

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

Çözüm Odaklı İletişim (anaokulu ilkokul ortaokul) Semineri

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her katılımcı;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 8 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı anaokulu ilkokul ortaokul görev yapan öğretmen ve yöneticiler.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “iletişim becerileri,sınıf yönetimi, ölçme değerlendirme” konularında bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet okul temelli olarak düzenlenecek eğitim öğretimi aksatmamak, öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere hafta sonları düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
Temel Duygular	2
Ben Dili	2
İletişim Engelleri	2
Çözüm Odaklı Yaklaşım ve Sorular	2
Toplam	8 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.
- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Seminer sonunda katılımcılar tarafından yapılacak değerlendirmede, eğitim merkezi, eğiticiler, etkinliğin programı, uygulanan yöntemler ile ilgili görüşler alınacaktır.
- Seminerin sonunda katılımcılara ‘‘Katılım Belgesi ‘‘verilecektir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

EYGEP (anaokulu ilkokul ortaokul) Kursu

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her kursiyer;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 50 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı anaokulu ilkokul ortaokul görev yapan öğretmen ve yöneticiler.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “EYGEP” konularında bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet faaliyet yolluk ve yevmiye gerektirmeyecek şekilde ilçe milli eğitim müdürlüklerinin organizasyonu ve sorumluluğunda düzenlenecek eğitim öğretimi aksatmamak öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere hafta sonları düzenlenecektir.
- Faaliyet günde 8 saat olmak üzere 3 günde 24 saatlik eğitim yapılacak bir ay ara verildikten sonra ikinci ay yine üç gün sekiz saatlik 24 saat eğitim toplamda 50 saatlik eğitim olarak düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
Öntest	1
Kendini / Kurumu Tanımak ve Yönetmek <ul style="list-style-type: none">○ Kendini Tanıma○ Sistem Yaklaşımı○ Kurum Kültürü ve Değerler○ Grup Dinamikleri	16

o Stratejik Yönetim	
İlişkileri Yönetmek o Etkili İletişim o İletişim Becerileri o Güvenli Davranış	8
Ekibi Yönetmek o Toplantı Yönetimi o Karar Verme Süreçleri	16
Meslektaş Koçluğu o Meslektaş Koçluğu	8
Ölçme- Değerlendirme (Sınav)	1
Toplam	50 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.
- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Kursiyerlerin başarısını değerlendirmek amacıyla 40 sorudan oluşan ve tüm konuları kapsayan çoktan seçmeli test sınavı yapılacak, 45 ve üzeri not alanlar başarılı sayılacaktır.
- Başarılı olanlara Kurs Belgesi (sertifika) verilecektir. .

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (anaokulu ilkokul ortaokul)

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her katılımcı;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 20 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı anaokulu, ilkokul ve ortaokullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “iletişim becerileri, sınıf yönetimi, ölçme değerlendirme” konularında bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet okul temelli olarak düzenlenecek eğitim öğretimi aksatmamak öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere ve sadece hafta sonları düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
İletişim Becerileri Etkili İletişim Dirençle Baş Etme	6
Sınıf Yönetimi Takımı Yönetmek ve Öğrenme Liderliği Akış ve Ritmin Sürekliliği Kurallar ve Uygulama Adımları Sorun Davranışların Yönetimi Olumlu Davranışların Pekiştirilmesi	12
Ölçme ve değerlendirme	2
Toplam	20 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.
- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Seminer sonunda katılımcılar tarafından yapılacak değerlendirmede, eğitim merkezi, eğiticiler, etkinliğin programı, uygulanan yöntemler ile ilgili görüşler alınacaktır.
- Seminerin sonunda katılımcılara ‘‘Katılım Belgesi ‘‘verilecektir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her katılımcı;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 20 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı liselerde görev yapan öğretmen ve yöneticiler.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “iletişim becerileri, sınıf yönetimi, ölçme değerlendirme” konularında bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet okul temelli olarak düzenlenecek eğitim öğretimi aksatmamak öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere ve sadece hafta sonları düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
İletişim Becerileri Etkili İletişim Dirençle Baş Etme	6
Sınıf Yönetimi Takımı Yönetmek ve Öğrenme Liderliği Akış ve Ritmin Sürekliliği Kurallar ve Uygulama Adımları Sorun Davranışların Yönetimi Olumlu Davranışların Pekiştirilmesi	12
Ölçme ve değerlendirme	2
Toplam	20 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.
- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Seminer sonunda katılımcılar tarafından yapılacak değerlendirmede, eğitim merkezi, eğiticiler, etkinliğin programı, uygulanan yöntemler ile ilgili görüşler alınacaktır.
- Seminerin sonunda katılımcılara ‘‘Katılım Belgesi ‘‘verilecektir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

