



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Sayı : 43501582-774.01-E.289136  
Konu: Mahalli Faaliyetler

11.01.2016

..... VALİLİĞİNE  
(İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi: a) 08.04.1995 tarih ve 22252 sayılı Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği.  
b) 20.06.2007 tarih ve B.08.0.HED.0.25.07.00/3279 sayılı 2007/57 No'lu Genelge.  
c) Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı arasında imzalanan 30.12.2015 tarihli Hizmetiçi Eğitim Protokolü.

Bakanlığımız ile Öğretmen Akademisi Vakfı arasında 30.12.2015 tarihinde hizmetiçi eğitim protokolü imzalanmıştır.

Beş (5) yıl süreyle imzalanan bu protokol ile Bakanlığımıza bağlı resmî ortaokullarda görev yapan tüm öğretmenlerin vizyonlarının geliştirilmesine, mentörlük, koçluk ve liderlik ile diğer yönetim becerilerine yönelik faaliyetler tasarlamak, planlamak ve gerçekleştirmek amacıyla mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri planlanmıştır.

Söz konusu protokol çerçevesinde, eğitim kurumlarının talebi ile Öğretmen Akademisi Vakfı'nın hazırlayacağı plan doğrultusunda yapılacak eğitim faaliyetleri Öğretmen Akademisi Vakfı tarafından il milli eğitim müdürlüklerine bildirilecektir. Öğretmen Akademisi Vakfı tarafından mahalli olarak düzenlenmesi teklif edilen bu faaliyetlerin, Genel Müdürlüğümüzden ayrıca bir duyuru beklenmeden, ekte yer alan uygulama esaslarına uygun olarak karşılıklı işbirliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Doç. Dr.Ali YILMAZ  
Bakan a.  
Genel Müdür V.

- EKLER:  
1-Protokol  
2-Uygulama Esasları (1 sayfa)  
2-Mesleki Gelişim Programı (6 adet)

DAĞITIM:  
Gereği:  
81 İl Valiliğine



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Sayı : 43501582-774.01-E.320626  
Konu: Düzeltme

11.01.2016

..... VALİLİĞİNE  
(İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

İlgi: 11.01.2016 tarih ve 289136 sayılı yazımız.

İlgi yazımız ile sehven yazılan "Bakanlığımıza bağlı resmi ortaokullarda görev yapan tüm öğretmenler" ibaresinin; Protokolde belirtildiği üzere "Bakanlığımıza bağlı resmi okullarda görev yapan tüm öğretmenler" olarak düzeltilmesi hususunda gereğini önemle rica ederim.

Abdi ERDOĞAN  
Bakan a.  
Daire Başkanı

DAĞITIM:  
Gereği:  
81 İl Valiliğine

T.C.  
MEB ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İLE  
ÖĞRETMEN AKADEMİSİ VAKFI  
İŞ BİRLİĞİNDE DÜZENLENECEK  
HİZMETİÇİ EĞİTİM PROTOKOLÜ

2015

ANKARA



**T.C. MEB ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ İLE ÖĞRETMEN AKADEMİSİ VAKFI İŞ BİRLİĞİNDE  
DÜZENLENECEK HİZMETİÇİ EĞİTİM PROTOKOLÜ**

**AMAÇ**

**Madde 1.** Bu protokolün amacı; Milli Eğitim Bakanlığı ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV) işbirliğinde; Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda görev yapan tüm öğretmenlerin vizyonlarının geliştirilmesine, mentörlük, koçluk ve liderlik ile diğer yönetim becerilerine yönelik faaliyetler tasarlamak, planlamak ve gerçekleştirmek ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

**KAPSAM**

**Madde 2.** Bu protokol, MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü ile Öğretmen Akademisi Vakfı iş birliğinde resmi okullarda görev yapan tüm öğretmenleri kapsar.

**DAYANAK**

**Madde 3.** Bu protokol; 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Milli Eğitim Bakanlığı Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**TANIMLAR**

**Madde 4.** Bu protokolda geçen;

**Bakanlık:** Millî Eğitim Bakanlığını,

**Genel Müdürlük:** Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünü,

**Vakıf:** Öğretmen Akademisi Vakfını (ÖRAV)

**Faaliyet:** Bu protokol hükümlerine göre düzenlenecek hizmetiçi eğitim faaliyetlerini,



**Protokol:** Belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili tarafların yerine getirmesi gereken yükümlülüklerin kabul edilip imza altına alındığı (13 maddelik) metni ifade eder.

## **TARAFLAR**

**Madde 5.** MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü ile Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV)

## **YETKİLİ BİRİMLER**

**Madde 6.** Bu protokol hükümlerinin yürütülmesinden, MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü (652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yetkili birimdir ) adına Mesleki Gelişimi Destekleme ve İzleme Dairesi Başkanlığı ile Öğretmen Akademisi Vakfı yetkili ve sorumludur.

## **GÖREV VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

**Madde 7. MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri**

- a. Genel Müdürlük ile Vakıf tarafından ortaklaşa hazırlanacak eğitim ve etkinlik programları ile öğretmenlere dağıtılacak eğitim materyali ve dokümanlarını inceleyip onaylamak,
- b. Düzenlenecek faaliyetleri izlemek ve değerlendirmek,
- c. Düzenlenecek faaliyetlerin MEBBİS`de yayınlanabilmesi için Vakıf tarafından hazırlanan faaliyet planını incelemek ve yapılacak eğitimler için illere talimat göndermek,
- d. Protokol kapsamında ilgili il milli eğitim müdürlüklerine gerekli talimatları vermek,

**Madde 8. Milli Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri**

- a. Düzenlenecek faaliyetlerde Vakfın eğitimcilerinin görevlendirilmelerini sağlamak,
- b. Eğitim faaliyetlerine katılması uygun görülen personele gerekli duyuruyu yapmak ve gerekli izinleri vererek katılımını sağlamak,
- c. Faaliyetler sonrası sertifika işlemlerini gerçekleştirmek,
- d. Eğitime katılacak öğretmenlerin listesini Bakanlığa ve ÖRAV'a bildirmek,



e. Eğitim faaliyetlerini ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirmek.

