

ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME PROGRAMI

Aday öğretmenlere yetiştirme sürecinde,

384 saat sınıf içi ve okul içi

90 saat okul dışı faaliyetleri;

168 saat hizmetiçi eğitim faaliyetleri olmak üzere

Toplam: 642 saat eğitim verilecektir.

Aday öğretmenin göreve başlama tarihine göre bir eğitim takvimi belirlenecek ve uygulanacaktır.

	Sıra	Çalışma Konuları	Süre(Saat)
Sınıf ve Okul İçi Faaliyetler (384 Saat)	1	Ders Planlama/Hazırlık/Değerlendirme	144
	2	Ders Uygulaması	90
	3	Ders İzleme	54
	4	Okul İçi Gözlem ve Uygulamalar	96
Okul Dışı Faaliyetler (90 Saat)	5	Şehir Kimliğini Tanıma	18
	6	Kurumsal İşleyiş	18
	7	Yanı Başımızdaki Okul	18
	8	Tecrübeyle Buluşma	12
	9	Gönüllülük ve Girişimcilik Çalışmaları	12
	10	Mesleki Gelişim ve Kariyer	12
Kitap Okuma	11	Kitap Okuma (5 adet)	
Film İzleme	12	Film İzleme (10 adet)	
Hizmet İçi Eğitimler (168 Saat)	13	Türkiye’de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	6
	14	Anadolu’da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları	60
	15	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri	18
	16	Dünden Bugüne Öğretmenlik	12
	17	İnsanı Değerlerimiz ve Meslek Etiği	12
	18	Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Programı	12
	19	Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi	12
	20	Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamalar	12
	21	Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Sisteme Yansımaları	12
	22	Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler	12

1. BÖLÜM

SINIF İÇİ, OKUL İÇİ VE OKUL DIŞI FAALİYETLER

GENEL AMAÇLAR

Bu programın uygulanma sürecine katılan aday öğretmenler,

1. Bir dersin ön hazırlık, işleniş ve değerlendirme süreci hakkında bilgi edinir.
2. Ders materyali hazırlama ve kullanma sürecini izler ve katılır.
3. Öğrenme ve öğretme süreçleri ile ilgili problem alanlarını tanır ve çözümüne yönelik kanaat edinir.
4. Eğitim ortamları ve yönetim süreçlerinin işleyişi hakkında bilgi edinir.
5. Okul içi eğitim faaliyetleri ve sosyal kültürel etkinliklerin uygulanma süreçlerini tanır.
6. Görev yapacağı eğitim çevresini tanır ve sosyal yapısını bilir.
7. Eğitim ve öğretim süreçlerinde yer alan paydaş kurumlar ve işleyişleri hakkında bilgi sahibi olur.
8. Mesleki gelişimin ve eğitim tecrübelerinin paylaşılmasının önemini fark eder.
9. Sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllülük esaslı faaliyetlerin farkında olur.
10. Eğitim ve öğretim süreçleri ve okul dışı faaliyetler ile ilgili izleme ve değerlendirme raporu hazırlama becerisi kazanır.

A. UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Yetiştirme sürecinde bulunan aday öğretmen günde 8 saat görevde olacak, ders ve diğer görevleri dışındaki sürede adaylık eğitimiyle ilgili faaliyetlerini sürdürecektir. Bu sürede aday öğretmene fiili olarak girmiş olduğu dersler dışında, yetiştirme süreci kapsamındaki faaliyetler için herhangi bir ücret ödenmeyecektir.
2. Bu süreç, eğitim kurumu yöneticisi ve danışman tarafından adaya verilecek çalışma programı doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
3. Eğitim öğretim döneminde, aday öğretmenler **“Ders Planlama Hazırlık ve Değerlendirme”(144 saat)** ile **“Ders uygulaması’(90 saat)** faaliyetlerini adaylık eğitimi süresince fiilen girdikleri derslerde ve bu derslere hazırlık safhasında gerçekleştireceklerdir.
4. Yetiştirme sürecinde aday öğretmenler, çalışma programı çerçevesinde haftada 2 (iki) saat **‘ders izleme’** uygulaması, haftada 4 (dört) saat ise **‘okul içi gözlem ve uygulamalar’** yapacaktır.
5. İl/İlçe millî eğitim müdürlükleri programın uygulanmasında çevre şartlarını ve eğitim imkânlarını dikkate alarak **okul dışı faaliyetlerini** faaliyetin özelliğine göre hafta içi ve hafta sonu uygun görülen günlerde uygulanmasını sağlayacaktır.
6. Aday öğretmen haftada 4 (dört) saat **‘okul dışı faaliyetlere** katılacak olup, il/ilçe milli eğitim müdürlükleri bu konuda öğretmenlere kılavuzluk yapacaktır.
7. Rehberlik Araştırma Merkezlerine atanan aday öğretmenler izleme ve uygulama faaliyetlerini bu kurumlarda gerçekleştireceklerdir.
8. Bakanlıkça hazırlanan formlar okullar ve danışman öğretmenler tarafından kendi okul, sınıfı ve çevre şartlarına göre uyarlanarak kullanılabilir.

