinde ilan edilecek yazılı metinler arasından, sınav sırasında her bir grup için komisyon tarafından çekilecek kura sonucu belirlenen metinden daktilo veya bilgisayarla; verilen metne sadık kalınmak, imlâ kurallarına riayet edilmek ve anlam bütünlüğü korunmak suretiyle, kelime ve cümle tekrarına yer vermeden ve yanlış yazılan kelime sayısı toplam yazılan kelime sayısının yüzde kırkıdan fazla olmayacak şekilde üç dakikada en az doksan kelime yazmak,
- j) Uygulama sınavında ve sözlü sınavda başarılı olmak, gerekir.

Unvan değişikliği suretiyle atanacaklarda;

a) Yardımcı hizmetler sınıfında görev yapanlar ile Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri personeli hariç olmak üzere, Adalet Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı kadrolarında fiilen en az üç yıldır görev yapıyor olmak,

b) Birinci fıkranın (ı), (i), (j) bentlerindeki şartları taşımak,

c) Yapılan denetimler sonucunda, hakkında düzenlenen raporların olumlu olması, gerekir.

Yazılı ve uygulama sınavlarının ilânı

Madde 4 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Yazılı ve uygulama sınavları, müracaat süresinin bitiminden en az on beş gün önce Bakanlık internet sitesinde ilan olunur.

Bu ilanda;

a) Atama yapılacak kadroların sayısı, derecesi, unvanı, sınıfı,

b) Başvurunun başlangıç ve bitiş tarihi,

c) Başvuruda aranacak şartlar,

d) Başvuru yeri ve şekli,

e) Sınav yerine ve zamanına ilişkin bilgiler,

f) Sınav konuları,

g) Sınavla ilgili diğer hususlar,

belirtilir.

Başvuru Mercii ve Şekli

Madde 5 – (Mülga: RG-19/11/2013-28826)

Başvuru evrakının incelenmesi

Madde 6 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Sınav başvuru evrakının incelenmesi sonucunda, başvuru şartlarını taşımadıkları tespit edilenlerin başvuruları sınav evrakını alan birim tarafından reddedilir.

Başvurusu uygun görülenler için düzenlenecek sınava giriş ve kimlik belgeleri sınavı yapan kurum tarafından elektronik ortamda ilgililerin bilgisine sunulabileceği gibi gerekli hallerde adaylara gönderilir.

Uygulama sınavına girecek adaylar, sınava giriş belgelerini uygulama sınavından önce ilgili sınav birimlerinden alırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlara Dair Esaslar

Sınav şekilleri

Madde 7 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığına atanmak isteyenler Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılacak yazılı sınav ile Bakanlık tarafından yapılacak sözlü sınava tabi tutulurlar.

İcra kâtipleri arasından icra müdür ve yardımcılığına geçişler için kendi aralarında ayrı bir yazılı sınav yapılabilir. Bu sınav, Bakanlık tarafından diğer resmi kurumlara da yaptırılabilir.

Yazılı sınavın yeri ve tarihi ile usul ve esaslarına ilişkin hususlar Adalet Bakanlığı ile sınavı yapacak kurum arasında yapılacak bir protokol ile tespit edilir.

Sınav ücreti başvuru sırasında adaylardan alınır.

İcra kâtipliğine ilk defa açıktan veya naklen atanacaklar, merkezi sınavda başarılı olanlar arasından sınav birimi tarafından yapılacak uygulama sınavı ve sözlü sınava; unvan değişikliği suretiyle atanacaklar ise uygulama sınavına ve sözlü sınava tâbi tutulurlar.

Sınavların açılma zamanı

Madde 8 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı ile icra kâtipliği ihtiyaçlarını karşılamak için Bakanlıkça belirlenecek tarihlerde yılda en çok üçer kez sınav açılabilir.

Yazılı Sınavın Amacı, Şekli, Yeri ve Zamanı

Madde 9 – (Mülga: RG-19/11/2013-28826)

Sınav Kurulunun Kuruluş ve Görevleri

Madde 10 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923).

İcra müdür ve yardımcılığı yazılı sınav konuları, sınavın değerlendirilmesi ve sözlü sınava çağrılacakların belirlenmesi

Madde 11 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Yazılı sınav soruları, aşağıda sayılan genel yetenek ve genel kültür ile alan bilgisi konularından oluşur.

(1) Genel yetenek ve genel kültür konuları:

- a) Türkçe.
- b) Matematik.
- c) Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi.
- d) Türk Kültür ve Medeniyetleri.
- e) Temel Yurttaşlık Bilgisi.

(2) Alan bilgisi konuları:

a) Türk Ticaret Kanununun başlangıç hükümleri, tacirleri düzenleyen birinci kitabın birinci kısmı, ticaret şirketlerinin genel hükümlerini düzenleyen ikinci kitabın birinci kısmı, kıymetli evrakı düzenleyen üçüncü kitabı ve deniz ticaretinde cebri icraya ilişkin özel hükümleri düzenleyen beşinci kitabın sekizinci kısmı.

b) İcra ve İflâs Kanunu, İcra ve İflâs Kanununun Tatbikatına Dair Nizamname, İcra ve İflâs Kanunu Yönetmeliği.

c) Harçlar Kanunu, Damga Vergisi Kanunu ve Katma Değer Vergisi Kanunu.

d) Türk Borçlar Kanununun genel hükümlerini düzenleyen birinci kısmı.

e) Hukuk Muhakemeleri Kanunu, Hukuk Muhakemeleri Kanunu Yönetmeliği, Tebligat Kanunu ve Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik.

