



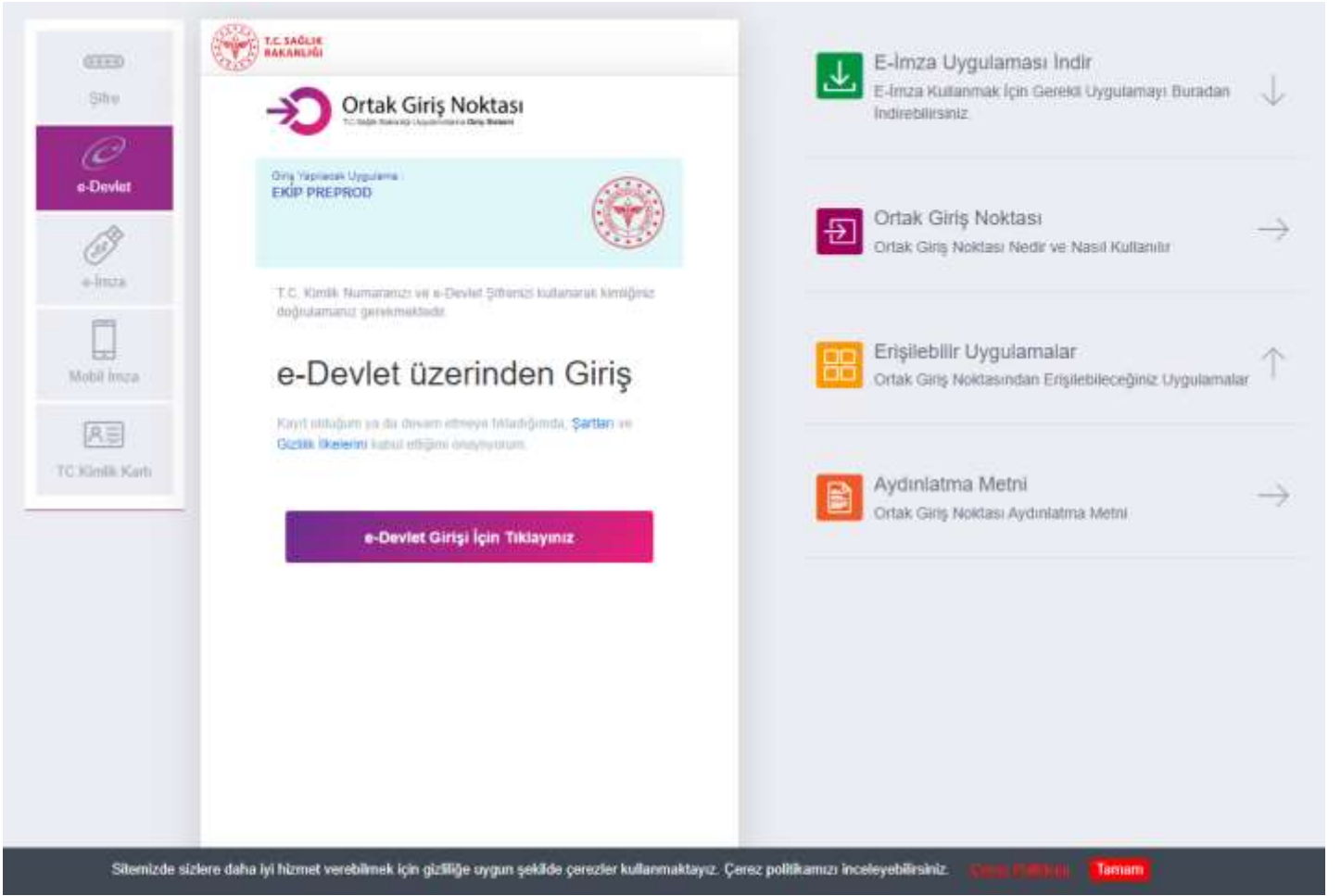
**T.C. SAĞLIK
BAKANLIĞI**

EKİP

YARDIM DOKÜMANI

İSTEĞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞİKLİĞİ KURASI

SİSTEME GİRİŞ İŞLEMLERİ



Sisteme E-Devlet Kapısından giriş yapmak için **“e-Devlet”** butonuna tıklandığında Sağlık Bakanlığı Ortak Giriş Noktasına yönlendirme yapılır. Ortak Giriş Noktasında **“e-Devlet Girişi İçin Tıklayınız”** butonuna tıklanarak E-Devlet portalından giriş yapmak için ilgili sayfaya ulaşılır.

E-DEVLET PORTALINDAN GİRİŞ YAPMA

E-Devlet Şifresi, Mobil İmza, E-imza, T.C. Kimlik Kartı, İnternet Bankacılığı yöntemlerinden birisini seçerek sisteme giriş yapılır.

**e-Devlet Kapısı** Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres
Giriş Yapılacak Uygulama

<https://ogn.saglik.gov.tr/sso-edevlet>
Sağlık SSO

 e-Devlet Şifresi

 Mobil İmza

 e-İmza

 T.C. Kimlik Kartı

 İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.
 e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?

