



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 12600597-10.06-E.3575736
Konu : Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik
Ödülleri

29.03.2016

GENELGE
2016/6

Eğitim ve öğretim alanında özgün uygulamaların ödüllendirilerek teşvik edilmesi ve paylaşımının sağlanması amacıyla “Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri” dağıtılmaktadır.

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri, yenilikçi uygulamaları eğitim sistemine kazandırmayı; öğrenci ve öğretmenlerimize daha iyi eğitim ve öğretim imkânları sunmayı; 2023 Türkiye vizyonunun gerektirdiği hedefleri yakalamayı ve yöneticilerimiz ile öğretmen ve öğrencilerimizi yenilikçi uygulamaları hayata geçirmelerini teşvik ederek eğitim ortamlarımızın kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda yapılacak olan "Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri" faaliyeti aşağıdaki kategorilerde gerçekleştirilecektir:

1.Kategori

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Yenilikçi programların ve eğitim-öğretim yöntemlerinin uygulanması, teknoloji ile desteklenmesi ve bilişim ürünlerinin kullanımı suretiyle eğitimde kalite ve başarı seviyesinin yükseltilmesi gibi çalışmalar bu kategori kapsamında ele alınmaktadır. Bu kategorinin bileşenleri aşağıdaki gibidir:

- 1.1.Etkili öğretim tekniklerinin geliştirilmesi
- 1.2.Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile öğrenme kazanımlarının edindirilme düzeyinin artırılması
- 1.3. Materyal geliştirme
- 1.4. Eğitim teknolojilerinin geliştirilmesi ve kullanımı
- 1.5.Öğrenme kazanımlarına yönelik içerik zenginleştirme
- 1.6.Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilere yönelik çalışmalar

2. Kategori

Bilimsel ve Teknolojik Faaliyetler

Fen bilimleri ve teknoloji alanlarında özgün ve faydalı eserlerin geliştirilmesi; buluşlar; yaşanan sorunlara yönelik geliştirilen bilimsel ve teknolojik çözümler; katma değer oluşturacak fikir, ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi; bilimsel ve teknolojik araştırma ve geliştirme faaliyetleri gibi çalışmalar bu kapsamdadır. Bu kategorinin bileşenleri aşağıdaki gibidir:

- 2.1. Bilimsel buluşlar
- 2.2. Teknolojik buluşlar

- 2.3. Ürün ve hizmetlerin bilim ve teknoloji kullanılarak geliştirilmesi
- 2.4. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri
- 2.5. Bilimsel ve teknolojik çözüm önerileri

3. Kategori

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Hizmet sunumunda kalite, verimlilik ve etkinliğin artırılması ve eğitim kaynaklarının çeşitlendirilmesi; öğrenci, öğretmen ve velilerle ilgili bürokratik işlem ve süreçlerin basitleştirilmesi; istenecek belgelerin asgariye indirilmesi; hizmetlerin mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılması; insan kaynaklarının eğitimi (öğrenci, veli, öğretmen, yönetici, personel vb.) gibi faaliyetler bu kategori kapsamına girmektedir. Bileşenleri şu şekildedir:

- 3.1. İnsan Kaynakları
 - 3.1.1. İnsan kaynaklarının yönetimi
 - 3.1.2. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi
- 3.2. Fiziki ve Mali Altyapı
 - 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
 - 3.2.2. Eğitim tesisleri ve altyapı
 - 3.2.3. Donatım
- 3.3. Yönetim ve Organizasyon
 - 3.3.1. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.2. Kurumsal izleme ve değerlendirme
 - 3.3.3. Paydaş katılımı ve yönetişim
 - 3.3.4. Kurumsal iletişim
 - 3.3.5. Okul aile birliği etkinliğinin artırılması
- 3.4. Bilgi Yönetimi
 - 3.4.1. Elektronik ağ ortamlarının geliştirilmesi
 - 3.4.2. Veri toplama ve analizi
 - 3.4.3. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

