



Okul Sütü Programı Uygulama Rehberi

www.okulsutu.com
www.okulsutu.com.tr



İÇİNDEKİLER

1- GİRİŞ

AMAÇ

DAYANAK

MİKTAR, TAKVİM, ÜRETİM VE SEVKİYAT

ORGANİZASYON

2- GÖREV VE SORUMLULUK

GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

SAĞLIK BAKANLIĞI

İL OKUL SÜTÜ KOMİSYONU

Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlükleri

Üretim Yapılan İllerde

Dağıtımın Yapılacağı İllerde

İl Milli Eğitim Müdürlükleri

İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri

Okul Müdürlükleri

Okul Kabul Komisyonları

Öğretmenlerin dikkat edeceği hususlar

3- EĞİTİM VE TANITIM

4- FİNANSMAN VE ÖDEMELER

5- DENETİM VE CEZAI HÜKÜMLER

6- OKUL SÜTÜ PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI HAKKINDAKİ 2012/3741 SAYILI BAKANLAR KURULU KARARI

7- OKUL SÜTÜ PROGRAMI UYGULAMA TEBLİĞİ (TEBLİĞ NO: 2012/75)

8- OKUL SÜTÜ TEKNİK ŞARTNAMESİ

9- EKLER

Okul sütü programı muayene ve kabul komisyonu raporu **(Ek 1)**

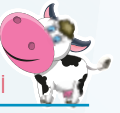
Okul sütü programı ilçe icmali **(Ek 2)**

Okul sütü dağıtımını izin formu **(Ek 3)**

Süt içilmesi sonrası oluşan şikayet formu **(Ek 4)**

Okul sütü programı okul icmali **(Ek 5)**

Okul sütü teslim alma tutanağı **(Ek 6)**



1-GİRİŞ

AMAÇ

Bu rehber, Okul Sütü Programı kapsamında alımı yapılacak UHT 200 ml ambalajlı sütlerin taşınması, okul idarelerine teslimi, depolanması ve öğrencilere dağıtımı ile ilgili kayıt ve izlenebilirliği sağlamak, programın değerlendirmesini yapmak, ilgili bakanlıkların taşra birimlerinin eşgüdüm içerisinde çalışmalarını sağlamak amacıyla, Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığının uygun görüşleriyle Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır.

DAYANAK

Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkındaki 10.10.2012 Tarih ve 28437 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 2012/3741 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve 15.11.2012 tarih ve 28468 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Okul Sütü Programı Uygulama Tebliğine (Tebliğ No: 2012/75) dayanılarak hazırlanmıştır.

MİKTAR, TAKVİM, ÜRETİM VE SEVKİYAT

UHT içme sütü; 17/12/2011 tarihli ve 28145 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik kapsamında, ülke içinde UHT içme sütü üretimi yapan gıda işletmelerinden, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca temin edilir.

Özel okullar dahil, anasınıfı ve ilkokul öğrencilerine, 2012-2013 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde, pazartesi, çarşamba ve cuma günlerinde 200 ml ambalajlı, yağlı, sade UHT içme sütü dağıtılır.

Okul sütü sevkiyatları, İhale Teknik Şartnamesine uygun, oda sıcaklığında, ambalaj bütünlüğüne zarar vermeyecek şekilde il içinde il milli eğitim müdürlüklerinin organizasyonu ile yüklenici tarafından yapılır.

ORGANİZASYON

Program; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Hayvancılık Genel Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Kurumlarının katılımıyla yürütülür.

İl Okul Sütü Komisyonu: İllerde Milli Eğitimden sorumlu vali yardımcısı baş-



kanlığında il gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü, il milli eğitim müdürlüğü, defterdarlık ve il halk sağlığı müdürlüğü temsilcilerinden oluşur.

İl Okul Sütü Komisyonunun sekretaryası il milli eğitim müdürlüğünce yürütülür.

Okul Kabul Komisyonu:

- Okullarda okul müdürü başkanlığında bir müdür yardımcısı, en az bir öğretmen ve okul aile birliği başkanı veya üyelerinin birinin katılımıyla,
- Birleştirilmiş sınıflı ilköğretim okullarında müdür yetkili öğretmenin başkanlığında iki öğretmen, öğretmen sayısı yetersiz olması durumunda muhtar veya azalardan birinin katılımıyla en az üç kişilik "Okul Kabul Komisyonu" oluşturulur.