* T.C. Kimlik No

 Sanal Klavye  Yazarken Gizle

* e-Devlet Şifresi

 Sanal Klavye  Şifremi Unuttum

* e-Devlet  şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

< İptal Et

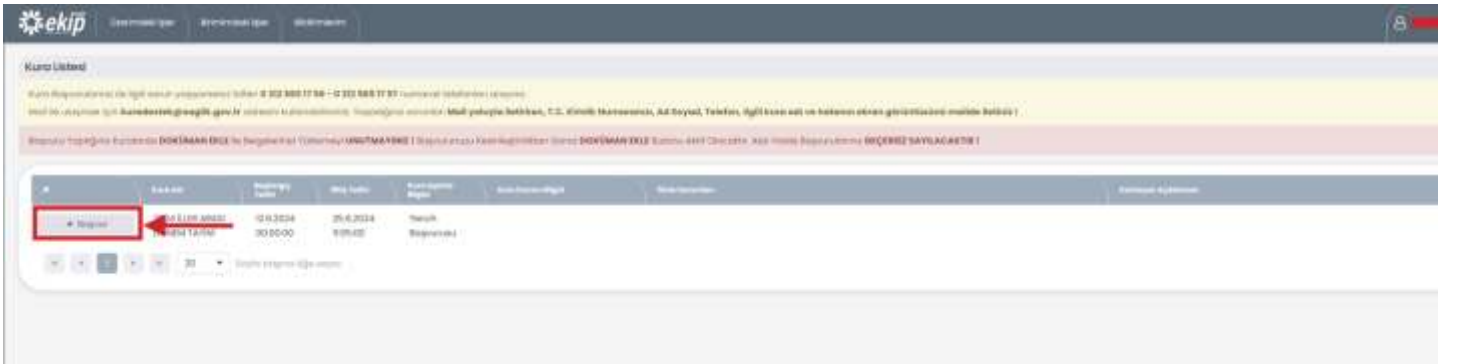
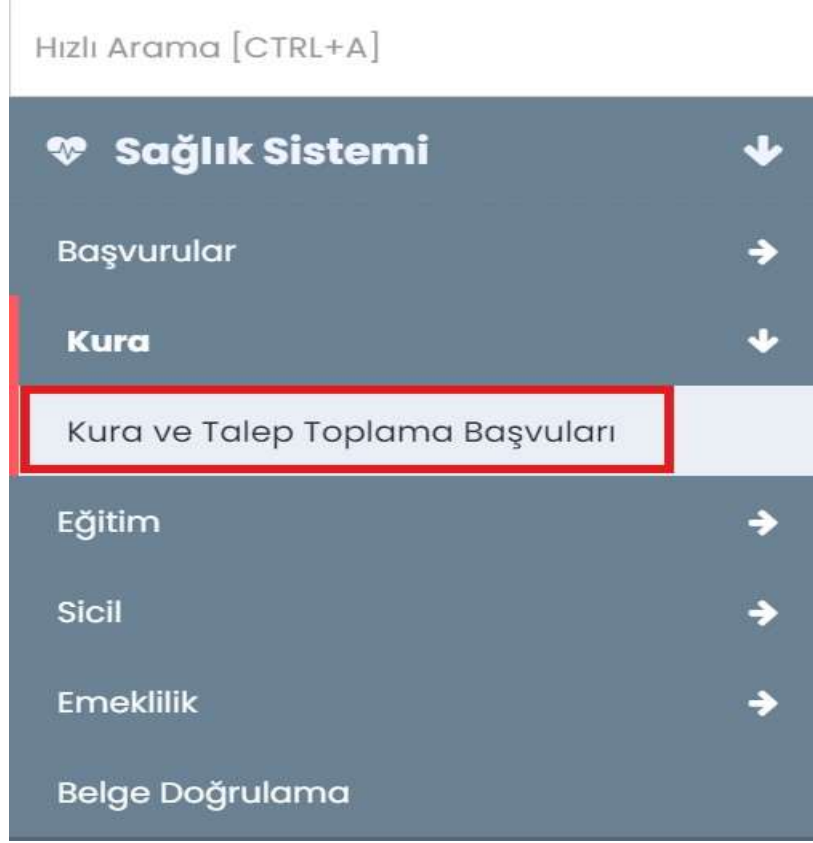
Giriş Yap >

© 2023, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır

Gizlilik ve Güvenlik Hızlı Çözüm Merkezi

KURA BAŞVURUSU

Başvurular sadece ilan metninde belirtilen tarih aralıklarında yapılabilir. Sisteme giriş yapıldıktan sonra, sol menüden **Kura->Kura Listesi** ekranı açılır, aktif olan ve tamamlanan tüm kuraların burada listelendiği görülür. Başvuru yapılacak olan kuranın sağında yer alan '**Başvur**' butonuna tıklanarak başvuru ekranı açılır.



Başvur butonuna tıklandığında onay kutusu açılmaktadır. Metni dikkatlice okuyup, metnin altında bulunan onay kutucuğunu işaretledikten sonra başvuru formu görüntülenecektir.

Dikkat: Lütfen aşağıdaki metni dikkatlice okuyunuz.



Metnin altında yer alan onay kutucuğu işaretlendikten sonra başvuru formu görüntülenecektir.

2025 YILI OCAK DÖNEMİ İSTEĞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME SURETİYLE
ATANMA KURASI
İLAN METNİ

Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğine göre 2024 Yılı Haziran Dönemi İsteğe Bağlı İller Arası Yer Değiştirme Suretiyle Atanma Kurası 26.07.2024 tarihi Cuma günü noter huzurunda bilgisayar ortamında gerçekleştirilecektir.

Başvurular; ekteki takvim çerçevesinde <https://ekip.saglik.gov.tr> adresinden erişim sağlanan Entegre Kurumsal İşlem Platformu (EKİP) üzerinden giriş yapılarak yapılacak olup münhal kadrolar göz önünde bulundurularak en fazla on (10) tercih yapılabilir.

Başvuru yapacak adaylar kura takviminde belirtilen tarihler arasında EKİP üzerinden başvuru formunu elektronik ortamda doldurup tercihlerini

Dikkat: Lütfen aşağıdaki metni dikkatlice okuyunuz.



kura iptal başvurusunda bulunmaları gerekmektedir. Kura başvurusunu iptal ettirenler bu kuraya yeniden başvuruda bulunmayı talep edemeyeceklerdir.

17. İlan metninde belirtilen süre içerisinde başvurmayan, yanlış ve yanıltıcı beyanlarla müracaatta bulunan ve EKİP üzerinden kesinleştirilmeyen başvurular geçersiz sayılacaktır.

18. Müracaat şartlarını taşımadığı halde müracaat ederek sehven kuraya dâhil edilen ve kura sonucunda yerleştirilen personelin atamaları yapılmayacak olup yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.

19. Bu kura için açılmış olan münhal kadrolar birim bazında ilan edilmiştir.

20. Yerleştirme sonuçları aynı gün Sağlık Bakanlığı Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü internet adresinde (<https://yhgm.saglik.gov.tr/>) ilan edilecektir.

☒ Yukarıdaki açıklamaları okudum, bilgi edindim ve bu açıklamalar doğrultusunda başvuruda bulunmak istiyorum.

Onaylıyorum

Kapat

BAŞVURU BİLGİLERİ

Başvuru formu üzerindeki T.C. Kimlik No, Adı, Soyadı, Baba Adı, Cinsiyet, Doğum Tarihi ve Doğum Yeri alanları dışındaki tüm bilgiler doldurulur.

Sabit telefon numarası, Cep Telefonu numarası ve size ulaşılabilecek 2. Telefon numarası : Telefon numarası başında **0** olmadan yazılır. Sabit Telefon Numarası **zorunlu alan değildir**. Cep Telefonu Numarası ve size ulaşılabilecek 2. telefon numarası **zorunlu alandır**.

E-Posta : Zorunlu alan olup **doğru ve geçerli** bir e-posta adresi yazılmalıdır.

Adres : Adresinizi yazınız. İl ve ilçe bilgisini bu bölümde tekrar yazmanıza gerek yoktur. Başvuru listesinde yer alan adres bilgisi doğru değilse veya değiştiyse, '**Adres Bilgisini Değiştirmek İstiyorum**' kutucuğuna tıklanarak değişiklik yapılabilmektedir.

Adres İl Adı ve İlçe Adı : İlgili listelerden seçilir. Adres alanında tekrardan il ve ilçe bilgisi yazılması gerekmemektedir.

Çalışma Durumu : EKİP üzerinden otomatik kadro bilgilerini getirmektedir. Seçim yapmaya kapalı bir alandır. **Zorunlu alandır.**

Kadro Unvanı : Kişinin kadro unvanı getirmektedir.

Kadro Branşı : Kişinin kadro branşını getirmektedir.