1.ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME PROGRAMI ÖZET TABLO

A. SINIF VE OKUL İÇİ FAALİYETLER

- Aday öğretmenler, 2016-2017 eğitim öğretim yılında yapılacak olan Yetiştirme Sürecinde, bağımsız olarak ders, etüt, nöbet vb. görevler alacaktır. Bu süreçte girdiği dersler ve ders hazırlıkları, yetiştirme programının “Ders Planlama ve Hazırlık/Değerlendirme (144 saat)” ile “Ders Uygulaması (90 saat)” saatlerinden sayılacaktır.

- Aday öğretmenler, yetiştirme sürecinde çalışma programı çerçevesinde haftada 2 (iki) saat ders izleme uygulaması yapacaktır. Bunun için okulunda önce danışman öğretmenin, sonra kendi branşındaki diğer öğretmenlerin daha sonra ise okuldaki diğer branştaki öğretmenlerin dersini izleyecektir.

- Danışman öğretmenler haftada en az 2 (iki) saat aday öğretmenin sınıfında ders uygulamasını izleyecektir.

- Aday öğretmenler haftada 4 (dört) saat okul içi gözlem ve uygulamalar yapacaktır.

B. OKUL DIŞI FAALİYETLER

- Aday öğretmenler haftada 4 (dört) saat okul dışı faaliyetlerde bulunacaktır. İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri bu konuda öğretmenlere rehberlik yapacaktır.

A. SINIF VE OKUL İÇİ FAALİYETLER

ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SÜRE
Ders Planlama /Hazırlık/ Ders Uygulaması / Değerlendirme	1. Aday öğretmen, süreç içerisinde danışman öğretmenin rehberliğinde derse ön hazırlık (planlama), ders materyali geliştirme, ölçme değerlendirme aracı hazırlama çalışmalarına vakit ayırır. 2. Aday öğretmen aşağıdaki etkinlikleri danışman öğretmenin rehberliğinde gerçekleştirir. a. Bir ders planı hazırlar.	Aynı ilçede veya eğitim bölgesinde görev yapan ve aynı branşlarda olan aday öğretmenler belirli periyotlarla bir araya gelerek ortak komisyon/atölye çalışmaları ile ön hazırlık ve değerlendirme süreçlerinde yaptıkları çalışmaları paylaşırlar. Bu çalışmaya danışman	234 saat

	b. Dersiyle ilgili uygun materyal geliştirir. c. Aday öğretmen atandığı okulda göreve başladığı andan itibaren dersine girer. Danışman öğretmen gözlediği dersle ilgili gözlem formlarını doldurur ve ders sonunda aday öğretmenle işlenen dersin değerlendirmesini yapar. d. Dersiyle ilgili uygun ölçme araçları geliştirir.	öğretmenler sırasıyla başkanlık ederler.	
Ders İzleme	Aday öğretmen danışman öğretmen rehberliğinde danışman öğretmenin ve diğer öğretmenlerin dersini izler, ilgili formları doldurur ve ders sonunda gözlemde bulunduğu sınıfın öğretmeniyle izlediği dersin değerlendirmesini yapar. Aday öğretmenler, kendi okulunda ders izleme süresinde farklı branşlardaki öğretmenlerin derslerinde de gözlemlerde bulunur. Bu dersin kaç saat olacağını danışman öğretmeni ve okul müdürü belirler.	Aday öğretmen, haftada 2 (iki)saat ders izlemesi yapar.	54