2-GÖREV VE SORUMLULUK

GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI:

- Programın koordinasyonu,
- Okul sütü ambalajlarının şekli ve üzerinde yer alması gereken hususların ilgili Bakanlıklarla işbirliğinde belirlenmesi,
- Sütün yurt içinden üretilmesi ve temini,
- Tedarik ve illere dağıtımı,
- Dağıtılacak okul sütlerinin üretiminden tüketimine kadarki aşamalarında, Türk Gıda Mevzuatı ile İhale Teknik Şartnamesine uygunluğunun denetimini sağlamaktır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI:

- Programın uygulanacağı okulların belirlenmesi,
- Okul sütünün yükleniciler tarafından okullara ulaştırılmasında koordinasyonun sağlanması,
- Okul sütünün uygun şartlarda muhafaza edilmesi ve/veya ettirilmesini,
- Okul sütünün öğrencilere dağıtılması ve tüketimlerinin sağlanmasını,
- Programda yer alan öğrenci ve öğretmenlerin eğitimi ile velilerin bilgilendirilmesini,



- Öğrencilere ait bilgilerin e-okul sistemine kaydedilmesini, e-okul sistemine giriş yapılmadığı durumlarda verilerin toplanması ve zamanında ulaşılabılır olmasını,
- Okul Sütü Programı Muayene ve Kabul Komisyonu Raporunun İl Okul Sütü Komisyonlarınca hazırlanmasını sağlamaktır.

SAĞLIK BAKANLIĞI:

- Süt tüketimine bağlı rahatsızlıklar ile ilgili tedbirlerin alınması, izlenmesi ve sürecin yönetimi ile ilgili iletişim stratejisinin belirlenmesi,
- Program kapsamında, süt dağıtımı öncesi ve tüketim sonrasında öğrencilere ait bilgilerin içerik ve formatının belirlenmesi,
- Programda uzun dönemde öğrencilerin gelişmelerine ilişkin çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği içinde yürütmektir.

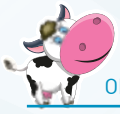
İL OKUL SÜTÜ KOMİSYONU:

- İllerde Programın yürütülmesini sağlamak,
- Programın etkili bir şekilde devam ettirilebilmesi için sütün çocuklarda büyüme ve gelişmeye olan olumlu etkisinin vurgulanacağı yerel bilimsel çevre ve medya desteğiyle kamuoyunda farkındalık yaratacak şekilde tedbirler almak,
- Teknik şartnameye uygun olduğu halde çeşitli nedenlerle (okulların kayıtlı öğrenci sayılarındaki değişiklik, öğrenci devamsızlığı, hava koşulları vb. nedenlerle mahalli düzeyde eğitime geçici olarak ara verilmesi gibi) dağıtımı yapılamayan sütleri mahallinde değerlendirmek,
- Mal Muayene ve Kabul Komisyonu olarak görev yapmaktır.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlükleri

Üretim Yapılan İllerde

- Üretim takip edilerek her parti üründen Teknik Şartname ve Gıda Mevzuatına uygun analizi yapılmak üzere numune almak,
- Uygun olan partilere ait analiz sonuçlarını, dağıtımı yapılacak İl Müdürlüğüne verilmek üzere onaylı suretlerini yüklenicilere teslim etmek,



3. Analiz sonuçları mevzuata uyun olmayan ürünlerle ilgili olarak 5996 sayılı Kanun gereği yasal işlem yapmak,
4. Üretim Yapılan İllerde
 - a. Sterilite kontrolü
 - b. Süt yağı analizlerinin zorunlu olarak yapılmasını sağlamak,
5. Resmî Kontrol Görevlisinin gerek gördüğü durumlarda sterilite ve yağ analizleri dışında diğer analizleri yaptırmaktır.

Dağıtımın Yapılacağı İllerde

1. Üretim Yapılan İllerden analiz sonuçları gelen ürünlerin her partisinden ihtiyaten numune almak,
2. Gerek gördüğü durumlarda Teknik Şartnamenin 2.5. Yasal mevzuat kısmında geçen analizlerden uygun olanlarını yaptırmak,
3. Dağıtılması uygun görülen okul sütleri için İl Okul Sütü Komisyonuna bilgi vermek,
4. Dağıtılan okul sütlerine ait analiz sonuçlarını muhafaza etmek,
5. İl Okul Sütü Komisyonuna teknik destek vermek,
6. İllerde, programla ilgili eğitim çalışmalarında görev almaktır.