Başvuru Yapılacak Unvan : Kişinin başvuru yapacağı unvan seçilmelidir. **Zorunlu alandır.**

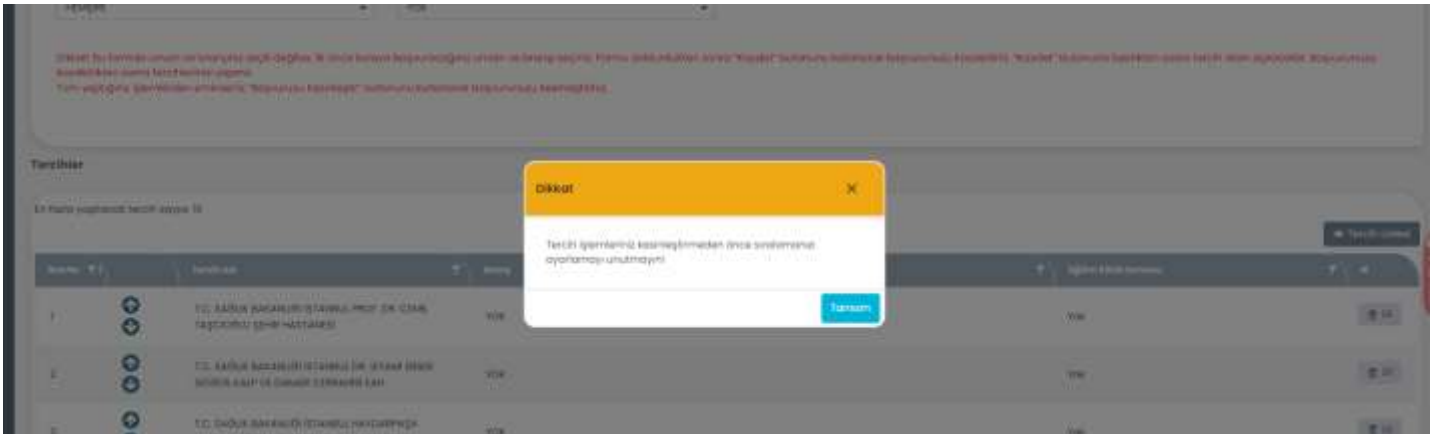
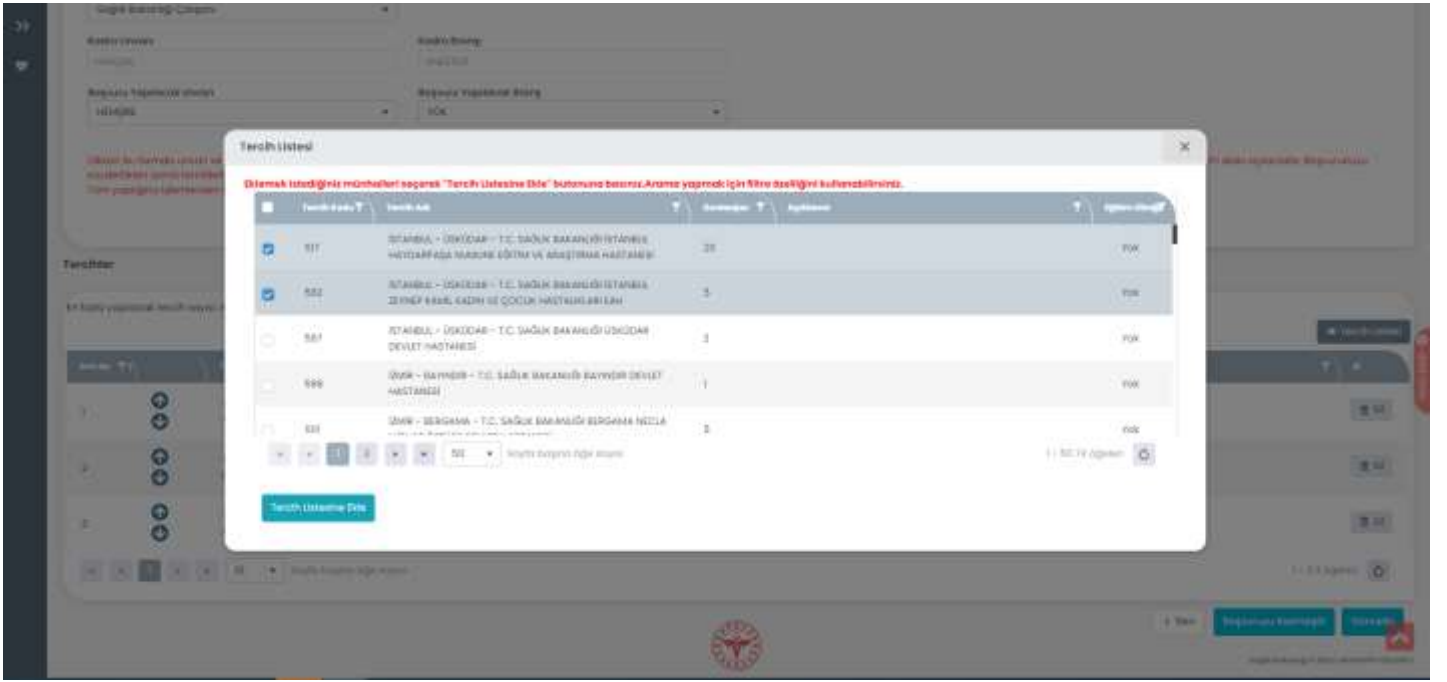
Başvuru Yapılacak Branş : Kişinin başvuru yapacağı branş seçilmelidir. **Zorunlu alandır.**

[illegible]

Başvuru ekranında ilgili alanlar doldurulduktan sonra **'Kaydet'** butonuna tıklanır. Ve personelin tercihlerini yapacağı münhal yerlerin listelendiği alan açılır.

TERCİH EKLEME

Başvuru sayfasında yer alan **“Tercih Listesi”** butonuna tıklanarak açılan pencerede başvurduğunuz unvan ve branşa uygun tercih yapabileceğiniz münhal yerler listelenecektir. Münhal yerler listesinde sol tarafta bulunan kutucuklara tıklayarak tercihlerinizi ekleyebilirsiniz. En fazla yapılacak tercih sayısını aşmamalısınız. Tercih ya da tercihlerinizi seçtikten sonra **"Tercih Listesine Ekle"** butonuna tıklayınız. Sonrasında **“Tercih işlemlerinizi kesinleştirmeden önce sıralamanızı ayarlamayı unutmayınız!”** uyarısını dikkate alıp sıralamanızı yapınız.



TERCİH EKLEME VE BAŞVURUYU KAYDETME

Tercihlerinizi listeye ekledikten sonra listeden silebilir, yeni bir münhal ekleyebilir veya yukarı-aşağı butonlarını kullanarak sıralamasını değiştirebilirsiniz. Tüm tercihlerinizi ekledikten ve diğer bilgilerinizin doğruluğunu kontrol ettikten sonra **“Güncelle”** butonuna tıklayarak başvurunuzu kaydedebilirsiniz.