#### **Madde 9. Öğretmen Akademisi Vakfı'nın Yükümlülükleri**

- a. Eğitim programlarının içeriğini hazırlamak ve Bakanlığın onayına sunmak,
- b. Düzenlenecek faaliyetlerin her türlü mali yükümlülüğü Vakfa ait olduğundan, bu faaliyette görevlendirilecek eğitim görevlileri ve Bakanlık temsilcilerinin iaşe-ibate ve yol masrafları ile faaliyetle ilgili diğer eğitim hizmet giderlerini karşılamak,
- c. Düzenlenecek faaliyetlerde görevlendirilecek eğitim görevlilerini Genel Müdürlük ile ortaklaşa belirlemek,
- d. Faaliyetlere ilişkin planın hazırlanarak onaylanmak üzere Genel Müdürlüğe sunmak,
- e. Eğitim süresinde öğretmenin deneyim ve görüşlerine değer vermek,
- f. Düzenlenecek faaliyetlere ilişkin hazırlayacağı materyal ve dokümanları (CD, kitap, ders notu vs.) katılımcılara ücretsiz vermek,
- g. MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü denetiminde, katılımcıların yararlanması amacıyla düzenlenecek faaliyetler ile ilgili İnternet sitesi hazırlamak, güncellemek, katılımcıların iletişimini ve iş birliğini destekleyecek içerikler sunmak,
- h. Yapılan faaliyetlerin etkisini araştırmak, ölçmek, değerlendirmek ve raporlarını Bakanlık ile paylaşmak.

#### **ORTAK YÜKÜMLÜLÜKLER**

##### **Madde 10.**

a. İlgili taraflar maddelerin düzenlenmesi ile ilgili olarak sürekli ve etkili bir şekilde iş birliği yapacaklardır.

b. Eğitim sırasında meydana gelebilecek problemler, protokol hükümlerine göre çözüme kavuşturulacaktır.



## EĞİTİMLERİN DÜZENLENMESİ

### Madde 11.

a. Bu protokol kapsamında planlanacak eğitim faaliyetleri, Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenecektir.

b. Eğitimler 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nda belirtilen Türk Millî Eğitiminin amaç ve temel ilkeleri "Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek" doğrultusunda verilecektir.

## PROTOKOL SÜRESİ

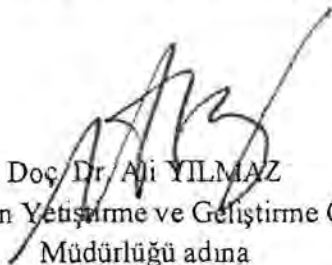
### Madde 12.

a. Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren beş (5) yıl süreyle geçerlidir. Sürenin sonunda tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

b. Gerekli görüldüğünde protokol süresinden önce de taraflardan birinin talebi doğrultusunda feshedilebilir.

## YÜRÜRLÜK

**Madde 13.** Bu protokol 30/12/2015 tarihinde iki suret imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

  
Doç. Dr. Ali YILMAZ  
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel  
Müdürlüğü adına  
Genel Müdür

  
Selman BEHMUARAS  
Öğretmen Akademisi Vakfı adına  
Genel Müdür



## UYGULAMA ESASLARI

- 1- Faaliyetler, Öğretmen Akademisi Vakfı'nın teklifi üzerine ilgili il milli eğitim müdürlüklerince mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri şeklinde düzenlenecektir.
- 2- Faaliyetler il veya büyük ilçe merkezlerinde, yolluk-yevmiye ve konaklama gerektirmeyecek, kursiyer sayısı 30'u geçmeyecek şekilde planlanacaktır.
- 3- Ekte yer alan mesleki gelişim programları uygulanacaktır. Programa uygun ders programı hazırlanacaktır.
- 4- Kurs ve seminerler, eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde, hafta içi veya cuma-cumartesi-pazar günleri düzenlenecektir. Faaliyetler MEBBİS sistemine işlenecektir.
- 5- Faaliyetlerde görevlendirilecek eğitim görevlileri, ÖRAV tarafından ilgili il milli eğitim müdürlüklerine bildirilecektir.
- 6- Faaliyetlerde görevlendirilecek eğitim görevlileri ve Bakanlık temsilcilerinin işe-ibate ve yol masrafları ile diğer eğitim hizmet giderleri ÖRAV tarafından karşılanacaktır.
- 7- Faaliyetlere katılacak öğretmenlerin listesi ÖRAV ile Bakanlığımız Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğüne ([oyegm@meb.gov.tr](mailto:oyegm@meb.gov.tr)) bildirilecektir.
- 8- Faaliyet bitiminde sertifika düzenlenecektir.
- 9- İl milli eğitim müdürlükleri , gerçekleştirilen faaliyetlere ait istatistiki bilgileri (faaliyet adı, numarası, katılanların adı soyadı, TC numarası, görev yeri) faaliyet bitimini müteakip en geç on (10) gün içerisinde Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğüne ([oyegm@meb.gov.tr](mailto:oyegm@meb.gov.tr)) göndereceklerdir.