İl Millî Eğitim Müdürlükleri

1. İl Okul Sütü Komisyonunun sekretaryasını yürütmek,
2. Okul sütünün okullara ulaştırılmasının kontrolü ile uygun şartlarda muhafazası ve tüketimlerini sağlamak,
3. İlçe millî eğitim müdürleri ve süt dağıtılacak okul müdürlerine eğitim verilmesini sağlamak,
4. Programda uzun dönemde öğrencilerin gelişmelerine ilişkin çalışmalarda halk sağlığı müdürlükleri ile koordinasyon içerisinde çalışmak,
5. Uygulama Tebliği ekindeki, dağıtımı yapılan okul sütüne ilişkin aylık olarak İl Okul Sütü Komisyonunca düzenlenecek valilik onaylı mal muayene ve kabul komisyonu raporunu (Ek-1), takip eden ayın beşinci işgününde yükleniciye bildirmek,
6. Yüklenicilerin itirazını, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatına göre değerlendirerek mutabakat sağlamak,



7. İtiraz konusu kesinleşen mal muayene ve kabul komisyonu raporunu en kısa sürede Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına göndermek,
8. İllerde, programla ilgili eğitim çalışmalarını koordine etmek ve bu çalışmalarda görev almaktır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri

1. Programın okullarda uygulanmasının takip ve kontrolünü yapmak,
2. Aylık ilçe icmalinin (Ek-2) il milli eğitim müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak.
3. İlçelerde, programla ilgili eğitim çalışmalarını koordine etmek ve bu çalışmalarda görev almaktır.

Okul Müdürlükleri

1. Okul Kabul Komisyonunu oluşturmak,
2. Program kapsamında hazırlanan afişlerin, öğrencilerin görebileceği uygun yerlere asılmasını ve program süresince asılı kalmasını sağlamak,
3. Öğretmen ve öğrencilere Program konusunda eğitim verilmesini, hazırlanan eğitim materyallerinin öğrencilere sunulmasını sağlamak,
4. Program hakkında velilere bilgilendirme yapılmasını, dağıtım öncesinde okul sütü dağıtım izin formunun (Ek- 3) veliler tarafından, eğitim öğretim yılının birinci döneminin son iki haftası içerisinde doldurulmasını sağlamak,
5. Okul sütü dağıtım izin formunun (Ek:3) dağıtılacak süttten yararlanmak isteyen veya istemeyen tüm öğrenciler için e- okul sistemine girilmesini ve velileri tarafından süt içilmesine izin verilmeyen öğrencileri; il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirilmesini ve bu öğrencilerin program dışında tutulmasını sağlamak,
6. Herhangi bir öğrencide süt içimi sonrası bulantı kusma ishal gibi rahatsızlıkların gelişmesi durumunda öğrencinin okul idaresi tarafından en yakın sağlık kuruluşuna intikalinin sağlanması, velisinin bilgilendirilmesi ve sınıf öğretmeni tarafından Süt İçilmesi Sonrası Oluşan Şikayet Formunun (Ek- 4) gününde doldurulmasını sağlamak
7. Okul sütü dağıtım izin formu (Ek- 3) ile Süt İçilmesi Sonrası Oluşan Şikayet Formunun (Ek- 4) bilgilerini gününde e-Okul sistemine kaydetmek,



- Okulda süt içim zamanını belirlemek, öğretmen nezaretinde içilmesini sağlamak,
- Programın uygulamasında karşılaşılan teslim, ulaşım, ürün niteliği ile ilgili vb. diğer sorunların İl Okul Sütü Komisyonuna iletilmesini sağlamak,
- Öğretmenlerin; programla ilgili eğitim sunumlarının, sık sorulan soruların ve diğer konuların içinde yer alacağı www.okulsutu.com web sayfasına yönlendirilerek yararlanmalarını sağlamak,
- Teknik Şartnameye uygun olarak okul sütünün muhafazası ve depolanması için güvenli, serin, kuru ve güneş almayan yer temin edilmesini sağlamak; programın kış aylarına tekabül etmesi nedeniyle donmadan korunacak tedbirleri almak,
- İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin aylık olarak düzenleyecekleri mal muayene ve kabul komisyonu raporuna esas teşkil edecek okul icmalini (Ek -5) İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine her ayın ilk iş günü göndermektir.

Okul Kabul Komisyonları

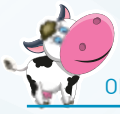
- İl Okul Sütü Komisyonları kontrolünde gelen okul sütlerini irsaliye ve/veya tutanaklarla (Ek- 6) teknik şartnameye göre teslim almak,
- Okul sütlerinin Teknik Şartnamenin
 - 3.3.2. Birim ambalajlar, kapatılmış olacaktır.
 - 3.3.3. Birim ambalajlar, delinmiş ve/veya yırtılmış olmayacaktır.
 - 3.3.4. Birim ambalajlar, bombaj yapmış olmayacaktır.
 - 3.3.5. Birim ambalajlarda akma ve/veya sızma görülmecektir. Maddelerine göre fiziksel kontrollerini yapmak,
- Yüklenicilerin teslim etmek üzere getirdikleri okul sütlerinin istiflenmesine refakat etmek,
- Okul sütleri gerektiğinde ulaşım, hava koşulları ve diğer sebepler dikkate alınarak 6 günden fazla miktarlarda da teslim alınabilecektir.
- Teslim alınan okul sütlerinin her bir partisinin farklı kolilerinden toplam 5 adet açılmamış okul sütü kutusunu numune olarak tüketimi takip eden 72 saat süresince saklamak, bu süre sonunda analiz gerektirmeyen durum-