Sıra No	Tercih Adı	T	Durum	Açıklama	Gözetim Durumu
1	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI STANBUL PROF. DR. CEMİL TAŞÇIOĞLU ŞİHİR HASTANESİ		YOK		YOK
2	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI STANBUL DR. SİVAH ERGİL DOĞUŞ KULP VE DAMAR CERRAHİSİ EAF		YOK		YOK
3	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI STANBUL HAYDARPAŞA NİĞALDE KÖRNE VE ARAŞTIRMA HASTANESİ		YOK		YOK

DİKKAT: **“Güncelle”** butonuna basıldığında bilgileriniz sisteme kaydedilir fakat henüz başvurunuz tamamlanmamıştır. **Başvurunuzun tamamlanması için Başvurunuzu Kesinleştirmeniz gerekmektedir. Başvurunuzu Kesinleştirdikten sonra bilgileriniz ya da tercihlerinizde herhangi bir değişiklik yapamazsınız.** Bu sebeple **“Güncelle”** butonuna tıklandıktan sonra bilgileriniz kaydedilir ve liste ekranına döner. Buradan Güncelle/Doküman Ekle/Görüntüle butonları işlemleri yapılabilir.

Güncelle butonuna tıklayarak başvurunuzu kesinleştirebilirsiniz.

Doküman ekle butonuna tıklayarak ilgili dokümanları ekleyebilirsiniz.

Görüntüle butonuna tıklayarak başvuru ekranınızı görüntüleyebilirsiniz fakat herhangi bir işlem yapamazsınız.

Güncelle sonrasında Kura listesi ekranı görüntüsü;

Kura Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kura Açıklaması	Kura Durumu	İstatistikler
2024 İLİER ARASI DÖNEM TAYINI	12.6.2024 00:00:00	25.6.2024 12:00:00	Tercih Başvurusu	Tercih Başvurusu - Kesinleştirilmediği için Başvurunuz Henüz Geçersizdir	

BAŞVURU KESİNLEŞTİRME ONAYI

Başvurunuzu güncelleme işlemi yapmadan direk kesinleştirebilirsiniz. Tercihlerinizi listeye ekledikten sonra listeden silebilir, yeni bir münhal ekleyebilir ve yukarı-aşağı butonlarını kullanarak sıralamasını değiştirebilirsiniz. Tüm tercihlerinizi ekledikten ve diğer bilgilerinizin doğruluğunu kontrol ettikten sonra **“Başvuruyu Kesinleştir”** butonuna tıklayarak başvurunuzu kesinleştirebilirsiniz.

DİKKAT: Başvurunuzu Kesinleştirdikten sonra bilgileriniz ya da tercihlerinizde herhangi bir değişiklik yapamazsınız. Kesinleştirme işlemi geri alınamaz.

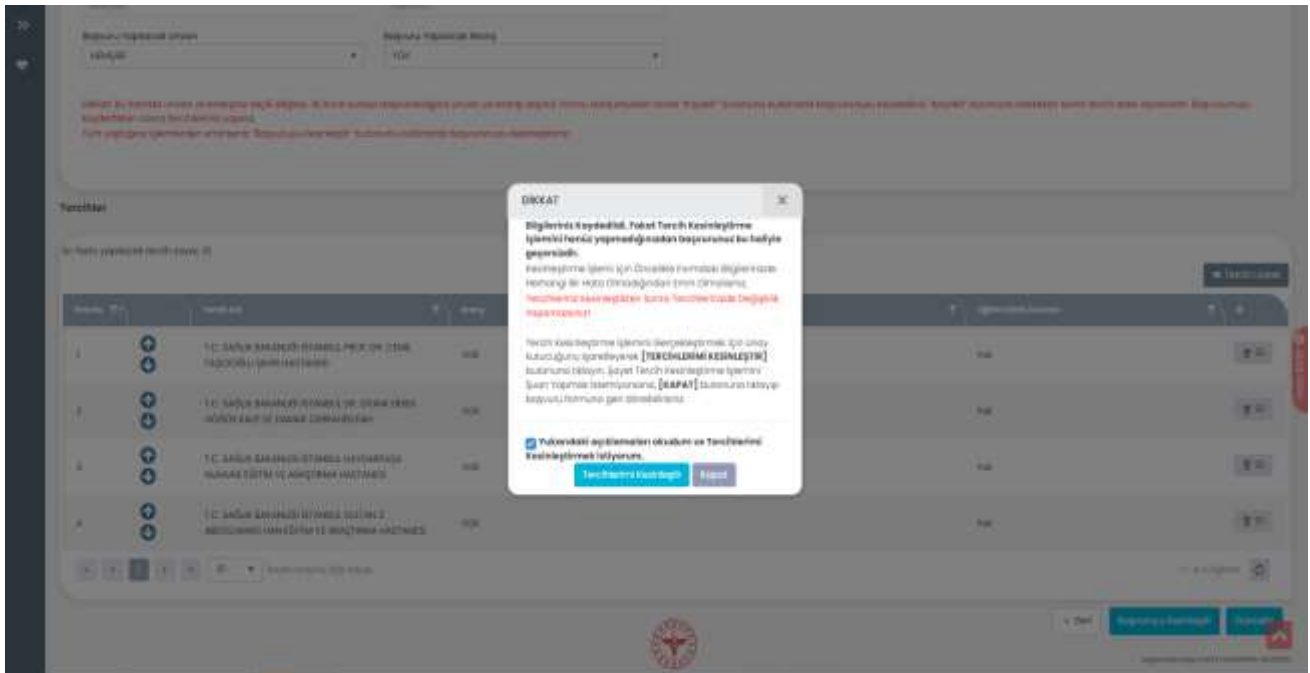
The screenshot shows a web application interface for a medical or health-related service. At the top, there are several input fields for personal information, including 'Soyadı Soyadı Çiğdem', 'Kadın Üstüne', 'Kadın Erişim', 'Başvuru Yapılacak Erişim', and 'Başvuru Yapılacak Erişim'. Below these fields, there is a red warning message: 'Dikkat: Bu formda verilen her bilgilerin yanlış değil, il öncesi kuruluşa başvuru yaparken verilen her bilgilerin doğru ve doğru olduğuna emin olmak için 'Kesinleştir' butonuna basarak başvurunuzu kesinleştirin. 'Kesinleştir' butonuna basıldıktan sonra hiçbir şekilde başvurunuzun değiştirilmesi mümkün değildir. Kesinleştirme işlemi geri alınamaz.' Below the warning, there is a section titled 'Tercihler' (Preferences) with a table of preferences. The table has columns for 'Sıra No', 'Tercih Adı', 'Erişim', 'Durum', and 'Erişim Durumu'. There are three rows of preferences, each with a 'T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI İSTANBUL PROF. DR. CEMAL FAHRETTİN ÖZEL HASTANESİ' as the provider. The 'Erişim' column for all three rows is 'YOK'. The 'Durum' column for all three rows is 'YOK'. The 'Erişim Durumu' column for all three rows is 'YOK'. At the bottom right of the form, there is a red button labeled 'Başvuruyu Kesinleştir' (Finalize Application) and a blue button labeled 'Geri Al' (Cancel).