Okul İçi Gözlem ve Uygulamalar	1. Aday öğretmen, öğretmenler kurulu, zümre öğretmenler kurulu, şube öğretmenler kurulu, rehberlik hizmetleri yürütme kurulu, öğrenci davranışlarını izleme kurulu, disiplin kurulu, okul aile birliği toplantısı, anma ve kutlama komisyonu, sosyal etkinlik ve kulüp çalışmaları, satın alma, muayene ve teslim alma komisyonu, servis denetimi, kantin denetimi, yetiştirme kursları gibi okuldaki bütün kurul ve komisyonları izler. 2. Okul yerleşkesinde yer alan bütün birim ve bölümleri tanır ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olur (Pansiyonu olmayan okullarda görev yapan aday öğretmenler en az 1 gün pansiyonlu bir okulda gözlem yaparlar). 4. Okul içi birimlerdeki toplantılarda aktif görev alır. 5. Okul gelişimiyle ilgili saha çalışması yapar ve önerilerini de kapsayan rapor hazırlar. 6. Anma, kutlama, sosyal etkinlik, gezi vb. çalışmalarda görev alır. 7. Dönem sonu iş ve işlemlerinde aktif olarak görev alır.	Bu süreçte haftada 4 (dört) saat okul içi gözlem ve uygulama yapılacaktır. Okul içi gözlem ve uygulamaları değerlendirmek üzere aynı ilçede veya eğitim bölgesinde görev yapan aday öğretmenler komisyon çalışması ile bilgi, birikim ve tecrübelerini paylaşırlar. Bu komisyonlara danışman öğretmenler sırasıyla başkanlık eder.	96
--------------------------------	---	--	----

B. OKUL DIŞI FAALİYETLER (Haftada 4 (dört) saat olmak üzere toplam 90 Saat)			
ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SÜRE
Şehir Kimliğini Tanıma	Aday öğretmen yaőadığı őehirdeki müzeler, tarihî eserler, coğrafi mekânlar, öğren yerleri, turistlik mekânlar vb. kurum ve alanları tanıır, bu mekânların yetkilileriyle eğitim öğretim amaçlı iş birliğı imkânlarını araştırır. Atandığı il ile ilgili maddî, manevi ve sözel-kültürel değerler, demografik özelliklere ilişkin dosya/sunum hazırlar.	Aday öğretmen bu kapsamda yaptığı her tür faaliyetle ilgili ekte yer alan ilgili formu doldurur ve dosyasına koyar.	18
Kurumsal İşleyiş	Valilik, kaymakamlık, belediye başkanlığı, il/ilçe millî eğitim müdürlüğü gibi kurumların işleyiş hakkında bilgi edinir. Mümkün olan durumlarda mülki ve idari amirlerle tanışır ve tecrübelerinden istifade eder.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	18
Yanı başımızdaki Okul	İl veya ilçesinde bulunan rehberlik ve araştırma merkezleri (RAM), bilim ve sanat merkezleri (BİLSEM), halk eğitim merkezleri (HEM) gibi farklı eğitim kurumları ve okul türlerinde gözlem yapar ve işleyiş farklılıkları hakkında bilgi sahibi olur.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	18
Tecrübeyle Buluşma	Emekli öğretmenler ve eğitime gönül vermiş şahıslarla bir araya gelerek tecrübelerinden istifade eder.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	12
Gönüllülük ve	Topluma hizmet uygulamaları çerçevesinde		12