Yazılı sınavda genel yetenek ve genel kültür soruları yirmi, alan bilgisi soruları seksen puan ağırlığına sahip olacak şekilde değerlendirilir. Bu değerlendirme yapılırken genel yetenek ve genel kültür konuları ile alan bilgisi konuları kendi aralarında eşit olarak puanlanır.

Yazılı sınavda yüz tam puan üzerinden en az yetmiş puan almak kaydıyla en yüksek puan alandan başlamak üzere, sınav ilanında belirtilen kadro sayısının bir katı fazlası aday sözlü sınava çağrılmaya hak kazanır. Yazılı sınavı kazanan en düşük puana sahip adayla aynı puanı alanlar da sözlü sınava çağrılır.

İcra kâtipliği uygulama ve sözlü sınavlarına çağrılacakların belirlenmesi

Madde 11/A – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

İcra kâtipliği uygulama ve sözlü sınavlarına başvurup da bu Yönetmelikteki şartları taşıyanlardan, ilk defa açıktan veya naklen atanmak için başvuranların, merkezi sınavda aldıkları puana göre en yüksek puandan başlayarak ilan edilen kadronun yirmi katı kadarı; unvan değişikliği suretiyle atanmak isteyenlerin ise tamamı uygulama sınavına çağrılır.

Uygulama sınavında başarılı olanlardan, doğru kelime sayısı esas alınmak kaydıyla en fazla doğru kelime yazandan başlayarak ilan edilen kadronun üç katı kadarı sözlü sınava çağrılır.

Birinci ve ikinci fıkralara göre oluşturulan listelerde son sıradakilerle aynı sayıda doğru kelime yazanlar veya aynı puana sahip olanlar da sınavlara girmeye hak kazanırlar.

İcra kâtipliği sınavlarına girmek isteyenler, yetki verilen sınav birimlerinden sadece birine başvurabilirler.

Sınav biriminin yetki alanında birden fazla komisyonun bulunması halinde, bunlardan en çok üç komisyon için ilân edilen kadrolara atanmak üzere müracaat edilebilir. Müracaatlar değerlendirilirken bu maddeye göre, her bir komisyonun merkez ve mülhakatındaki yerler için ilan edilen kadroların toplamı dikkate alınmak suretiyle sıralama yapılır.

Yazılı Sınav Kağıtlarının Hazırlanması

Madde 12 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Yazılı Sınav Sorularının, Not Değerlerinin ve Cevap Anahtarlarının Belirlenmesi

Madde 13 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Sınav Sorumluları ve Gözeticiler

Madde 14 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Genel Sınav Sorumlularına Verilecek Evrak ve Malzemeler

Madde 15 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Yazılı Sınavın Yapılması ve Salon Sorumluları ve Gözeticilerin Görevleri

Madde 16 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Genel Sınav Sorumlusunun Görevleri

Madde 17 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Yazılı Sınav Kağıtlarının Değerlendirilmesi

Madde 18 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Okunan ve Değerlendirilen Yazılı Sınav Kağıtlarının Açılması

Madde 19 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Yazılı Sınavların Ertelenmesi veya İptali

Madde 20 - (Mülga: RG-1/7/2008-26923)

Yazılı Sınav Sonuçlarının Duyurulması

Madde 21 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

Yazılı sınav sonuçları sınavı yapan kurum tarafından ilgiliye bildirilir. Ayrıca Bakanlığın internet sitesinde ilân edilir.

Yazılı Sınav Sonucuna İtiraz

Madde 22 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

Yazılı sınava katılanlar, sınav sonucunun Bakanlık internet sitesinden ilan edildiği tarihten itibaren on gün içinde bir dilekçe ile sınavı yapan kuruma itiraz edebilirler. İtiraz sonucu, ilgililere ve ilgilendirmesi halinde Adalet Bakanlığına bildirilir.

İlgili kişi veya kurumlardan istenecek belgeler

Madde 23 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı yazılı sınavını kazananlar yazılı sınav sonuçlarının; icra kâtipliği uygulama sınavına katılanlar ise sözlü sınava girmeye hak kazandıklarının kendilerine bildirim tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde, bu Yönetmelik ekinde yer alan Ek-1 bilgi formu ile birlikte;

- a) Diploma veya mezuniyet belgesinin ya da öğrenim yabancı ülkede yapılmış ise denklik belgesinin aslı, kurumca veya belgenin verildiği yer yüksek öğretim kurumunca onaylanmış örneği,
- b) İki adet fotoğraf,
- c) Mal bildirimini,
- d) Arşiv araştırmasına esas olmak üzere ilgilinin fotoğrafını ve imzasını taşıyan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu,
- e) Sağlıkla ilgili olarak görevini devamlı yapmaya engel bir durumu olmadığına dair yazılı beyan ile durumlarını belgelendirerek bu belgeleri icra müdür ve yardımcılığı sınavı için Adalet Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğüne, icra kâtipliği sınavı için ilgili sınav birimine vermek veya masrafını ödemek şartıyla buldukları yer Cumhuriyet başsavcılığı aracılığıyla göndermek zorundadırlar.

Adayların nüfus ve adlî sicil kaydına ilişkin bilgi ve belgeler, ilgili kurumlardan temin edilir.