BAŞVURU KESİNLEŞTİRME İŞLEMİ

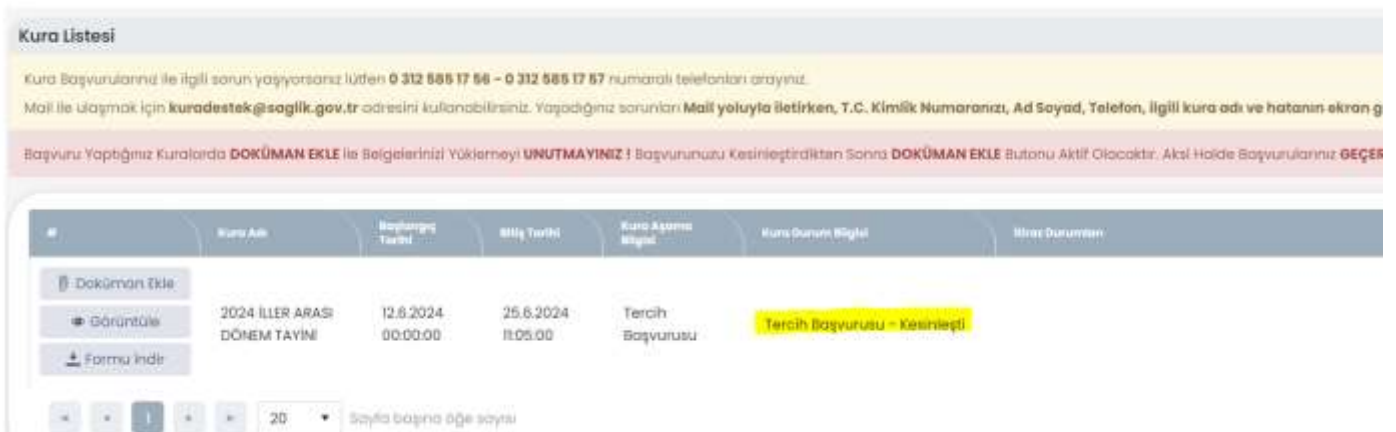
“Güncelle” butonuna basıldıktan sonra bilgileriniz kaydedilir. **“Başvuruyu Kesinleştir”** butonu ile Başvurunuzu kesinleştirebilirsiniz. Başvuruyu Kesinleştir butonuna basmadan tercihlerinizin doğru olduğundan emin olmalısınız.

***Onay kutusu işaretlenmeden **“Başvurumu Kesinleştir”** butonu aktif olmamaktadır.

BAŞVURU KESİNLEŞTİRME ONAYI



Başvuru Kesinleştirme işleminden sonra Kura listesi görüntüsü



KAYITLI BAŞVURU BİLGİLERİNİ GÖRÜNTÜLEME

Başvuru formunda **“Güncelle”** butonuna basıldığında **“Başvuru Kesinleştirme”** onay kutusuna kesinleştirme onayı verilmemiş ise kesinleştirme işlemi yapılmadan bilgileriniz sisteme kaydedilir. Sayfada kuraya ait henüz kesinleştirilmemiş (**geçerli hale gelmemiş**) bir başvurunuz bulunduğuna dair uyarı görüntülenir. Başvuru işleminize devam etmek için **“Görüntüle”** butonuna tıklayarak sisteme daha önce kaydetmiş olduğunuz başvuru bilgilerinizi görüntüleyebilirsiniz.

Kura Listesi

Kura Başvurularınız ile ilgili sorularınızı lütfen 0 312 586 17 56 – 0 312 586 17 57 numaralı telefonlarımızla arayınız.

Mail ile ulaşmak için kuradestek@saglik.gov.tr adresini kullanabilirsiniz. Yaşadığınız sorunun **Mail yoluyla** iletilirken, T.C. Kimlik Numaranız, Ad Soyad, Telefon, ilgili kura adı ve hatanın ekran görüntüsünü mailde belirtiniz!

Başvuru yaptığınız Kurada **DOKÜMAN EKLE** ile Belgelerinizi yükleyeyi **UMUTMAYINIZ!** Başvurunuzu kesinleştirdikten sonra **DOKÜMAN EKLE** Butonu Aktif Olacaktır. Aksi Halde Başvurunuz **GEÇERSİZ** SAYILACAKTIR!

#	Kura Adı	Başvuru Tarihi	Geçerlilik Tarihi	Kura Açılma Tarihi	Kura Durumu
	2024 İLER ARAZI DÖNEM TAYINI	02.6.2024 00:00:00	25.6.2024 11:05:00	Tarihli Başvurusu	Tercih Başvurusu - Kesinleştirilmediği için Başvurunuz Henüz Geçersizdir

20 Sayfa başına öge sayısı

KESİNLEŞTİRİLMEMİŞ BAŞVURU BİLGİLERİNİ GÖRÜNTÜLEME VE BAŞVURUYU KESİNLEŞTİRME

Henüz kesinleştirme işlemi yapılmamış başvurunuza ait bilgiler ve uyarı mesajı görüntülenmektedir. “**Güncelle**” butonuna basıldıktan sonra başvuru ekranı tekrar açılacaktır. “**Başvuru Kesinleştir**” butonuna tıkladığınızda onay ekranı gösterilir. Bilgilerinizin ve tercihlerinizin doğruluğundan eminseniz Onay ekranında “**Yukarıdaki açıklamaları okudum ve Başvurumu Kesinleştirmek istiyorum**” onay kutusunu işaretleyip “**BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR**” butonuna tıklayarak başvurunuzu kesinleştirebilirsiniz.

***Onay kutusu işaretlenmeden “Başvurumu Kesinleştir” butonu aktif olmamaktadır.

DİKKAT

Bilgileriniz Kaydedildi, Fakat Tercih Kesinleştirme işlemini henüz yapmadığınızdan başvurunuz bu haliyle geçersizdir.

Kesinleştirme İşlemi için Öncelikle Formdaki Bilgilerinizde Herhangi Bir Hata Olmadığından Emin Olmalısınız,

Tercihleriniz Kesinleştikten Sonra Tercihlerinizde Değişiklik Yapamazsınız!

Tercih Kesinleştirme İşlemini Gerçekleştirmek için onay kutucuğunu işaretleyerek **[TERCİHLERİMİ KESİNLEŞTİR]** butonuna tıklayın. Şayet Tercih Kesinleştirme İşlemini Şuan Yapmak İstemiyorsanız, **[KAPAT]** butonuna tıklayıp başvuru formuna geri dönebilirsiniz.

☒ Yukarıdaki açıklamaları okudum ve Tercihlerimi Kesinleştirmek istiyorum.

Tercihlerimi Kesinleştir

Kapat

KESİNLEŞTİRİLMİŞ BAŞVURU BİLGİLERİ

Kesinleştirilmiş başvuruya ait bilgiler ana sayfada görüntülenmektedir. **“Formu indir”** butonu ile kesinleştirilmiş başvuruya ait başvuru formu görüntülenerek PDF formatında dosya olarak kayıt edilir veya yazdırılabilir. Ek belge yüklenmesi gerekiyorsa (İlan metninde belirtilmiş ise) **“Doküman Ekle”** butonu ile gerekli belgeler sisteme yüklenebilir.

Kura Listesi

Kura Başvurularına ile ilgili sorun yaşıyorsanız lütfen 0 312 585 17 56 – 0 312 585 17 57 numaralı telefonları arayınız.