4. Kategori

Eğitim Öğretime Erişim ve Yönlendirme

Öğrenci gruplarının eğitime erişim imkânlarının ve fırsatlarının artırılması (dezavantajlı bölgelerdeki öğrenciler, engelli bireyler, maddi yetersizliği olan öğrenciler vb.), öğrenci devamsızlıklarının azaltılması, eğitim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi, mesleki eğitimi yaygınlaştıracak stratejilerin uygulanması, mesleki eğitime yönelme faaliyetleri bu kapsamdadır. Bileşenleri şunlardır:

- 4.1. Okullaşma oranlarının artırılması
- 4.2. Okula devam oranlarının artırılması
- 4.3. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 4.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 4.5. Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- 4.6. Mesleki eğitime erişimin geliştirilmesi

5. Kategori

Olumlu Tutum ve Davranışların Geliştirilmesi

Tüm paydaşların (öğrenci, veli, öğretmen, yönetici, personel...) sosyal, kültürel

gelişimlerinin desteklenmesi; milli manevi değerlerin korunması; zararlı alışkanlıkların önlenmesi; sağlıklı yaşam ve beslenme, trafik kurallarına uyma; okul kurallarının benimsenmesi, rehberlik gibi faaliyetler bu kategori kapsamındadır. Bileşenleri şunlardır:

- 5.1. Milli, manevi, kültürel değerlerin korunması ve geliştirilmesi
- 5.2. Sağlıklı beslenme ve yaşam
- 5.3. Zararlı alışkanlıkların önlenmesi
- 5.4. Spor faaliyetleri
- 5.5. Rehberlik faaliyetleri
- 5.6. Kurum kültürünün geliştirilmesi
- 5.7. Toplumsal kuralların içselleştirilmesi

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri'ne, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı her kurum, öğretmen, yönetici ile lise ve üstü kademelerde öğrenim gören öğrenciler başvuru yapabileceklerdir.

2014-2015 ve 2015-2016 eğitim ve öğretim yıllarında belirtilen kategorilerde gerçekleştirilen çalışmalar değerlendirilecektir.

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri başvuruları; bireysel veya kurumsal olarak <http://eoyo.meb.gov.tr/Login.aspx> adresi üzerinden elektronik ortamda aşağıdaki kurallar çerçevesinde yapılacaktır.

- a) Rapor metni, Ek-1'deki formata uygun, açık ve anlaşılır bir Türkçe ile en fazla 8 sayfa ve 3 MB boyutunda olacaktır. (Times New Roman, 11 punto, 1,15 satır aralığı)
- b) Çalışma; özgün, etik değerlere uygun, alıntılardan ve birbirini tekrarlayan projelerden uzak yenilikçi düşünmeyi destekler şekilde olacaktır.
- c) Kurumsal başvuru çalışma ekibi en fazla 5 kişiden oluşacaktır.
- ç) Kurumsal başvurularda ekip üyelerinden bazıları, kurum personeli veya öğrenci olmayabilir.
- d) Bir kurum, her kategoriden yalnız bir başvuru yapabilecektir.
- e) Bir kişi, her kategoriden yalnız bir başvuru yapabilecektir.
- f) Kurumsal başvuruda bir kişi ekip üyesi olarak yalnız bir çalışmada görev alabilecektir.
- g) Kurumsal başvurularda il/ilçe milli eğitim müdürleri ekip üyesi olarak belirtilmeyecektir.
- ğ) Sonuçları alınmamış projeler değerlendirilmeyecektir.
- h) Bireysel başvuruda, çalışma ekibi oluşturulmayacaktır.
- ı) Başvuru sürecinde; çalışma ile ilgili tanıtım sunusu; çalışmanın hedef kitlesini ve fayda/önemini ön plana çıkaran görüntülerin yer aldığı 3 dk ile sınırlı HD çözünürlük kalitesinde video hazırlanacak ve istenildiğinde Bakanlığa gönderilecektir.
- i) Rapor metninde ve raporda geçen görsellerde kesinlikle il, ilçe, kurum, vali, kaymakam, müdür vb. kişi ya da kurumların isimleri belirtilmeyecektir. Aksi takdirde proje değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Diğer hususlar;