Naklen atanacaklar açısından ayrıca ilgilinin adlî ve idarî soruşturma ve cezalarına ilişkin bilgiler ve hizmet cetveli ile çalışmakta oldukları kurumdan muvafakat yazısı istenir. Ataması yapılmayanların evrakı sözlü sınav sonucunun ilânından itibaren 6 ay içinde talep edilmesi halinde kurumlarına iade edilir. Bu süre içerisinde talep edilmeyen evrak imha edilir.

İcra müdür ve yardımcılığı sözlü sınav kurulunun oluşumu (Değişik madde başlığı: RG-19/11/2013-28826)

MADDE 24 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-2/8/2009-27307)

(Mülga birinci fıkra: RG-19/11/2013-28826)

Sözlü Sınav Kurulu; Personel Genel Müdür Yardımcılarından birinin başkanlığında, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Ceza İşleri Genel Müdürlüğü, Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü ve Personel Genel Müdürlüğünde görevli Bakanlıkça uygun görülen hâkim sınıfına dahil beş üyeden oluşur.

Sözlü sınav yeri ve zamanının bildirilmesi

Madde 25 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı sözlü sınav yeri ve zamanı Bakanlık internet sitesinde, icra kâtipliği sözlü sınav yeri ile zamanı ise sınav biriminin bulunduğu adliye internet sitesinde ilân edilir.

Mazeret sebebi ile uygulama sınavına ve sözlü sınava katılamayanlar

Madde 26 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Geçerli mazeretleri sebebi ile sözlü veya uygulama sınavına katılamayanlardan sözlü sınav kurulu veya sınav birimince mazeretlerinin kabulüne karar verilenler için başka bir sınav günü tespit edilerek kendilerine bildirilir.

Sözlü sınavda değerlendirme (Değişik madde başlığı: RG-2/8/2009-27307)

MADDE 27 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı sözlü sınavında, 11 inci maddede yazılı olan alan bilgisi, genel kültür ve genel yetenek konularından; icra kâtipliği sözlü sınavında ise genel kültür ve genel yetenek konuları ile alan bilgisi olarak genel hukuk bilgisi, icra ve iflâs hukuku ile kalem mevzuatından soru sorulmak suretiyle adayların;

- a) Alan bilgisi,
- b) Genel yetenek ve genel kültürü,
- c) Bir konuyu kavrayıp özetleme ve ifade yeteneği ile muhakeme gücü,
- d) Genel görünümü, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu ile liyakati, değerlendirilir.

İcra müdür ve yardımcılığı sözlü sınavında değerlendirme, birinci fıkranın (a) bendi için 40, diğer bentlerin her biri için 20 puan üzerinden; icra kâtipliği sözlü sınavında değerlendirme ise birinci fıkranın (a) bendi için 70, diğer bentlerin her biri için 10 puan üzerinden yapılır.

Sözlü sınav kurulu veya sınav biriminin her bir üyesi tarafından verilen puanlar bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-2 ve Ek-3 Değerlendirme Formuna ayrı ayrı kaydolunur. Sözlü sınavda başarılı sayılmak için, üyelerin yüz tam puan üzerinden verdikleri notların aritmetik ortalamasının en az yetmiş puan olması gerekir.

Sözlü sınav sonucu en yüksek puan alandan başlamak üzere sıraya konularak sözlü sınav başarı listesi hazırlanır.

Nihai Başarı Listesi

Madde 28 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı sınavına katılanların yazılı sınav puanının yüzde yetmiş ile sözlü sınav puanının yüzde otuzunun toplamı tespit edildikten sonra en yüksek puan alandan başlamak üzere nihai başarı listesi hazırlanır.

Bu sıralamaya tabi tutulanların nihai puanlarının eşit olması halinde, yazılı sınavda alınan puana öncelik tanınır. Yazılı sınav puanlarının da eşit olması halinde kur'a çekilmek suretiyle sıra belirlenir ve bu konuda yapılan işlemler sözlü sınav kurulunca düzenlenecek tutanakta gösterilir.

İcra müdür ve yardımcılığı nihai başarı listesinde en yüksek puan alandan başlamak üzere adları yazılı olanlardan, sınav ilanında yer alan boş kadro sayısı kadar asıl, diğerleri de yedek olarak kazanmış sayılırlar. Hazırlanan bu liste kurul başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve Personel Genel Müdürlüğüne teslim edilir.

İcra kâtipliği kadroları için yapılan sınav sonucu; açıktan ilk defa veya naklen atanacaklar için merkezi ve sözlü sınavda aldıkları puanların aritmetik ortalamasına, unvan değişikliği suretiyle atanacaklar için sözlü sınav sonucuna göre en yüksek puandan başlayarak nihai başarı listesi düzenlenir. Nihai başarı listesi düzenlenirken hukuk fakültesi, adalet meslek yüksekokulu, yüksekokulların adalet programı ile adalet ön lisans programı mezunları en yüksek puanı alan adaydan başlanarak; diğer adaylar ise bu sıralamayı takiben kendi aralarında en yüksek puandan başlayarak sıralanır.

Sınavların Nihai Sonucunun Duyurulması

MADDE 29 – (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı sınavlarının nihai sonucu Bakanlık internet sitesinde; icra kâtipliği sınavlarının nihai sonucu ise sınav biriminin bulunduğu yer adliye internet sitesinde ilan edilir.

Gerçeğe Aykırı Beyanda Bulunduğu Anlaşılanlar

Madde 30 - Sınav kazananlarda başvurma formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz. Ataması yapılmış olsa dahi iptal edilir. Bunlar hiç bir hak talebinde bulunamazlar.