Mail ile ulaşmak için kuradestek@saglik.gov.tr adresini kullanabilirsiniz. Yaşadığınız sorunları **Mali** yoluyla iletirken, T.C. Kimlik Numaranızı, Ad Soyad, Telefon, ilgili kura adı ve hatanın ekran g

Başvurunuz Yaptığımız Kuralarda **DOKÜMAN EKLE** ile Belgelerinizi Yüklemeyi **UNUTMAYINIZ** ! Başvurunuzu Kesinleştirdikten Sonra **DOKÜMAN EKLE** Butonu Aktif Olacaktır. Aksi Halde Başvurularınız **GEÇER**

#	Kura Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kura Aşama Bilgi	Kura Durum Bilgi	İhtar Durumu
Doküman Ekle	2024 İLLER ARASI DÖNEM TAYINI	12.6.2024 00:00:00	25.6.2024 18:05:00	Tercih Başvurusu	Tercih Başvurusu - Kesinleşt.	
Görüntüle						
Formu İndir						

«

»

1

»

»

20 Sayfa başına öğe sayısı

KESİNLEŞTİRİLMİŞ BAŞVURU FORMUNU GÖRÜNTÜLEME

Kesinleştirilmiş başvuruya ait başvuru formu ana sayfadaki “**Formu İndir**” butonuna tıklanarak görüntülenebilmektedir. Görüntülenen form sayfa üzerindeki kontroller yardımı ile pdf dosya formatında kaydedilebilir ya da yazdırılabilir.



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI

0001267982



İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME KURASI BAŞVURU FORMU

T.C Kimlik No:	[REDACTED]	CepTel:	[REDACTED]
Ad:	[REDACTED]	2. Cep Tel:	(333) 333-3333
Soyad:	[REDACTED]	E - Posta:	test@gmail.com
Cinsiyet:	Erkek	Adres:	[REDACTED]
Doğum Tarihi:	11.11.1977		
Doğum Yeri:	UŞAK		
Başvuru Unvan:	UZMAN DİŞ TABİBİ	Başvuru Branş:	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ
Çalışma Durumu:	Sağlık Bakanlığı Çalışanı	Başvuru No:	1267982
Son Kurum Bilgisi:	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI MANAVGAT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ	Başvuru Kesinleşme Tarihi:	31.5.2023 14:29:35

TERCİHLER

Sıra	Kod	Tercih Adı
1	16	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI ŞANLIURFA AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2	1486	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI BURSA AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ

BELGE EKLEME

Kura ilan metninde sisteme yüklenmesi gereken belge olduğu **belirtilmiş ise** (örneğin 2527 s.k. kapsamında Türk soylu yabancılar için Türk soylu olduğuna dair belge, sağlık raporu, diploma vb.) bu belgeleri sisteme yüklemek için **“Yeni Belge Ekle”** butonu kullanılır. Butonun ekranda görünür olması yüklenmesi gereken belge olduğu anlamına gelmemektedir. İlan metninde belge yüklenmesi istenmiş ise Belge Türünü seçerek ilgili belge ya da belgeleri yükleyiniz.

Belge Türü seçildikten sonra **“Dosya Seç”** butonuna tıklayarak bilgisayarınızdaki PDF formatında ki, en fazla 3 MB (3072 KB) boyutunda olan dosyayı seçip belgenizi yükleyebilirsiniz.

İTİRAZ SÜRECİ

Başvuruların değerlendirilmesine ve değerlendirme sonuçlarının açıklanmasına müteakip, belirtilen itiraz tarihleri arasında başvurusu reddedilen adaylardan red sebeplerine ve hizmet puanına itirazlar alınır. Kura listesi ekranında ilgili kura üzerinde **“İtiraz İşlemleri”** butonu bulunmaktadır.

İlgili kurada kişi red aldıysa; Hizmet Puanına ve Başvuru Değerlendirme Komisyonu sonucuna itirazda bulunabilmektedir.

Başvurusu kabul edilenler hizmet puanına itiraz edebileceklerdir.

Eğitim Kliniği Bulunan Eğitim ve Araştırma Hastanelerini Tercih Eden Uzman Tabiplerden, başvuru şartlarını taşımadığı tespit edilenler Eğitim Kliniği Tercihleri Komisyonuna itiraz edebileceklerdir.

Komisyon Değerlendirme Sonucuna İtiraz

Ana sayfada bulunan **“İtiraz İşlemleri”** butonuna tıklanarak açılan sayfada Komisyon Ret Nedenleri ile hizmet puanı ve hizmet süresi görüntülenmektedir. **“İtiraz Oluştur”** butonuna basıldığında **İtiraz Türü** seçim kutusunda **“Komisyon Reddine İtiraz”** seçildiğinde ret nedenleri görüntülenmekte ve itirazla ilgili açıklama girmeniz ve varsa itirazla ilgili belge yükleyip kaydetmeniz gerekmektedir. Birden fazla ret nedeni varsa her biri için ayrı ayrı itiraz açıklaması girmeniz gerekmektedir.

Kura Listesi

Kura Başvurularınız ile ilgili sorun yaşıyorsanız lütfen 0 312 585 17 58 - 0 312 585 17 57 numaralı telefonla arayınız.
Mail ile ulaşmak için kuradestek@saglik.gov.tr adresini kullanabilirsiniz. Yaşadığınız sorunun Mail yoluyla İletirken, T.C. Kimlik Numaranızı, Ad Soyad, Telefon, ilgili kura adı ve hatanın ekran görüntüsünü mailde iletiniz!

#	Kura Adı	Değerlendirme Tarihi	Sıralama Tarihi	Kura Açılma Tarihi	Kura Durum Bilgisi	İtiraz Durumu	İtiraz Açıklaması
	2024 YILI HAZİRAN DÖNEMİ İSTEĞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME SÜRETLİ ATANMA KURASI	18.7.2024 08:24:00	18.7.2024 18:00:00	İtiraz	Eğitim Komisyonu - Reddedildi, Başvuru Komisyonu - Başvurunuz Reddedildi.	- Başvuru Değerlendirme Komisyonu: Ret.	

1 - 11 öğeleri

Komisyon Sonuçlarına İtiraz İşlemlerini **İTİRAZ OLUŞTUR** butonuna tıklayarak yapabilirsiniz.