Girişimcilik Çalışmaları	çevresindeki gönüllü kuruluşları tanır ve gönüllü çalışmalarda görev alır.		
Mesleki Gelişim ve Kariyer	1. Üniversiteler, alanıyla ilgili kuruluşlar, halk eğitim merkezleri, özel kurumlar ve STK'ların mesleki, sosyal ve kişisel gelişimine katkı sağlayacak imkânlarını tanır. 2. Bilimsel toplantılara katılır. (Konferans, sempozyum, panel vb. etkinliklere dinleyici olarak katılma veya bildiri ve poster sunma) 3. Sanatsal etkinliklere katılır. (Sergi, tiyatro, sinema, vb. sanatsal etkinliklerden haberdar olur ve katılır.)	Bireysel olarak mesleki ve kişisel gelişim becerisi kazanmaları için il/ilçe milli eğitim müdürlükleri gerekli araştırma ve duyuruları yapar.	12
Kitap Okuma	Yetiştirme programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili örnek kitap listesinden okuduğu kitapları eleştirel bir gözle değerlendirerek, bu kitapların kişisel ve mesleki gelişimine katkılarıyla ilgili düşüncelerini kitap okuma değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.	5 adet	
Film İzleme	Yetiştirme Programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili örnek film listesinden izlediği filmlerin kişisel ve mesleki gelişimine katkılarıyla ilgili düşüncelerini film izleme/değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.	10 adet	
		Toplam Süre (saat)	474

C. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Aday öğretmen okul içi ve okul dışı faaliyetler kapsamında yapılan çalışmalarda izleme, ölçme ve değerlendirme sürecinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla okul içi ve okul dışı her tür faaliyeti ile ilgili standart formları doldurur. Bakanlıkça hazırlanan formlar okullar ve danışman öğretmenler tarafından kendi okul, sınıfı ve çevre şartlarına göre uyarlanarak kullanılabilir. Bu çalışmalara ait diğer belge ve materyallerle birlikte bu formlar kişisel ve mesleki gelişim dosyasında saklanır. Bu dosya Performans Değerlendirme sürecinde ve sözlü sınavda veri olarak kullanılabilir.

2. BÖLÜM

HİZMET İÇİ EĞİTİM UYGULAMALARI

A. GENEL AMAÇLAR

Aday öğretmen Yetiştirme Programı Kapsamında Aday öğretmenler;

1. Öğretmenlik mesleğinin misyonunu bilir, aidiyet ve adanmışlık duygusu gelişir.
2. Kültür ve medeniyetimizin özündeki/temellerindeki eğitim anlayışının farkında olur.
3. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerimizi benimser.
4. Kültürel çeşitliliklerimizi ve eğitimle olan ilişkisini fark eder.
5. Öğretmenlik uygulamalarına yönelik bilgi ve becerileri gelişir.
6. Millî eğitimin genel politikalarını, güncel önceliklerini ve uygulamalarını bilir.
7. Öğrenme süreçleri ve eğitim etkinlikleri ile ilgili model uygulamaları kavrar.
8. Ulusal ve Uluslararası gelişmeler ışığında ülkemizin eğitim perspektifi hakkında bilgi sahibi olur.
9. Eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuattaki temel konuları bilir.

B. UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Aday öğretmenler okul içi ve okul dışı uygulamalardan sonra, toplam 10 adet (168 saat) hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılırlar.
2. Hizmetiçi eğitimler merkezden talimatlı mahallî faaliyetler olarak uygulanır. Bu faaliyetler, eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde planlanacak olup, gerektiğinde akşamları ve hafta sonları da yapılabilecektir.
3. Aday öğretmenlerin tamamının katılacağı uygun eğitim ortamları tercih edilir.
4. Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personeli, üniversiteler, STK'lar, özel ve kamu kuruluşları ve alan uzmanlarından yararlanılır.
5. Hizmetiçi eğitim faaliyetleri mahalli olarak düzenlenebileceği gibi uzaktan eğitim yoluyla da düzenlenebilir.

GENEL AMAÇLAR	SEMİNER KONULARI	KAZANIMLAR	SÜRE
Demokratik bir toplumun oluşum ve gelişiminde öğretmenlerin ve eğitimin rolünü kavrar.	Türkiye’de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Osmanlı’dan günümüze ülkemizdeki demokratikleşme sürecini tüm aşamalarıyla bilir. 2. Cumhuriyet tarihi boyunca yapılan askeri müdahaleleri ve bunların demokratik yaşama zararlarını fark eder. 3. 15 Temmuz darbe girişimi	6