Ayrıca gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenler hakkında Türk Ceza Kanununun hükümleri uygulanmak üzere ilgili Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Başvuru evrakının iadesi ve imhası

Madde 31 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-1/7/2008-26923)

Sınavı kazanamayanların evrakı, tebliğden itibaren altı ay içerisinde talep etmeleri halinde iade edilir. Bu süre içinde iadesi talep edilmeyen evrak imha edilir.

Atama (Değişik madde başlığı: RG-19/11/2013-28826)

Madde 32 — (Başlığıyla birlikte değişik: RG-26/11/2005-26005)

(Değişik birinci fıkra: RG-19/11/2013-28826) İcra müdür ve yardımcısı ile icra kâtabi ihtiyacı öncelikle sınavları asıl olarak kazananların atanması suretiyle karşılanır.

Haklarında atama şartlarının kaybedilmesini gerektirecek nitelikteki eylemlerinden dolayı adlî veya idarî bir kovuşturma veya soruşturma bulunanlar, sınavda başarılı sayılırsalar bile atamaları kovuşturma ve soruşturma sonuçlanıncaya kadar bekletilir.

(Değişik üçüncü fıkra: RG-19/11/2013-28826) Sınava girip başarılı olanların atanma şartlarını taşımadıklarının sonradan anlaşıldığı durumlarda sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz. Atamaları yapılmış olsa bile iptal edilir.

Ataması yapılanlardan geçerli mazereti olmaksızın süresi içerisinde görevine başlamayanların veya atanma hakkından vazgeçenlerin ataması iptal edilir.

Yedek kazananlar ise; yeniden yapılacak ilk sınavın ilân tarihine kadar ilân edilen kadroların, asıl olarak kazananların çeşitli sebeplerle atanamaması, atamalarının iptal edilmesi, memuriyetten çekilmesi ve benzeri nedenlerle boşalması halinde, sadece boşalan kadro sayısı kadar aynı sınav sonucu oluşan nihaî başarı listesindeki sıraya göre atanırlar. Bu şekilde atanarlardan arta kalanlar, bir hak iddiasında bulunamazlar.

(Ek fıkra: RG-19/11/2013-28826) İcra müdür ve yardımcısı ile icra kâtiplerinin başka kuruma naklen atanabilmeleri için muvafakat talep edilmesi halinde; Bakanlığın personel ihtiyacı, ilgililerin bu görevlerde buldukları süre ve atanmak istedikleri kadroların üst unvanlı olup olmaması ve niteliğine göre değerlendirme yapılır.

Görevlendirme ve vekâlet

Madde 32/A – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılarının başka bir mahalde geçici görevlendirilmeleri Bakanlık tarafından yapılır.

Birden fazla icra dairesi bulunan yerlerde icra müdür ve yardımcısı ile icra kâtiplerinin hangi dairede görev yapacağına komisyonlar tarafından karar verilir.

İcra müdürünün herhangi bir nedenle görevde bulunamaması halinde yerine aynı dairede görev yapanlar arasından kimin vekâlet edeceğine icra dairesinin bağlı bulunduğu icra hâkimi tarafından karar verilir.

İcra dairelerinde icra müdürü, icra müdür yardımcısı ve icra kâtabinin bulunmaması halinde ise komisyon, öncelikle merkez veya mülhakat icra dairelerinde görev yapan icra kâtiplerini veya yazı işleri müdürlerini, bunun mümkün olmaması halinde bu Yönetmeliğin 32/B maddesindeki şartları taşıyan zabıt kâtiplerini bu yerlerde geçici olarak görevlendirir. Gecikmesinde sakınca bulunan hallerde icra kâtiplerinin geçici olarak görevlendirilmesi Bakanlık tarafından da yapılabilir.

Bu maddeye göre komisyon tarafından alınan kararlar Bakanlığa bildirilir.

İcra dairelerinde zabıt kâtibi, mübaşir ve hizmetli görevlendirilmesi

Madde 32/B – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

Komisyonlar, Bakanlık tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde, daha önce uyarma ve kınama cezası dışında disiplin cezası almayanlar arasından seçilecek olan zabıt kâtibi, mübaşir ve hizmetlileri icra dairelerinde görevlendirir.

İcra dairelerinde görevlendirilen personel Bakanlığın olumlu görüşü alınmadan icra dairesi dışında başka birimlerde görevlendirilemez. Ancak icra dairelerinde görevlendirilen bu personelden uyarma veya kınama haricinde disiplin cezası alanlar, komisyon tarafından icra dairesi dışında diğer birimlerde görevlendirilir.

Bu maddeye göre komisyon tarafından alınan kararlar Bakanlığa bildirilir.

Sınav Hakkı

Madde 33 – (Mülga: RG-26/11/2005-26005)

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bölgeler, Atama ve Nakiller

Bölgeler

Madde 34 - İcra Müdür ve Yardımcılarının atama ve nakil yerleri, "Hakimler ve Cumhuriyet Savcıları Hakkında Uygulanacak Atama ve Nakil Yönetmeliği"nde gösterilen 5 bölgeye ayrılmıştır.

İcra müdür ve yardımcılarının bölgelerdeki hizmet süreleri (Değişik madde başlığı: RG-19/11/2013-28826)

Madde 35 — (Değişik: RG-26/11/2005-26005)

Asgari hizmet süreleri beş ve dördüncü bölgelerde iki, üçüncü bölgede üç, ikinci bölgede dört, birinci bölgede beş yıldır.