1. Başvuruda belirtilen kategoriye uymayan çalışmalar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Başkasına ait olduğu tespit edilen çalışmaların başvuru sahibi/ekip üyeleri bundan sonraki yenilikçilik ödüllere bireysel/kurumsal başvuru yapamayacaktır.
3. Başvuru yapılmış çalışmanın daha önce herhangi bir yarışmada ödül almamış olması gerekmektedir.
4. Çalışmanın daha önce herhangi bir yarışmada ödül aldığı veya başvuru yapan kişiye

ait olmadığının tespiti halinde; bu süreçte elde ettikleri ödül, belge ve her türlü kazanımları geri alınır ve ilgililer hakkında Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile ilgili disiplin mevzuatı gereğince işlem yapılır.

5. Çalışmalar, önce Bakanlık değerlendiricileri tarafından elektronik ortamda, değerlendirilecektir. Daha sonra, çalışmaların yerinde görülmesi açısından saha ziyaretleri gerçekleştirilerek saha ziyareti puanı ile ilk değerlendirme puanının aritmetik ortalaması alınarak ödüle esas puan belirlenecektir.
6. İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS) göz önüne alınarak bölge bazında yapılacak sıralamada, puan barajının altında kalmamak şartıyla her kategoride en yüksek puan alan Bakanlığımızca belirlenecek sayıda çalışma bölgesel ödül töreninde ödül almaya hak kazanacaktır.
7. Bölge ödül törenleri; değerlendirmeler tamamlandıktan sonra ödül almaya hak kazanan iller arasından Bakanlık tarafından belirlenecek illerde düzenlenecektir.
8. Bölgelerde düzenlenecek ödül törenleri, il millî eğitim müdürlüklerince organize edilecektir.
9. Bakanlık Ödül Töreninde; bölgesel düzeyde ödül alan çalışmalar arasından her kategoriden en yüksek puan alan çalışmalar Bakanlık Ödülü, Bölge Ödülü almış fakat beş çalışma içinde yer almayan en yüksek puan almış 2 (iki) çalışma ise mansiyon ödül almaya hak kazanacaktır.
10. Bölgesel ve Bakanlık ödül törenlerinde ödül almaya hak kazanan bireysel ve kurumsal başvuruların ait olduğu il ve ilçe milli eğitim müdürleri ödüllendirilecektir.
11. Bakanlık ödül töreninde ödül almaya hak kazanan bireysel çalışma sahipleri ile kurumsal başvuru ekip üyeleri; kurumsal başvuruda bulunmuş ve ödül almaya hak kazanmış il/ilçe milli eğitim müdürlerine Başarı Belgesi verilecektir.
12. Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünce; Bakanlık ödül töreni duyurusu için hazırlanacak afiş, branda, davetiye ile Bakanlık ve bölge ödül törenlerinde derece yapan kurumlara verilecek yenilikçilik beratı, kristal, dolma kalem, her türlü ödül, dosya vb. harcamalar ile bölgesel ve Bakanlık düzeyinde ödül almış çalışmaların yer aldığı 500 adet kitabın basım maliyeti karşılanacaktır.
13. Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından 2016 Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri tanıtımı için sesli ve görsel materyal hazırlanacaktır.

31/01/2012 tarih ve B.08.0.SGB.0.07.00.00-310.01-646 (2012/09) sayılı ve 20/04/2015 tarih ve 12600597/10.06/4206758 (2015/10) sayılı Genelgeler yürürlükten kaldırılmıştır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Nabi AVCI
Bakan

EKLER:

Ek-1: Örnek rapor formatı

Ek-2: İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)

DAĞITIM:

A, B Planı

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE YENİLİKÇİLİK ÖDÜLLERİ
2015-2016 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI ÖDÜL SÜRECİ