- larda, numuneleri program kapsamında dağıtmak. (Okul Müdürlüklerince alınan numuneler okul icmalarına dahil edilecektir.)
- Okul sütlerinin öğrencilere dağıtımından önce 2. Maddedeki kontrolleri yapmak.
- Okul Sütlerinden kaynaklandığı düşünülen şikayetleri; en hızlı şekilde İl Okul Sütü Komisyonuna (İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri aracılığıyla) bildirmek,
- Numunelerin analizi gereken durumlarda; İl Okul Sütü Komisyonu talimatıyla İl/İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü aracılığıyla numunelerin analize gönderilmesini sağlamak. (Okul İdareleri analiz için numune göndermeyecektir.)
- Analiz sonuçlanıncaya kadar analize konu üretim partisi sütlerin dağıtımını durdurarak, diğer üretim partilerinin dağıtımına devam etmek,
- Analiz sonuçları uygun olmayan okul sütlerinin dağıtımını durdurarak İl Okul Sütü Komisyonunun talimatına göre işlem yapmaktır.

ÖĞRETMENLERİN DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

- Öğrencileri süt hakkında bilgilendirmek,
- Süt hassasiyeti tespit edilen öğrencileri okul idaresine bildirmek ve dağıtım programının dışında tutmak,
- Dağıtım öncesi okul sütlerinin kullanım tarihini kontrol etmek,
- Ambalajlarla ilgili teknik şartnamede yer alan fiziksel kontrolü yapmak, bombaj, delik, yırtık ve ezik gibi ambalaj bütünlüğünün zarar gördüğü durumlarda bu sütleri dağıtmayarak okul idaresine teslim etmek,
- Veliler tarafından doldurulan Okul sütü dağıtım izin formunu (Ek- 3) e-Okul sistemine kaydetmek,
- Süt İçilmesi Sonrası Oluşan Şikayet Formunu (Ek- 4) gününde doldurarak e-Okul sistemine kaydetmek,
- Öğrencilerin dağıtılan sütleri sınıfta ve ders boyunca içmelerini sağlamak, açılmış ve bir ders boyunca bitirilmemiş sütleri içermemek,
- Kampanya boyunca öğrenci ve velileri bilgilendirmek, eğitim materyallerinden faydalanmalarını sağlamak.



3-EĞİTİM VE TANITIM

Programın kamuoyunda tanıtımı, iletişim stratejisinin belirlenmesi ve programda görev alan kişilerin eğitimleri için Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Ulusal Süt Konseyinin katılımıyla gerekli tedbirler alınır.

Program için gerekli eğitim ve tanıtım materyallerinin temini, yayımı ve dağıtımını Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı koordinasyonunda, Ulusal Süt Konseyi tarafından yapılır.

4-FİNANSMAN VE ÖDEMELER

İl milli eğitim müdürlükleri; Uygulama Tebliği ekindeki, dağıtımını yapılan okul sütüne ilişkin aylık olarak İl Okul Sütü Komisyonunca düzenlenecek valilik onaylı mal muayene ve kabul komisyonu raporunu (Ek-1), takip eden ayın beşinci işgününde yükleniciye bildirir. Yüklenicilerin itirazı halinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatına göre değerlendirerek mutabakat sağlar.

İl milli eğitim müdürlükleri itiraz konusu kesinleşen mal muayene ve kabul komisyonu raporunu en kısa sürede Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı gönderir.

Ödemeler Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından yapılır.

5-DENETİM VE CEZAI HÜKÜMLER

Programla ilgili ödemeler ve diğer hususlarda denetimi sağlayacak tedbirleri, Programdaki sorumluluklarına göre Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı alır.

Haksız ödemelerin yapılmasında ödemeyi sağlayan belge veya belgeleri düzenleyen ve gerçek ve tüzel kişiler geri alınacak tutarların tahsilinde müştereken sorumlu tutulur.