Hizmet Puanı: 4029

Hizmet Süresi: 3414

Komisyon Ret Nedenleri

İtiraz Türü	Ret Nedenleri	Komisyon Açıklaması
Başvuru Değerlendirme Komisyonu	1- 7433 SAYILI KANUN KAPSAMINDA SÖZLEŞMELİ POZİSYONUNDAN AYNI UNVANLI MEMUR KADROLARINA ATAMASI YAPILAN PERSONEL İÇİN SÖZLEŞMELİ OLARAK GEÇEN SÜRELER DAHİL OLMAK ÜZERE FİLEN DÖRT YIL SÜREYLE GÖREV YAPMA ŞARTINI SAĞLAMASI GEREKTİĞİNDEN	

1 - 11 öğeleri

İtiraz Listesi

İtiraz Türü

İtiraz Durumu

Ret Nedenleri

İtiraz Kayıt Durumu

İtiraz Oluştur

İTİRAZ SÜRECİ—İtiraz Açıklaması Ekleme

Başvurusu reddedilenler red için “İtiraz Oluştur” butonuna basıldıktan sonra açılan ekranda İtiraz türü “Komisyon Reddine İtiraz” seçilerek ret nedenleri görüntülenecek ve her bir itiraz nedeni için itiraz açıklaması girilerek “Kaydet” butonuna basılacaktır. Birden fazla red nedeni var ise her bir red nedeni için ayrı olacak şekilde itiraz nedeni girilmesi gerekmektedir. İtirazla ilgili belge eklenecekse aynı ekrandan eklenecektir

Yeni İtiraz

İtiraz Türü
Komisyon Reddine İtiraz

Red Sebebi
TAZZ SAYISI KANUN KAPSAMINDA BÖLÜŞMELİ POSTİSYONUNDAN AYNI UYUŞANLI MEMUR KADROLARINA ATAMASI YAPILAN PERSONEL İÇİN BÖLÜŞMELİ OLMAK İÇİN GÖRELER DAHİL OLMAYI İSTEME İTİZİN DÖRT YIL SÜREYLE GÖREVE YAPILMA ŞARTINI SAĞLAMASI GEREKTİĞİNDEN

İtiraz Açıklaması
İTİRAZINIZA AIT AÇIKLAMANIZI BURAYA YAZINIZ.

İtiraz Belgeleri Yükle
Seçmiş

İtiraz Belgeleri

Kaydet

İTİRAZ SÜRECİ—İtiraz İle İlgili Belge Ekleme

İtiraz ile ilgili belge eklemek isteniyorsa itiraz nedeni kaydedildikten sonra **“Seçiniz”** butonuna tıklayarak bilgisayarınızdaki PDF ya da JPEG formatındaki, en fazla 3 MB (3072 KB) boyutunda olan dosyayı seçip yükleyiniz. Yüklenen belgeler **“İtiraz Sürecinde Yüklenmiş Belgeler”** bölümünde listelenecektir. İtiraz için yüklenmiş belge itiraz süresi içerisinde listeden silinip tekrar eklenebilecektir.

Yeni Kayıt

İtiraz Türü
Hizmet Puanına İtiraz

İtiraz Başvuru Numarası
000000

Hizmet Puanı
10.000

Hizmet Skoru (Oran)
0.000

Hizmet Puanı Detayları Göster/Gizle

İtiraz Açıklaması

Sadece .pdf uzantılı dosyalar yüklenabilir. **UYARI** İtiraz Sistemine Yüklendiğiniz Belgelerin Eksik Veya Hatalı Olmasına ÖNEMLİ Dikkat Ediniz!
- Yeni Belge veya Belgeler Yüklenecek İçin "Seçiniz" Butonuna Basınız
- Çekici Belge Seçimi Yapabildiğinizde

İtiraz Belgeleri Yükle

Seçiniz

İtiraz Belgeleri

Belge Yükle

0 20

Belge Yükle

Belge Yükle

Komisyon sonucu ve Komisyon İtiraz sonucu yayınlandığında ise kişinin başvuru ekranı görüntüsü aşağıda ki şekilde olacaktır;

Kura Listesi						
Başvuru Yapmış Kuralarda DOKÜMAN EKLE ile Belgelerinizi Yükleme! UNUTMAYINIZ! Aksi Halde Başvurularınız GEÇERSİZ SAYILACAKTIR!						
Kura Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kura Açama Bilgi	Kura Durum Bilgi	İtiraz Durumları	Komisyon Açıklaması
İller Arası Dönem Tayini Kurası Test	-	-	İtiraz Değerlendirme	Başvuru Komisyonu - Başvurunuz Reddedildi.	- Komisyon Reddine İtiraz - Reddedildi. - Hizmet Puanına İtiraz - Onaylandı.	Komisyon Reddine İtiraz-red. Hizmet Puanına İtiraz-

İTİRAZ SÜRECİ—Hizmet Puanına İtiraz

Ana sayfada bulunan “İtiraz İşlemleri” butonuna tıklanarak açılan sayfada Komisyon Ret Nedenleri ve hizmet puanı ve süresi görüntülenmektedir. “İtiraz Oluştur” butonuna basıldığında İtiraz Türü seçim kutusunda “Hizmet Puanına İtiraz” seçilerek hizmet puanı detayı görüntülenebilecek ve itiraz gerekçesi ve yüklemek isteniyorsa itirazla ilgili belge yüklenerek kaydedilecektir.

** Açılan ekranda Hizmet Puanı Detayını Görüntüle butonuna basarak hizmet puanı detayını görüntüleyebilirsiniz.

#	Kura Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kura Açılma Tarihi	Kura Durum Bilgisi	İtiraz Durumu	Komisyon Açıklaması
1	2024 YILI HAZİRAN DÖNEMİ İSTEŞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME SURETİYLE ATANMA KURASI	18.7.2024 08:24:00	18.7.2024 18:00:00	İtiraz	Eğitim Komisyonu - Reddedildi, Başvuru Komisyonu - Başvurunuz Reddedildi		- Başvuru Değerlendirme Komisyonu Ret

Komisyon Sonuçlarına İtiraz İşlemlerinizi İTİRAZ OLUŞTUR Butonuna Tıklayarak Yapabilirsiniz.1

Hizmet Puanı: 1484 Hizmet Süresi: 364

Komisyon Ret Nedenleri

İtiraz Türü	Ret Nedenleri	Komisyon Açıklaması
Başvuru Değerlendirme Komisyonu	T- 4924 SAYILI KANUNA TABİ ÇALIŞTIĞINDAN DOLAYI	
Eğitim Komisyonu	YAYIN ŞARTLARINI TAŞIMİYOR	KRİTERLERİ KARŞILAMİYOR

İtiraz Listesi

+ İtiraz Oluştur

Yeni Kayıt

Hizmet Türü: [Seçiniz]

Hizmet Puanına Başvuru: [Seçiniz]

İtiraz Başvuru Numarası: [Seçiniz]

Hizmet Puanı: [Seçiniz] Hizmet Süresi (Gün): [Seçiniz]

İtiraz Açıklaması:

İtiraz Gerekçesi:

+ İtiraz Oluştur

İTİRAZ SÜRECİ—Eğitim Kliniği Tercih Edenlerden Başvuru Şartlarını Sağlamadığından Ret Edilenlere İtiraz

Ana sayfada bulunan “İtiraz İşlemleri” butonuna tıklanarak açılan sayfada başvuru değerlendirme sonucu ve hizmet puanı ve süresi görüntülenmektedir. “İtiraz Oluştur” butonuna basıldığında İtiraz Türü seçim kutusunda “Eğitim Kliniği İtiraz” seçilerek itiraz gerekçesi girilecek ve yüklemek isteniyorsa itirazla ilgili belge yüklenerek kaydedilecektir.

Kura Listesi

Kura Başvurularınız ile ilgili sorun yaşıyorsanız lütfen 0 312 585 17 56 - 0 312 585 17 57 numaralı telefonla arayınız.
Mali ile ulaşmak için kuradestek@saglik.gov.tr adresini kullanabilirsiniz. Yaşadığınız sorunun Mali yoluyla İtirazın, T.C. Kimlik Numaranızı, Ad Soyad, Telefon, ilgili kura adı ve hatanın ekran görüntüsünü maddede iletiniz!