		ve sonrasındaki demokrasi zaferinin Türk tarihindeki önemini fark eder. 4. Demokratik bir toplumun oluşumunda öğretmenlerin ve okulların rolünü kavrar.	
Kültürel çeşitliliklerimizi ve eğitimle olan ilişkisini fark eder.	Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları a. Kültürel çeşitliliklerimiz b. Bir arada yaşama kültürü c. Yaşayan dil ve lehçeler	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Ülkemizdeki kültürel çeşitliliklerimizi açıklar. 2. Bir arada yaşama kültürünü ve yansımalarını yorumlar. 3. Yaşayan dil ve lehçelerin farkında olur. 4. Görev yapacağı yörede Türkçe dışında yaygın olarak kullanılan dil hakkında bilgi sahibi olur ve bu dilde kendini temel düzeyde ifade edebilir.	60
Öğretmenlik mesleğinin misyonunu bilir, aidiyet ve adanmışlık duygusu gelişir.	1. Öğretmenlik mesleğinin tarihî temelleri ve misyonu a. Geçmişten günümüze öğretmenlik b. Öğretmenliğin millî ve evrensel sorumlulukları 2. İlham Veren Öğretmenler ve Unutulmayan Öğretmenlik Hatıraları 3. Yansıtıcı Düşünme ve Araştırmacı Öğretmen Modeli	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Geçmişten günümüze öğretmenlik mesleğinin tarihi serüvenini özetler. 2. Öğretmenliğin millî ve evrensel sorumluluklarının farkında olur. 3. İlham veren öğretmenlerin temel özelliklerini açıklar. 4. Yansıtıcı Düşünme becerisine sahip Araştırmacı Öğretmen Modelinin özelliklerini misallerle açıklar.	12
Kültür ve medeniyetimizin özündeki/temelindeki eğitim anlayışının farkında olur.	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri a. Kültür ve medeniyetimizde eğitimle ilgili özgün düşünceler ve tespitler (Asya'nın Kandilleri ve	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Kültür ve medeniyetimizde eğitimle ilgili öne çıkan özgün düşünceleri ve	18

	Batıya Doğru Akan Nehir belgeselleri izlenir) b. Eğitimin terbiye ve irfan boyutu c. Eğitimde sevgi, şefkat, merhamet temelli yaklaşım d. Medeniyet öncülerimizden eğitimde örnek davranışlar	anlayışları fark eder. 2. Eğitimin terbiye ve irfan boyutunu açıklar. 3. Eğitimde sevgi, şefkat ve merhamet temelli yaklaşımı kavrar. 4. Eğitimde, medeniyet öncülerimizden günümüze yansıyan örnek davranışları yorumlar.	
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen millî, manevi, ahlaki, insani ve kültürel değerlerimizi benimser.	1. İnsan ve Değerler a. Eğitimde varlık, hayat, bilgi, insan ve değer bütünselliği b. Eğitimde duygu, düşünce ve davranış uyumu c. Millî, evrensel, ahlaki ve kültürel değerler d. Değerlerin insan eğitimindeki etkisi ve kazandırdıkları 2. Öğretmenlik Mesleğinin Temel Değerleri ve Etik İlkeleri	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Varlık, hayat, bilgi, insan ve değer ilişkisini eğitim açısından bütünsellik boyutu ile açıklar. 2. Millî, evrensel, ahlaki ve kültürel değerleri açıklar. 3. Değerlerin insan eğitimindeki etkisini ve kazanımlarını söyler. 4. Öğretmenlik mesleğinin temel değerlerini ve etik ilkelerini örneklerle açıklar. 5. Öğretmenlik mesleği ile bağdaşmayan davranışları örnekendirir.	12