6-OKUL SÜTÜ PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI HAKKINDA KARAR

BAKANLAR KURULU KARARI

Yayımlandığı Resmi Gazete: 10.10.2012 - 28437

Karar Sayısı 2012/3741

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Kararın amacı; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca ortaklaşa hazırlanan ve 2012-2013 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde yürütülecek olan Okul Sütü Programı (Program) kapsamında, ana sınıfı dahil olmak üzere ilkökul öğrencilerine, süt içme alışkanlığını kazandırmak ve dengeli beslenme suretiyle gelişme oranlarını artırmak amacıyla UHT içme sütü ambalajlı, UHT içme sütü dağıtılmasına ilişkin esasların belirlenmesidir.

Miktar, takvim, üretim ve sevkiyat

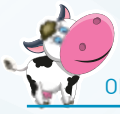
MADDE 2 – (1) Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenecek olan okullarda her öğrenciye, bu maddede belirtilen esaslar çerçevesinde haftada 3 gün, 200 ml sade UHT içme sütü dağıtılır.

(2) Program doğrultusunda dağıtılacak sütün temini ve dağıtım takvimi Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından belirlenir.

(3) Program süresince yapılacak okul sütü sevkiyatları Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca belirlenecek kriterlere uygun olarak yapılır.

(4) Okul sütü sevkiyatları, il içinde il milli eğitim müdürlüklerinin organizasyonu ve kontrolünde yüklenici tarafından yapılır.

(5) UHT içme sütü; 17/12/2011 tarihli ve 28145 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik kapsamında, ülke içinde UHT içme sütü üretimi yapan gıda işletmelerinden, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilir.



Görev, sorumluluk ve organizasyon

MADDE 3 – (1) Bu Karar kapsamında; Programın koordinasyonu ile okul sütünün tedariki ve illere dağıtımından Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı; Okul Sütü Komisyonu tarafından kabul edilen sütün muhafaza edilmesi ve/veya ettirilmesi, okullara ulaştırılması, dağıtılması ve uygun şartlarda tüketimlerinin sağlanmasından Milli Eğitim Bakanlığı; Program uygulama döneminde öğrencilerin gelişme oranlarının ve süt tüketimi alışkanlıklarındaki değişikliklerin tespitine ilişkin çalışmalardan Sağlık Bakanlığı sorumludur.

(2) Aile hekimleri, öğretmenler ve/veya veliler tarafından süte karşı duyarlılığı tespit edilen öğrenciler okul yönetimleri tarafından Program dışında tutulur.

(3) Dağıtılacak UHT içme sütü Türk gıda mevzuatına uygun olur.

(4) İllerde; vali yardımcısı başkanlığında il gıda, tarım ve hayvancılık müdürlüğü, il milli eğitim müdürlüğü, defterdarlık ve il sağlık müdürlüğü temsilcilerinden oluşan ve Programın yürütülmesinden sorumlu Okul Sütü Komisyonu kurulur. Okul Sütü Komisyonu, mal muayene ve kabul komisyonu olarak görev yapar.

Eğitim ve tanıtım

MADDE 4 – (1) Programın tanıtımı ve Programda yer alan kişi ve kuruluşların eğitimleri Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığının katılımıyla Ulusal Süt Konseyi tarafından yapılır.

Finansman ve ödemeler

MADDE 5 – (1) Bu Karar uyarınca yapılacak ödemeler için gerekli kaynak Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına genel bütçeden tahsis edilen ödenekten karşılanır.

(2) Okul Sütü Komisyonu tarafından uygun görülerek kabul edilen sütlere ilişkin olarak 7 nci madde kapsamında çıkarılacak tebliğde belirtilecek süreler içinde Valiliklerce düzenlenecek muayene ve kabul tutanağı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına gönderilir. Ödemeler, söz konusu tebliğde belirtilecek esaslar çerçevesinde, muayene ve kabul tutanaklarına istinaden Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca hazırlanacak icmallere göre yapılır.



Denetim ve cezai hükümler

MADDE 6 – (1) Programla ilgili ödemeler ve diğer hususlarda denetimi sağlayacak tedbirleri, Programdaki sorumluluklarına göre Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı alır.

(2) Haksız ödemelerin yapılmasında ödemeyi sağlayan belge veya belgeleri düzenleyen gerçek ve tüzel kişiler geri alınacak tutarların tahsilinde müştereken sorumlu tutulur.

Uygulamaya ilişkin usul ve esaslar

MADDE 7 – (1) Bu Kararın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca bu Kararın yayımı tarihinden itibaren en geç otuz gün içinde çıkarılacak tebliğ ile belirlenir.

Yürürlük

MADDE 8 – (1) Bu Karar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9 – (1) Bu Karar hükümlerini Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı yürütür.