Öğretmenin Kimyası (Lise) Semineri

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her katılımcı;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 8 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı liselerde görev yapankimya öğretmenleri.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “Öğretmenin Kimyası” konusunda bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet faaliyet yolluk ve yevmiye gerektirmeyecek şekilde ilçe milli eğitim müdürlüklerinin organizasyonu ve sorumluluğunda, eğitim öğretimi aksatmamak öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere hafta sonları düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
Etkili Animasyon ve Simulasyon Kullanımı	2
Chemsense	2
Kimya Eğitiminde Laboratuvar Kullanımı	2
Akış ve Ritmin Sürekliliği	2
Toplam	8 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.
- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Seminer sonunda katılımcılar tarafından yapılacak değerlendirmede, eğitim merkezi, eğiticiler, etkinliğin programı, uygulanan yöntemler ile ilgili görüşler alınacaktır.
- Seminerin sonunda katılımcılara ‘‘Katılım Belgesi ‘‘verilecektir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
Mesleki Gelişim Programı

1. ETKİNLİĞİN ADI:

Yaratıcı Çocuk Yaratıcı Beyin Semineri

2. ETKİNLİĞİN AMAÇLARI

Bu faaliyeti başarı ile tamamlayan her katılımcı;

3. ETKİNLİĞİN SÜRESİ

Eğitimin süresi 8 ders saatidir.

4. ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ

Bakanlığımıza bağlı anaokulu ve ilkokullarda görev yapan öğretmenler.

5. ETKİNLİĞİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- Bu etkinlik Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) arasında imzalanan protokol gereğince öğretmenleri “Yaratıcı Çocuk, Yaratıcı Beyin” konusunda bilinçlendirmek amacıyla düzenlenmiştir.
- Eğitim görevlileri olarak ÖRAV uzman yada öğretmenleri görevlendirilecektir.
- Faaliyet faaliyet yolluk ve yevmiye gerektirmeyecek şekilde ilçe milli eğitim müdürlüklerinin organizasyonu ve sorumluluğunda, eğitim öğretimi aksatmamak öğretmeni dersinden almamak koşulu ile istekli olan öğretmenlere hafta sonları düzenlenecektir.
- Eğitimin tüm giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- Eğitim ortamı katılımcıların etkin iletişim kurabileceği biçimde düzenlenecektir.
- Eğitim, internet bağlantılı bilgisayar ve projeksiyon cihazı ya da etkileşimli tahta olan eğitim ortamında gerçekleştirilecektir. Eğitim içerikleri uygun materyallerle desteklenecektir.
- Katılımcı sayısı dikkate alınarak ortamda gerekli ışık ve ses düzeni sağlanacaktır.
- Katılımcı sayısı her eğitim ortamı için 30 kişiyi geçmeyecek şekilde oluşturulacaktır.

6. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ

Konuların Dağılım Tablosu

Konular	Süresi
Temel Kavramlar	2
Inovasyon	2
Sınıfta Yaratıcılık	2
Yaratıcı Ders Tasarımı	2
Toplam	8 saat

7. ÖĞRETİM YÖNTEM TEKNİK VE STRATEJİLERİ

- Programın hedeflerine ulaşmak için; aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılacaktır.

- Katılımcılara eğitim ile ilgili ders notları elektronik ortamda verilecektir.

8. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Seminer sonunda katılımcılar tarafından yapılacak değerlendirmede, eğitim merkezi, eğiticiler, etkinliğin programı, uygulanan yöntemler ile ilgili görüşler alınacaktır.
- Seminerin sonunda katılımcılara ‘‘Katılım Belgesi ‘‘verilecektir.