Adlî teşkilâtı kapatılan ilçelerde faaliyet gösteren icra dairelerinde görev yapan icra müdür ve yardımcıları, kapatılmadan önceki bölge hizmet süresine, bölgesi değiştirilen yerlerde görev yapanlar ise atandıkları tarihteki bölge hizmet süresine tabidir.

Devlet Memurları Kanununa göre aylıksız izin almak suretiyle geçirilen süreler bölge hizmetinden sayılmaz.

Sınavı Kazananların Atanması

Madde 36 — (Değişik: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılığı sınavını kazananlar nihai başarı listesindeki sıralamaya göre, kadro ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak kur'a ile atanırlar.

Kur'a ile icra müdürü olarak atananlar ilk olağan nakle hak kazandıklarında kadro ve ihtiyaç durumuna göre icra müdür yardımcısı olarak da atanabilirler.

İcra kâtipliği sınavını kazananlar, müracaat ettikleri komisyonun merkez ve mülhakatı için ilân edilen kadro sayısını geçmeyecek şekilde nihai başarı listesindeki sıraya göre Bakanlık tarafından atanırlar.

Ataması yapıp da 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62 nci maddesinde belirtilen süre içerisinde göreve başlamamaları sebebiyle aynı Kanunun 63 üncü maddesi gereğince atamaları iptal edilenler ile kur'a sonucu atamaları yapıldığı halde dilekçe ile mazeret beyan ederek görevi kabul etmekten sarfınazar edenlerin tekrar atanmaları için başvuruları halinde atamaları yapılamaz.

Nakil Zamanı

Madde 37 — (Değişik: RG-26/11/2005-26005)

İcra müdür ve yardımcılarını için toplu nakil kararname her yıl yaz döneminde çıkarılır. Ayrıca kadro ve ihtiyaç durumuna göre kararname güz döneminde de çıkarılabilir. Hizmet gereği ve mazerete dayalı nakiller her zaman yapılabilir.

(Mülga ikinci fıkra: RG-19/11/2013-28826)

İcra müdür ve yardımcılarının olağan nakilleri

Madde 38 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-19/11/2013-28826)

Naklen atanmaya hak kazanmak için bölgelerdeki asgari hizmet süresini tamamlamak esastır. Asgari hizmet süresinin tamamlanması veya kadro ve iş durumunun gerektirmesi halinde ilgililer, talepleri üzerine veya Bakanlıkça başka yerlere ihtiyaç durumuna göre icra müdürü veya icra müdür yardımcısı olarak atanabilirler.

Naklen atama yapılamayan hallerde, üst bölgelerde geçen fazla hizmet süreleri beşinci bölgeden başlamak suretiyle alt bölgelerde, alt bölgelerde geçen fazla hizmet süresi bir üst bölgede geçmiş sayılır.

Hizmetin gerektirdiği durumlarda bölgelerinde iki yılını dolduranlar aynı bölge seviyesinde başka bir yere veya durumlarına uygun alt veya üst bölgelere icra müdürü veya yardımcısı olarak atanabilirler.

Kadro, iş ve ihtiyaç durumunun gerektirdiği hallerde icra müdür ve yardımcılarında meslekte iki yılını dolduranlar icra müdür yardımcısı olarak; sekiz yılını dolduranlar ise icra müdürü olarak birinci bölgelere atanabilirler.

Mazeret sebeplerine dayanarak yapılan nakiller (Değişik madde başlığı: RG-19/11/2013-28826)

Madde 39 - Bölgelerdeki en az hizmet süresi dolmadan naklen atamaya imkan veren mazeret sebepleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Sağlık sebepleri,
- b) Eş durumu,
- c) **(Mülga: RG-19/11/2013-28826)**
- d) **(Ek: RG-26/11/2005-26005)** Doğal afetler.

(Ek fıkra: RG-19/11/2013-28826) Mazeretleri nedeniyle naklen atama talebinde bulunan icra müdürleri, kadro, iş ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak icra müdür yardımcısı olarak da atanabilirler.

Sağlık Durumu

Madde 40 - İlgilinin bulunduğu bölgede hizmet etmesi halinde kendisinin veya kanunen bakmakla yükümlü olduğu kimselerden birinin sağlık yönünden hayati bir tehlike doğuracağı, Adalet Bakanlığının uygun göreceği resmi bir hastane sağlık kurulu raporu ile tespit edilenler, tedavinin yapılabileceği bir sağlık kurumunun bulunduğu veya yakınındaki bir yere öncelikle nakledilirler.

(Ek fıkra: RG-26/11/2005-26005) Hayati tehlike teşkil etmemekle birlikte, tedavi ve kontrolün bir sağlık kurumunda yapılması zorunlu hastalık hallerinde görev yaptığı yerde veya yakın mahallinde tedavi imkanı bulunmadığının belgelenmesi şartıyla ve kadro durumunun elverdiği ölçüde, ilgilinin istekleri değerlendirilebilir.

(Ek fıkra: RG-26/11/2005-26005) Usulüne uygun sağlık kurulu raporu alınmadan yapılan başvurular dikkate alınmaz.

Bu suretle yerleri değiştirilenler altı ayda bir mazeretlerin devam ettiğini aynı şekilde alacakları sağlık kurulu raporu ile belgelendirirler.

Sağlık durumu düzelenler hizmet ve kıdem durumlarına uygun bir göreve atanabilirler.