7-OKUL SÜTÜ PROGRAMI UYGULAMA TEBLİĞİ (TEBLİĞ NO: 2012/75)

TEBLİĞ

Yayımlandığı Resmi Gazete: 15.11.2012 - 28468

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından:

OKUL SÜTÜ PROGRAMI UYGULAMA TEBLİĞİ

(TEBLİĞ NO: 2012/75)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 -

- (1) Bu Tebliğin amacı; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca ortaklaşa hazırlanan ve okul sütü programı (program) kapsamında, öğrencilere, süt içme alışkanlığını kazandırmak ve dengeli beslenme suretiyle sağlıklı gelişmelerini sağlamaktır.
- (2) Bu Tebliğ, 2012-2013 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde, özel okullar dahil, anasınıfı ve ilkokul öğrencilerine, pazartesi, çarşamba ve cuma günlerinde, haftada 3 gün süreyle 200 ml ambalajlı, yağlı, sade UHT içme sütü dağıtılmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2 -

- (1) Bu Tebliğ 24/9/2012 tarihli ve 2012/3741 sayılı Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Tebliğde geçen;

- a) Bakanlık: Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığını,
- b) Karar: 24/9/2012 tarihli ve 2012/3741 sayılı Bakanlar Kurulu Kararını,
- c) Okul sütü: Yurtiçinde üretilen çiğ süttten 27/12/2011 tarihli ve 28155 sayılı



Resmî Gazete'de yayımlanan Hayvansal Gıdalar İçin Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliğine uygun olarak elde edilen ve ambalajının şekli Bakanlık, Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenen, 14/2/2000 tarihli ve 23964 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Gıda Kodeksi Çiğ Süt ve Isıl İşlem Görmüş İçme Sütleri Tebliği (Tebliğ No: 2000/6)'nde tanımlanan yağlı, sade 200 ml'lik UHT içme sütünü,

- ç) Okul sütü komisyonu: İllerde vali yardımcısı başkanlığında il gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü, il milli eğitim müdürlüğü, defterdarlık ve Sağlık Bakanlığının ildeki temsilcilerinden oluşan ve sekretaryası il milli eğitim müdürlüğüne yürütülen komisyonu,
- d) Program: Okul sütü programını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Sorumluluk, Eğitim ve Tanıtım

Sorumluluk

MADDE 4 -

- (1) Programın uygulanacağı okullar Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenir.
- (2) Programın koordinasyonu Bakanlık tarafından yapılır.
- (3) Okul sütlerinin alımı, yurt içinden temin edilen çiğ sütlerden 17/12/2011 tarihli ve 28145 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik kapsamında onay belgesi veya bu Yönetmelik hükümlerine göre geçerli eşdeğer belgeye sahip ve ülke içinde UHT içme sütü üretimi yapan gıda işletmelerinden 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuata göre Bakanlıkça yapılır.
- (4) Dağıtımı yapılacak olan okul sütü ambalajlarının şekli ve üzerinde yer alması gereken hususlar Bakanlığın koordinasyonunda Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği yapılarak belirlenir.
- (5) İllerde kurulan okul sütü komisyonları mal muayene ve kabul komisyonu olarak görev yaparlar.
- (6) İllerde okul sütü komisyonlarının sekretaryasının yürütülmesi, okul sütünün okullara ulaştırılmasının kontrolü ile uygun şartlarda muhafazası ve tüketimlerinin sağlanmasından il milli eğitim müdürlükleri sorumludur.



- (7) Program kapsamında, süt dağıtım öncesi ve tüketim sonrasında öğrencilere ait bilgilerin içerik ve formatı Sağlık Bakanlığınca belirlenir.
- (8) Öğrencilere ait bilgilerin e-okul sistemine kaydedilmesi, e-okul sistemine giriş yapılamadığı durumlarda verilerin toplanması ve zamanında ulaşılabılır olması Milli Eğitim Bakanlığınca sağlanır.
- (9) Öğrenci velileri, öğretmenler, aile hekimleri ve/veya sağlık kurumlarının süte karşı duyarlılığı tespit edilen öğrenciler, okul yönetimleri tarafından program dışında tutulur.
- (10) Programda uzun dönemde öğrencilerin gelişmelerine ilişkin çalışmalar Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği içinde Sağlık Bakanlığınca yürütülür.
- (11) Dağıtılacak okul sütlerinin üretiminden tüketimine kadarki aşamalarında, Türk gıda mevzuatı ile ihale teknik şartnamesine uygunluğunun denetimi, il gıda tarım ve hayvancılık müdürlüklerince yapılır.
- (12) Okul sütü üretimi yapılan illerde, Bakanlık il müdürlüklerince sütlerin her bir partisinden numune alınır, numunelere ait analiz sonuçları, Bakanlığa ve teslimi yapılacak illerdeki il gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğüne gönderilir.