Rapor Yazım Esasları

Raporun Biçimsel Düzeni

- Times New Roman, 11 punto, 1,15 satır aralığı kullanılacaktır.
- Paragraf başları soldan girintili, paragraflar iki yana yaslı, tek sütun biçimde düzenlenecektir.
- Başlıklar aşağıdaki metinde yer aldığı gibi olacak, başlıklardan sonra boşluk bırakılmayacaktır. Belirtilenler dışında başlık eklenmeyecektir.
- Sayfa yapısı Word menüsünden *Normal* olarak ayarlanacaktır.
- Metin içerisinde metnin görsel bütünlüğünü ve anlatımın akışını bozmayacak biçimde resimlere yer verilebilir.
- Metin, tüm bölümleri dâhil, en fazla 8 sayfa olacaktır.

Belirtilen biçimsel formatın dışındaki başvurular değerlendirmeye alınamayacaktır.

Rapor içeriği ile ilgili hususlar bir sonraki sayfada açıklanmıştır.

Çalışmanın; geçmiş yıllardaki Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödüllerine, MEB tarafından yürütülen diğer ödül süreçlerinde, Eğitimde Kalite Yönetimi Uygulamalarında, MEB dışındaki kurum ve kuruluşlarca organize edilen ödül süreçlerinde ve AB projesi vb. süreçlerde ödül almamış olması gerekmektedir.

BAŞLIK.....

Metin başlığı çarpıcı ve özgün olarak düzenlenmelidir.

1. Giriş

Bu bölümde çalışmaya neden ihtiyaç duyulduğu ve çalışma fikrinin nasıl oluştuğu anlatılacaktır. Çalışma konusu ile ilgili eğitim literatüründe yer alan kuramsal bilgilere, benzer çalışmalara değinilecek, çalışmanın özgünlüğü ile ilgili bilgilere sade bir şekilde değinilecektir. Abartılı ifadelerden kaçınılmalıdır. Örneğin; “*Bu konuda Türkiye’de daha önce yapılmış çalışma yoktur*” ifadesi yerine “*Türkiye’de bu konuda daha önce yapılmış bir çalışmaya rastlanmamıştır*” ifadesi daha uygun olacaktır. Bu kısım bir sayfayı geçmemelidir. Aşağıdaki alt bölümlerden oluşmalıdır:

- 1.1. Çalışmanın özgünlüğü
- 1.2. Çalışmaya neden ihtiyaç duyulduğu

2. Problem Durumu

En fazla 5-6 cümle ile çalışmanın problem durumundan bahsedilecektir

3. Çalışmanın Amaç ve Hedefleri

Amaç ifadesinde çalışmanın tamamlanması ile ulaşılmak istenen sonuç, hedef ifadelerinde ise bunu gerçekleştirmek için gerçekleştirilmesi gereken alt amaçlar olmalıdır. Hedefler mümkün olduğunca sayısal olarak, zaman sınırlı belirlenmelidir. Aşağıdaki alt bölümlerden oluşmalıdır:

- 3.1. Çalışmanın amacı
- 3.2. Çalışmanın hedefleri

4. Yöntem ve Plan

4.1. Yöntem

Uygulanan yöntemlerden kısaca bahsedilecektir.

Çalışma kapsamındayöntemlerinden yararlanılmıştır. Yöntemlerden nasıl yararlandığı açıklanmalıdır.

4.2. Plan

Çalışma planı, zaman çizelgesi, görev dağılımı, hangi faaliyetlerin nasıl belirlendiği gibi hususlar tablolardan yararlanarak açıklanacaktır. Aşağıdaki tablo örnek olarak sunulmuş olup geliştirebilir niteliktedir.

	Başlama tarihi	Bitiş tarihi	Sorumlu	Açıklamalar
Faaliyet-1				
Faaliyet-2				
...				

5. Uygulama

Gerçekleştirilen uygulamalar akıcı bir anlatımla, çalışma planına uygun biçimde kronolojik olarak açıklanacaktır. Uygulamanın nasıl izlendiği ve değerlendirildiği ve izleme-değerlendirme sonuçlarından nasıl yararlandığı açıklanacaktır.