Eş Durumu:

Madde 41 - Aynı yerde bulunan eşlerin, aynı yerde çalışmalarını sağlamak amacıyla nakilleri yapılabilir.

Eşi başka kurumda çalışan ilgilinin nakil isteğinin kabul edilebilmesi, eşin mensup olduğu meslek ve kurum itibarıyla ilgilinin bulunduğu yere veya yakınındaki bölgeye atanmasına imkan bulunmamasına bağlıdır. Ancak, atanıp göreve başladığı tarihten itibaren bir yıl geçmedikçe ilgisi eş durumu nedeni ile yeniden atanma talebinde bulunamaz. Atamalarda kadro imkanlarına göre eş durumu değerlendirilebilir.

Doğal afetler (Değişik madde başlığı: RG-19/11/2013-28826)

Madde 42 – (Başlığıyla birlikte değişik: RG-26/11/2005-26005)

(Mülga birinci fıkra: RG-19/11/2013-28826)

(Mülga ikinci fıkra: RG-19/11/2013-28826)

(Mülga üçüncü fıkra: RG-19/11/2013-28826)

Deprem, su baskını, yangın gibi doğal afetlere maruz kalanlar, o yerdeki hizmet süresine bakılmaksızın aynı veya bir üst bölgeye atanabilirler.

Hizmet Gereği Atama

Madde 43 — (Değişik: RG-26/11/2005-26005)

(Değişik birinci fıkra: RG-19/11/2013-28826) İcra müdür ve yardımcılarını ile icra kâtipleri;

a) Haklarındaki adli, idari veya disiplin soruşturmaları sonucunda o yerde görev yapmalarında Cumhuriyet başsavcısı, icra hâkimi, adalet müfettişi veya komisyon tarafından sakınca görülmüş olması,

b) Son hâl kâğıdının orta olması,

c) Yapılan denetimler sonucunda bulunduğu yerdeki başarısızlığı ve hizmet gereklerine uyumsuzluğu tespit edilip başka yere atanmasının teklif edilmesi,

d) Bağlı buldukları ağır ceza Cumhuriyet başsavcısı, görev yaptıkları yer Cumhuriyet başsavcısı, icra hâkimi veya komisyon tarafından tutum ve davranışları itibarıyla lüzum gösterilmesi, durumlarından birinin varlığı halinde, mazeretlerine ve buldukları yerdeki görev sürelerine bakılmaksızın aynı bölgedeki diğer bir yere veya alt bölgelere nakledilebilirler.

Hizmet gereği atamaya tâbi tutulan icra müdürleri, eylemlerinin niteliğine göre icra müdür **(Değişik ibare: RG-19/11/2013-28826)** yardımcılığına; icra kâtipleri ise müktesebi kadro ve aylığa uygun olarak zabıt kâtipliğine atanabilirler.

(Değişik üçüncü fıkra: RG-19/11/2013-28826) Bu maddeye göre hizmet gereği naklen ataması yapılanlar;

a) Atandıkları yerde göreve başladığı tarihten itibaren en az üç yıl görev yapması,

b) Atandıkları yerde yapılan teftiş sonucu düzenlenen hâl kâğıdının iyi veya pekiyi olması,

c) Atandıkları yerdeki herhangi bir eylemi ile ilgili olarak son üç yıl içerisinde uyarı dışında disiplin cezası almamış bulunması,

d) Atandıkları yerde kasten işlediği bir suçtan dolayı hükümlülüğünün bulunmaması,

e) Talep ettiği yerde durumuna uygun boş kadro ve ihtiyaç bulunması,

şartıyla naklen atama talebinde bulunabilirler. Ancak açıkta ve aylıksız izinde geçirilen süreler ile hastalık raporlarının üç aydan fazlası üç yıllık süreden sayılmaz.

(Değişik dördüncü fıkra: RG-19/11/2013-28826) Hizmet gereği naklen atananların önceki görev yerinin bağlı olduğu ilin mülki hudutları ile bağlı olduğu komisyonun yargı çevresi içinde bir yere yeniden atanabilmeleri için hizmet gereği atamanın yapıldığı tarihten itibaren sekiz yıl geçmesi gerekir.

İcra kâtiplerinin naklen atanmaları

Madde 43/A – (Ek madde: RG-19/11/2013-28826)

10/7/2003 tarihli ve 25164 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Adalet Bakanlığı Memur, Sınav-Atama ve Nakil Yönetmeliğinin 29 uncu maddesi hariç naklen atamaya ilişkin üçüncü kısımdaki hükümler icra kâtipleri hakkında da uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Geçici Madde 1 - Bu yönetmelik yürürlüğe girmeden önce atanan İcra Müdür ve Yardımcıları hakkında da uygulanır. Bölgelerde geçirdikleri hizmet süreleri bundan sonraki nakillerinde nazara alınır.

Devam eden işler

Geçici Madde 2 – (Ek: RG-19/11/2013-28826)

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte, icra müdür ve müdür yardımcılığı sınav ve alım sürecine başlanmış ve sonuçlandırılmamış icra müdürü ve yardımcılığı kadrolarına atanma işlemleri, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 44 - 21/11/1983 tarihli "İcra Memur ve Muavinlerinin Sınav, Atama ve Nakil Yönetmeliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 45 - Bu Yönetmelik Resmi Gazetede yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 46 - Bu Yönetmelik hükümlerini Adalet Bakanı yürütür.