Eğitim ve tanıtım

MADDE 5 –

- (1) Programın kamuoyunda tanıtımı, iletişim stratejisinin belirlenmesi ve programda görev alan kişilerin eğitimleri için Bakanlık, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Ulusal Süt Konseyinin katılımıyla gerekli tedbirler alınır.
- (2) Program başlamadan önce ailelere süt içimi sonrası oluşabilecek basit rahatsızlıklar ve bulguların anlatıldığı, bu bulguların büyük bir bölümünün geçici ve hafif olduğunun belirtildiği, sütün öneminin vurgulandığı eğitim programları Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca düzenlenir.
- (3) Öğrencilerin eğitimi, Milli Eğitim Bakanlığınca görevlendirilen öğretmenler tarafından yapılır.
- (4) Program için gerekli eğitim ve tanıtım materyallerinin temini, yayımı ve dağıtımı Bakanlık koordinasyonunda, Ulusal Süt Konseyi tarafından yapılır.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Finansman, Ödemeler, Denetim ve İdari Yaptırımlar

Finansman ve ödemeler

MADDE 6 –

- (1) Karar uyarınca yapılacak ödemeler, genel bütçeden Bakanlığa tahsis edilen ödenekten karşılanır.
- (2) İl milli eğitim müdürlükleri, dağıtım yapılan okul sütüne ilişkin aylık olarak okul sütü komisyonunca düzenlenecek valilik onaylı mal muayene ve kabul komisyonu raporunu (Ek-1), takip eden ayın beşinci iş gününde yükleniciye bildirir ve Bakanlığa gönderir. Yüklenicilerin itirazı halinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatına göre işlem yapılır.
- (3) Bakanlık il mal muayene ve kabul komisyonu raporlarını birleştirerek ödeme icmalini (Ek-2) hazırlar.
- (4) Ödemeler, ödeme icmali esas alınarak Bakanlık tarafından yapılır.

Denetim ve idari yaptırımlar

MADDE 7 –

- (1) Program ile ilgili ödemelerde ve diğer hususlarda denetimi sağlayacak tedbirleri programdaki sorumluluklarına göre Bakanlık, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı alır.
- (2) Haksız ödemenin yapılmasında ödemeyi sağlayan, belge veya belgeleri düzenleyen gerçek ve tüzel kişiler, geri alınacak tutarların tahsilinde müştereken sorumlu tutulurlar.

Yürürlük

MADDE 8 –

- (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9 –

- (1) Bu Tebliğ hükümlerini Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı yürütür.



8-OKUL SÜTÜ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1- KAPSAM

Bu Teknik Şartname; Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında 24.09.2012 tarih ve 2012/3741 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve Uygulama Tebliği kapsamında, okullarda dağıtılacak Okul Sütünün teknik özelliklerini, tedarikini ve denetimini kapsar.

2-GENEL HUSUSLAR

2.1 Tanımlar: Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında 24.09.2012 tarih ve 2012/3741 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve Uygulama Tebliğindeki tanımlar bu şartname için geçerlidir.

2.2 Adı, Sınıfı, Tipi : Bu Teknik şartnamenin 2.5.17 maddesindeki mevzuata göre yağlı, sade, net 200 ml UHT içme Sütü

2.3 Üretim Yeri : Türkiye

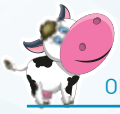
2.4 Üretim Metodu : Hayvansal Gıdalar İçin Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği'nde tanımlanan UHT tekniğine uygun şekilde

2.5 Yasal Mevzuat :

- 2.5.1. 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 13.06.2010 Sayı : 27610
- 2.5.2. Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında 24.09.2012 tarih ve 2012/3741 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 10.10.2012-28437
- 2.5.3. Bu Teknik Şartnamenin 2.5.2 maddesinde belirtilen karar gereğince yayınlanan Uygulama Tebliği**
- 2.5.4. Gıda ve Yemin Resmi Kontrollerine Dair Yönetmelik**
Yayımlandığı Resmi Gazete: 17.12.2011-28145
- 2.5.5. Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.6. Gıda Hijyeni Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 17.12.2011-28145