#	Kura Adı	Başvuru Tarihi	İtiraz Tarihi	Kura Açıklaması	Kura Durumu	İtiraz Durumu	Başvuru Açıklaması
+	2024 YILI HAZİRAN DÖNEMİ İSTEŞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME SURETİYLE ATANMA KURASI	18.7.2024 08:24:00	18.7.2024 18:00:00	İtiraz	Eğitim Komisyonu - Reddedildi. Başvuru Komisyonu - Başvurunuz Reddedildi.		- Başvuru Değerlendirme Komisyonu: Ret.

20 Sayfa başına öğe sayısı

1 - 1 öğeleri

Komisyon Sonuçlarına İtiraz İşlemlerinizi **İTİRAZ OLUŞTUR** Butonuna Tıklayarak Yapabilirsiniz!

Hizmet Puanı: 1484 Hizmet Süresi: 354

Komisyon Ret Nedenleri

İtiraz Türü	Ret Nedenleri	Komisyon Açıklaması
Başvuru Değerlendirme Komisyonu	T- 4924 SAYILI KANUNA TABİ ÇALIŞTIĞINDAN DOLAYI	
Eğitim Kliniği Tercihleri Komisyonu	YAYIN ŞARTLARINI TAŞIMİYOR	KRİTERLERİ KARŞILAMİYOR

5 Sayfa başına öğe

1 - 2 öğeleri

İtiraz Listesi

+ İtiraz Oluştur

ekip

Üst Menüdeki İşler

Birliklerimiz

Komisyon Sonuçlarına İtiraz İçeren Belgeyi İTiraz Et

Hizmet Plani
34540

Komisyon Ret Nedenleri

İtiraz Ekle

Başvuru Değerlendirme Komisyonu

Eğitim Kliniği Tercihleri Komisyonu

< < 1 > >

İtiraz Listesi

İtiraz Ekle

< < 1 > >

Yeni Kayıt

X

İtiraz Türü

Eğitim Klinik İtiraz

Red Sebebi

YAYIN ŞARTLARINI TAŞIMİYOR

İtiraz Açıklaması

- Sadece .pdf uzantılı dosyalar yüklenabilir. **UYARI:** İtiraz Sisteminde Yüklediğiniz Belgelerin Eksik Veya Hatalı Olmamasına ÖNEMLİ Dikkat Etmelisiniz!
- Yeni Belge veya Belgeler Yüklemek İçin "Seçiniz" Butonuna Basınız!
- Çoklu Belge Seçimi Yapabilirsiniz.

İtiraz Belgeleri Yükle

Seçiniz

İtiraz Belgeleri

Belge Tanımı

< > 20 Sayfa başına ürün

Görüntülenenecek öğe yok

BAŞVURUNUN İPTAL EDİLMESİ

Dikkat: Başvurunuzu iptal ettiğiniz takdirde kuraya tekrar başvuru yapamazsınız.

İptal işlemini yapmak için kura listesi ekranında başvuru yapmış olduğunuz kura için **“Görüntüle”** butonuna tıklayınız. Açılan başvuru ekranında sayfanın en altında bulunan **“Başvurumu İptal Et”** butonuna tıklayınız. Açılan iptal onayı ekranında İptal nedeni girerek ve onay kutusunu işaretleyerek Başvurumu İptal Et butonuna tıklayarak başvurunuzu iptal edebilirsiniz

Kura Listesi

Kura Başvurularında ile ilgili sorunu yaşıyorsanız lütfen 0 312 585 17 56 - 0 312 585 17 57 numaralı telefonları arayınız.
Mali ile ulaşmak için kuradestek@saglik.gov.tr adresini kullanabilirsiniz. Yaşadığınız sorunları Mali yoluyla İletirken, T.C. Kimlik Numaranızı, Ad Soyad, Telefon, ilgili kura adı ve hatanın ekran görüntüsünü malde iletiniz!

Kura Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kura Açılma Bilgisi	Kura Durum Bilgisi	İptal Durumları	Kemiyen Açıklamalar
2024 YILI HAZİRAN DÖNEMİ İSTEĞE BAĞLI İLLER ARASI YER DEĞİŞTİRME SÜRETLİ ATANMA KURASI	18.7.2024 09:24:00	19.7.2024 18:00:00	İtiraz	Başvuru Komisyonu - Başvurunuz Reddedildi.	- Başvuru Değerlendirme Komisyonu Ret.	

1 - 11 öğeleri

Tercihler

En fazla yapılacak tercih sayısı: 10

Sıra No	Tercih Adı	Açıklama	Eğitim Klinik Durumu
1	ADANA		Yok
2	AFYONKARAHİSAR		Yok
3	MARDIN		Yok
4	MERSİN		Yok

1 - 4 öğeleri

[Geri](#) [Başvuru Formunu İndir](#) [Başvurumu İptal Et](#)

DİKKAT

Başvuru İptal İşleminin Sonra Tekrar Başvuru Yapamayacaksınız!

Başvuru İptal İşlemini Gerçekleştirmek için onay kutucuğunu işaretleyerek **[BAŞVURUMU İPTAL ET]** butonuna tıklayın. Şayet İptal Etmek İstemiyorsanız, **[KAPAT]** butonuna tıklayıp başvuru formuna geri dönebilirsiniz.

İptal Nedeni

☐ Yukarıdaki açıklamaları okudum Başvurumu İptal Etmek İstiyorum.

[Başvurumu İptal Et](#) [Kapat](#)

BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI ve UYARILAR

- ⇒ Başvurunuzun geçerli olması için Başvuru Kesinleştirme işleminin yapılmış olması gerekmektedir. Kayıt işlemi yapılmış fakat kesinleştirilmemiş başvurular geçersizdir.
- ⇒ Aksi belirtilmediği sürece başvuru formunun çıktısı ya da pdf dosyası başvuru sahibinde kalacak, Sağlık Bakanlığı'na gönderilmeyecektir.
- ⇒ Kura başvurularının son başvuru tarih saatleri sistem tarafından otomatik olarak kontrol edildiğinden ilan metninde belirtilen son başvuru tarih ve saatinden sonra kaydetme ya da kesinleştirme işlemi yapılamamaktadır. Sisteme kura son başvuru saatinden hemen önce giriş yapmış olsanız dahi son başvuru saatinden sonra kayıt etme ya da kesinleştirme işlemi yapılamayacaktır.
- ⇒ İlan metninde siteme belge yüklemeniz istenmiş ise başvurunuzun geçerli olması için istenen belge/belgeleri sisteme yükleyiniz.
- ⇒ Başvuru işlemlerinizi tamamladıktan sonra bilgi güvenliğiniz için **Güvenli Çıkış** butonuna tıklayarak çıkış yapmayı unutmayınız. Aksi taktirde oturumunuz belirli bir süre açık kalacaktır.

YARDIM VE DESTEK

Kura Başvurularınız ile ilgili sorun yaşıyorsanız lütfen 0312 585 17 56 ve 0312 585 17 57 numaralı telefonları arayınız.