⁽¹⁾ Bu bölümün başlığı "İlan, Başvuruda Aranacak Şartlar ve Başvurulacak Mercii ve Şekli" iken, 26/11/2005 tarihli ve 26005 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmelikle, metne işlendiği şekliyle değiştirilmiştir.

⁽²⁾ Bu Yönetmeliğin adı "İcra Müdür ve Yardımcılarının Sınav, Mülakat, Atama ve Nakil Yönetmeliği" iken 2/8/2009 tarihli ve 27307 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklikle metne işlendiği biçimde değiştirilmiştir.

⁽³⁾ Bu Yönetmeliğin adı "İcra Müdür ve Yardımcılarının Sınav, Atama ve Nakil Yönetmeliği" iken 19/11/2013 tarihli ve 28826 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklikle metne işlendiği biçimde değiştirilmiştir.

İCRA KÂTİPLİĞİ SINAVI BAŞVURU FORMU (EK-4)

Tercih Edilen Mahaller

* UYGULAMA SINAVI İÇİN KLAVYE TERCİHİ

F Klavye

Q Klavye

1. Tercih :
2. Tercih :
3. Tercih :

KİMLİK BİLGİLERİ	1. T.C. KİMLİK NUMARASI : <input type="text"/>		FOTOĞRAF
	2. ADI :		
3. SOYADI :			
4. BABA ADI :			
5. ANNE ADI :			
6. DOĞUM TARİHİ :/...../.....			
7. DOĞUM YERİ :			
9. CİNSİYETİ : <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> K			
8. NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU İL/İLÇE :			
ÖĞRENİM BİLGİLERİ	10. ÜNİVERSİTE :		LİSANS (4 Yıllık) <input type="checkbox"/> ÖNLİSANS (2 Yıllık) <input type="checkbox"/>
	11. FAKÜLTE/YÜKSEK OKUL :		<input type="checkbox"/>
	12. BÖLÜMÜ :		
	13. LİSE :		LİSE <input type="checkbox"/>
14. MEZUNİYET TARİHİ :/...../..... (En son mezun olunan okul bilgileri doldurulacaktır.)			
İLETİŞİM BİLGİLERİ	15. YAZIŞMA ADRESİ :		
	16. SEMT/İLÇE :		20. İL KODU : <input type="text"/>
	17. İL :		21. POSTA KODU : <input type="text"/>
	18. SABİT TEL.NO :		22. GSM NO :
	19. E-POSTA ADRESİ :		
KURUM BİLGİLERİ	23. HALEN ÇALIŞTIĞI KURUMUN		
	a-KAMU		b-ÖZEL
	Çalıştığı Kurumun Adı :		Çalıştığı Yerin Adı :
	Görev Yeri :		Görev Yeri :
	Unvanı :		Unvanı :
	Sicil No :		
	Kadro / Sözleşmeli :		
	24. DAHA ÖNCE ÇALIŞTIĞI KURUMUN (Daha önce Devlet memuru olarak çalışıp da görevinden ayrılanlar tarafından doldurulacaktır.)		
	Çalıştığı Kurumun Adı :		
	Görev Yeri :		
Unvanı :			
Sicil No :			
Ayrılış Sebebi :			
Tarihi :/...../.....			
DİĞER BİLGİLER	25. ASKERLİĞİN YAPILIP YAPILMADIĞI :		YAPILDIYSA ŞEKLİ :
	26. MECBURİ HİZMETİN BULUNUP BULUNMADIĞI :		YAPILMADIYSA SEBEBİ :
	27. SABİKA KAYDININ OLUP OLMADIĞI :		VARSA YÜKÜMLÜ BULUNULAN KURUM :
			SEBEBİ VE SÜRESİ :
28. EŞİ ÇALIŞIYORSA		VARSA MAHKUMİYETE KONU SUÇ :	
a-KAMU		MAHKUMİYET SONUCUNDA VERİLEN CEZA :	
Çalıştığı Kurumun Adı :			
b-ÖZEL			
Çalıştığı Yerin Adı :			
Görev Yeri :			
Unvanı :			
Sicil No :			
1- Bu form, aday tarafından el yazısı ile eksiksiz ve doğru olarak doldurulacak ve imzalanacaktır.			
2- Başvuru merkezleri sınav ilanında belirtilecektir.			
3- Adaylar, ilânda belirtilen belge suretlerini bu forma ekli olarak başvuru görevlisine vereceklerdir.			
4- Bu form ve ekleri resmi işlemlere esas olmak üzere kayıt görevlisinde kalacaktır.			
5- Bu form ile gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanların başvuruları geçersiz sayılacak ve ilgililer hakkında yasal işlem başlatılacaktır.			
			TARİH/...../201..... İmza

MAL BİLDİRİMİ		KURUMU
GENEL BEYAN	<input type="checkbox"/>	GÖREVİ
EK BEYAN	<input type="checkbox"/>	SİCİL NO

3628 Sayılı Kanunun 2 nci ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 8 nci maddesine göre mal bildiriminde bulunacak olanlar kendileri ile eşleri ve velayetleri altındaki çocuklarının taşınır ve taşınmaz malları ile arsa ve yapı kooperatifi gibi kooperatiflerde bulunan hisselerini değerleri ne olursa olsun formun 2 nci ve 3 ncü bölümlerine kaydetmek zorundadırlar. Formun 4 - 8 nci bölümlerine kaydedilmesi gereken her türlü kara, deniz ve hava taşıt araçları, traktör, biçer döver, harman makinası ve diğer ziraat makinaları, inşaat ve iş makinaları, hayvanlar, kolleksiyon ve antika ev eşyaları ile hakları, alacaklar, borçlar ve gelirlerden, kendilerine ödeme yapılanlara aylık net ödemenin, ödeme yapılmayanlara ise GİH sınıfındaki 1. derece şube müdürüne yapılan aylık net ödemenin, beş katından fazla tutardaki kısmı beyan edilir.