5.1. *Çalışmanın uygulanması*

5.2. *İzleme ve değerlendirme*

6. Sonuçlar

6.1. *Paydaşlara sağlanan katkılar, amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi*

Öğrenci, öğretmen, veli, idareci ve diğer paydaşlara sağlanan katkı ve faydalardan bahsedilecektir. Sayısal verilerden yararlanılmalı ve somut ifadeler kullanılmalıdır. Başlangıçta ortaya konan amaç ve hedeflere baz alınarak bunlara hangi düzeyde ulaşıldığı sayısal verilerle belirtilmelidir. Örneğin;

.....nolu hedefe ulaşılmış belirtilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Ya da;

Örnek; “Öğrenci devamsızlık oranı %23’ten %17’ye düşmüştür”, “Matematik dersi not ortalaması 74’ten 81’e yükselmiştir” gibi ifadelerden mümkün olduğunca yararlanılmalıdır.

6.2. *Sürdürülebilirlik ve Yaygınlaştırılabilirlik*

Çalışmanın diğer okul kurumlar için model olabilirdiği ve yerel ya da ulusal geneline yaygınlaştırılabilirliğinden bahsedilecektir.

Genelge’de yer alan hükümleri okudum; kabul, beyan ve taahhüt ediyorum.

İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)

SIRA	BÖLGE		İLLER	
1	TR1	İstanbul	TR100	İstanbul
2	TR2	Batı Marmara	TR211	Tekirdağ
			TR212	Edirne
			TR213	Kırklareli
			TR221	Balıkesir
			TR222	Çanakkale
			TR310	İzmir
3	TR3	Ege	TR321	Aydın
			TR322	Denizli
			TR323	Muğla
			TR331	Manisa
			TR332	Afyonkarahisar
			TR333	Kütahya
			TR334	Uşak
			4	TR4
TR412	Eskişehir			
TR413	Bilecik			
TR421	Kocaeli			
TR422	Sakarya			
TR423	Düzce			
TR424	Bolu			
TR425	Yalova			
5	TR5	Batı Anadolu	TR510	Ankara
			TR521	Konya
			TR522	Karaman
6	TR6	Akdeniz	TR611	Antalya
			TR612	Isparta
			TR613	Burdur
			TR621	Adana
			TR622	Mersin
			TR631	Hatay
			TR632	Kahramanmaraş
			TR633	Osmaniye
7	TR7	Orta Anadolu	TR711	Kırıkkale
			TR712	Aksaray
			TR713	Niğde
			TR714	Nevşehir
			TR715	Kırşehir
			TR721	Kayseri
			TR722	Sivas
			TR723	Yozgat

SIRA	BÖLGE		İLLER				
8	TR8	Batı Karadeniz	TR811	Zonguldak			
			TR812	Karabük			
			TR813	Bartın			
			TR821	Kastamonu			
			TR822	Çankırı			
			TR823	Sinop			
			TR831	Samsun			
			TR832	Tokat			
			TR833	Çorum			
			TR834	Amasya			
			9	TR9	Doğu Karadeniz	TR901	Trabzon
						TR902	Ordu
						TR903	Giresun
						TR904	Rize
TR905	Artvin						
TR906	Gümüşhane						
10	TRA	Kuzeydoğu Anadolu	TRA11	Erzurum			
			TRA12	Erzincan			
			TRA13	Bayburt			
			TRA21	Ağrı			
			TRA22	Kars			
			TRA23	İğdır			
			TRA24	Ardahan			
			11	TRB	Ortadoğu Anadolu	TRB11	Malatya
TRB12	Elazığ						
TRB13	Bingöl						
TRB14	Tunceli						
TRB21	Van						
TRB22	Muş						
TRB23	Bitlis						
TRB24	Hakkari						
12	TRC	Güneydoğu Anadolu	TRC11	Gaziantep			
			TRC12	Adıyaman			
			TRC13	Kilis			
			TRC21	Şanlıurfa			
			TRC22	Diyarbakır			
			TRC31	Mardin			
			TRC32	Batman			
			TRC33	Şırnak			
TRC34	Siirt						