Öğretmenlik uygulamalarına yönelik bilgi ve becerileri gelişir.	1. Örnek Uygulamalarla Etkili İletişim Becerileri a. Genel iletişim becerileri b. Öğrencilerle iletişim c. Velilerle iletişim d. Kurumsal iletişim, temsil ve protokol kuralları 2. Etkili Sınıf Yönetimi a. Sınıf yönetimini oluşturan süreçler b. Sınıf kuralları c. Sınıf yönetimini etkileyen öğretmen davranışları d. İstenmeyen davranışlara yönelik stratejiler	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Öğrencilerle ve velilerle etkili iletişim kurma stratejilerini kavrar. 2. Kurum içi ve kurum dışı iletişim becerilerinin farkında olur. 3. Kurumlar arası iletişim ve protokol kurallarının farkında olur. 4. Sınıf içi kuralları ve sınıf yönetimini olumlu ve olumsuz etkileyen öğretmen davranışlarını yorumlar. 5. İstenmeyen davranışlara yönelik yeni stratejiler geliştirmesi gerektiğinin farkında olur. 6. Sınıf yönetiminde öğretmenin lider davranışlarının ve etkinliğinin farkında olur.	12
Millî eğitimin genel politikalarını, güncel önceliklerini ve uygulamalarını bilir.	1. Millî Eğitim Sistemi ve Öğretmenlik a. Öğretmenlik mesleği genel yeterlikleri 2. Millî Eğitimde Elektronik Uygulamalar a. E-okul, MEBBİS, e-kurs, e-pansiyon vb. uygulamalar b. Fatih projesi ve EBA uygulamaları 3. Araştırmacı öğretmen Modeli ve Eylem (Aksiyon) Araştırması	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Öğretmenlik mesleği genel yeterliklerinin farkında olur. 2. Bakanlığın e-okul, MEBBİS, e-kurs ve e-pansiyon gibi elektronik uygulamalarını bilir. 3. Fatih projesi ve EBA uygulamalarının farkında olur 4. Araştırmacı Öğretmen yaklaşımı ve Eylem (Aksiyon) Araştırması	12

		konusunda bilgi sahibi olur.	
Uluslararası gelişmeler ışığında ülkemizin eğitim perspektifi hakkında bilgi sahibi olur.	1. Medeniyetimizin Analizi (Dünü, Bugünü ve Geleceği) 2. Uluslararası Bağlamda eğitim alanında gelişmeler a. Başarılı ülke örnekleri (Finlandiya, Kore, Singapur) b. Alternatif okul ve eğitim modelleri (ev okul, uzaktan eğitim vb.) 3. Uluslararası kuruluşlar ve Türk Eğitim Sistemine yansımaları (AB, OECD, UNICEF, UNESCO, İİT vb. kuruluşların eğitimle ilgili faaliyet ve raporlarında Türkiye'nin yeri)	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Medeniyetimizin bugününü ve geleceğini yorumlar. 2. Eğitim alanında uluslararası gelişmelerin farkında olur. 3. Uluslararası faaliyetler ve raporlarda Türk Eğitim Sistemi hakkında yer alan yorumları bilir.	12
Öğrenme süreçleri ve eğitim etkinlikleri ile ilgili model uygulamaları kavrar.	1. Ulusal ve uluslararası eğitim projeleri ve örnek projeler 2. Sosyal sorumluluk projeleri ve örnek projeler 3. Bağımlılıklar ve rehberlik faaliyetleri, 4. Medya okuryazarlığı ve sosyal medya kullanımı 5. Örnek vakalarla eğitim sürecinin izlenmesi ve değerlendirilmesi 6. Öğrenen okul; sosyal kültürel etkinlikler ve eğitim sürecine etkileri, iyi örnekler	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Ulusal ve uluslararası projelerin nasıl hazırlandığını ve gerçekleştirildiğini örnekler ışığında fark eder. 2. Örnekler üzerinden sosyal sorumluluk projelerinin önemini ve nasıl gerçekleştirildiğini bilir. 3. Madde bağımlılığı, etkileri ve nasıl başa çıkılacağını açıklar. 4. Medya okuryazarlığı ve sosyal medya kullanımının olumlu ve olumsuz yönlerini ayırt eder. 5. Sosyal kültürel etkinliklerin eğitim sürecine ve okul kültürüne etkisini fark eder.	12

		6. Sosyal kültürel etkinliklerde bazı iyi örnekleri açıklar.	
Eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuattaki temel konuları bilir.	1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, 3. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 4. 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5. 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 6. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 7. Görevin gerektirdiği diğer mevzuat	1. Devlet memurunun görev ve sorumluluklarını ana hatları ile bilir. 2. Kanunlarda geçen eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuatı tanır. 3. Millî Eğitim Temel Kanunu'nda belirtilen millî eğitimin genel ve özel amaçlarını bilir. 4. Eğitim öğretim ile ilgili yönetmelikleri ve diğer mevzuatı tanır ve içeriği hakkında kanaat edinir.	12
		Toplam Süre	168