BÖLÜM -1 KİMLİK BİLGİLERİ					
SIRA NO	ADI VE SOYADI	DOĞUM TARİHİ	DOĞUM YERİ	YAKINLIĞI(1)	T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -2 TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ						
SIRA NO	DEĞERİ	TAŞINMAZIN CİNSİ (2)	ADRESİ (mahal,ada,parsel nosu dahil)	HİSSE MİKTARI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	MALİKİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -3 KOOPERATİF BİLGİLERİ					
SIRA NO	KOOPERATİFİN ADI VE YERİ	HİSSE DEĞERİ	HİSSE ORANI	ÜYELİK/AYRILMA TARİHİ	HİSSEDARIN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -4 TAŞINIR MAL BİLGİLERİ							
A-TAŞIT BİLGİLERİ							
SIRA NO	PLAKA NO	TAŞITIN CİNSİ (3)	TAŞITIN MARKASI	EDİNME DEĞERİ	MODEL YILI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

B-DİĞER TAŞINIR MALLAR					
SIRA NO	TAŞINIR MALIN CİNSİ(4)	EDİNME DEĞERİ	MODEL YILI	EDİNME/SATIŞ TARİHİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM-5 BANKA VE MENKUL DEĞERLERE AİT BİLGİLER

SIRA NO	PARA VE MENKUL DEĞERİN NİTELİĞİ (5)	MİKTARI	CİNSİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -6 ALTIN VE MÜCEVHERAT BİLGİLERİ

SIRA NO	CİNSİ	DEĞERİ	MİKTARI	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -7 BORÇ-ALACAK BİLGİLERİ

SIRA NO	BORÇLUNUN ADI VE SOYADI (6)	ALACAKLININ ADI VE SOYADI (6)	BORÇ/ALACAK TUTARI

BÖLÜM -8 HAKLAR VE BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI

SIRA NO	HAK VEYA BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI (7)	EDİNME ŞEKLİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -9 EDİNİLEN MALLARIN KAYNAĞINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (8)

AÇIKLAMALAR	BİLDİRİM SAHİBİNİN
1) Yakınlığı sütununa "kendi","eşi" veya "çocuğu" ibaresi yazılacaktır.	ADI :
2) Bu bölüme "bina","arsa" veya "arazi" yazılacaktır.	SOYADI :
3) Bu bölüme kara,deniz veya hava ulaşım araçları yazılacaktır,	TARİH :
4) Silah, pul, diğer koleksiyonlar, antikalar, kıymetli tablolar, hayvanlar vs.	İMZA
5) Yurtiçindeki veya yurt dışındaki bankalar ile özel finans kuruluşlarında bulunan para veya menkuldeğerler yazılacaktır.	
6) Tüzel kişilerde unvan yazılacaktır.	
7) Menkul mallara ait ihtira berati,alameti farika ve telif hakkı gibi haklar yazılacaktır.	
8) Edinilen malların kaynağına ilişkin açıklama yazılacaktır.	

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

Soyadı :
Adı :

1-İkametgah Adresi :

2-Halen Oturma Adresi :

3-Öğrenim Durumu
En Son Bitirdiği Okulun Adı ve Yeri :

FOTOĞRAF

Tarihten Tarihe
.....-.....

4-Aileye Ait Bilgiler

Soyadı Adı Doğum Yeri ve Tarihi Uyrukluđu- Yaşayanları Adresi

Annesinin:

Babasının:

Eşinin :

Kardeşlerinin:

(18 yaşından
büyük olanlar)

5-En Son Çalıştığı Yer

İşinin Çeşidi Tarihten Tarihe İşverenin Adresi Ayrılış Sebebi

6-HAKKINIZDA VERİLMİŞ BULUNAN MAHKUMİYET HÜKMÜ VEYA HALEN DEVAM EDEN CEZA DAVASI BULUNUP BULUNMADIĞI

VAR

YOK

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BİLDİRİRİM

İMZA VE TARİH

NÜFUS CÜZDAN SURETİ

Soyadı :
Adı :
Baba Adı :
Ana Adı :
Doğum Yeri :
Doğum Tarihi :
Medeni Hali :
Uyrukluđu :
Dini :
İl :
İlçe :
Mahalle :
Köy :
Cilt No :
Sayfa No :
Kütük Sıra No :
Veriliş Sebebi :
Veriliş Tarihi :
Seri No :
T.C. Kimlik No :
Kayıtlı Olduğu Nüfus İdaresi :
Askerlik Hizmeti :
a)Başlama Tarihi :
b)Terhis Tarihi :
Cezaları :

NÜFUS CÜZDANI SURETİNİ ONAYLAYANIN

SOYADI

ADI

GÖREVİ

İMZA-MÜHÜR

TARİH

..../..../20...

NOT:BU FORM DAKTİLO VEYA BİLGİSAYAR İLE DOLDURULACAKTIR.

*BU FORM BAKANLIĞIMIZ TARAFINDAN ONAYLANACAKTIR