- 2.5.7. Hayvansal Gıdalar İçin Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 27.12.2011-28155
- 2.5.8. Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 17.12.2011-28145
- 2.5.9. Hayvansal Gıdaların Resmi Kontrollerine İlişkin Özel Kuralları Belirleyen Yönetmelik**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 17.12.2011-28145
- 2.5.10. Türk Gıda Kodeksi Bulaşanlar Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.11. Türk Gıda Kodeksi Etiketleme Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.12. Türk Gıda Kodeksi Gıda Katkı Maddeleri Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.13. Türk Gıda Kodeksi Gıda ile Temas Eden Madde ve Malzemeler Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.14. Türk Gıda Kodeksi Mikrobiyolojik Kriterler Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.15. Türk Gıda Kodeksi Pestisitlerin Maksimum Kalıntı Limitleri Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 29.12.2011-28157
- 2.5.16. Türk Gıda Kodeksi Hayvansal Gıdalarda Bulunabilecek Farmakolojik Aktif Maddelerin Sınıflandırılması ve Maksimum Kalıntı Limitleri Yönetmeliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 04.05.2012-28282
- 2.5.17. Çiğ Süt ve Isıl İşlem Görmüş İçme Sütleri Tebliği**
Yayımlandığı Resmi Gazete Tarih-Sayı: 14.02.2000-23964
- 2.5.18. Türk Gıda Kodeksi Gıdaların Ait Olduğu Partiyi Tanımlayan İşaretler veya Numaralar Hakkında Tebliğ**
Yayımlandığı Resmi Gazete: 04.01.2012-28163
- 2.6 Ambalaj Materyali:** Ürüne ve 2.5.13 madde hükümlerine uygun olmalıdır.



3- İSTEK VE ÖZELLİKLER

3.1. Genel İstekler

- 3.1.1** Teknik şartnamede belirtilmeyen hususlarda 2.5.2., 2.5.3., 2.5.5., 2.5.7. maddelerdeki mevzuat hükümleri geçerli olacaktır.
- 3.1.2** Bu teknik şartnamede tanımlanan Okul Sütleri; 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği hazırlanan Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik hükümlerine uygun "Onay Belgesi" almış ve/veya bu Yönetmelik hükümlerine göre geçerli eşdeğer belgeye sahip, ülke içinde UHT içme sütü üreten süt işleme tesislerinden temin edilecektir.

3.2 Teknik Özellikler

- 3.2.1.** Okul Sütleri net 200 ml ambalajlı, 2.5.17 maddesindeki mevzuatta tanımlanan yağlı, sade UHT içme inek sütü olacaktır.
- 3.2.2.** Üretimi yapılacak sütlere şeker, kakao, kahve, meyve parçacıkları, meyve suyu, meyve pulpu ve konsantresi gibi doğal aroma verici bileşenler ve/veya aroma maddeleri ilave edilmeyecektir.
- 3.2.3.** UHT İçme Sütü 2.5 Yasal Mevzuat bölümünde belirtilen kriterleri taşır.

3.3 Ambalajlama ve Etiketleme özellikleri

- 3.3.1.** UHT içme sütünün ambalajı ve ambalaja ilâstirilen pipet; Türk Gıda Kodeksi Gıda ile Temas Eden Madde ve Malzemeler Yönetmeliği ve bu yönetmeliğin ilgili tebliğlerine uygun malzemedir ve uygun şekilde olacaktır.
- 3.3.2.** Birim ambalajlar, kapatılmış olacaktır.
- 3.3.3.** Birim ambalajlar, delinmiş ve/veya yırtılmış olmayacaktır.
- 3.3.4.** Birim ambalajlar, bombaj yapmış olmayacaktır.
- 3.3.5.** Birim ambalajlarda akma ve/veya sızma görülmeyecektir.
- 3.3.6.** Koliler su ve nemden hasar görmeyecek şekilde, uygun ölçülerdeki paletlere bağlı ve şirinkli olarak ambalajlanmalıdır. Her ambalajda

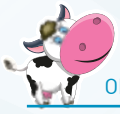


aynı sınıf, tip, tür ve büyüklükte ürün bulunacaktır.

- 3.3.7.** Koli üzerinde "Okul Sütü Programı Kapsamında üretilmiştir. Para ile satılamaz" ibaresi yer alacaktır.
- 3.3.8.** Taşıma ambalajları yırtılmış, ıslanmış ve taşıma ambalajlarının iç yüzeyine nüfuz edecek şekilde kirlenmiş olmayacaktır.
- 3.3.9.** İç, dış ve dağıtım ambalaj etiketleme bilgileri 2.5.11 maddesindeki mevzuat hükümlerine uygun olmalıdır. Ambalaj üzerinde yer alacak diğer bilgileri Bakanlık belirleyecektir.

4. DENETİM VE NUMUNE ALMA

- 4.1.** Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında Kararnamenin 3 üncü maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen komisyon, Denetim ve Muayene neden sorumlu olacaktır.
- 4.2.** Bakanlık üretim, taşıma, depolama, dağıtımın tüm aşamalarında resmi kontrolleri yürütür; gerekli gördüğü durumlarda ürün bütünü temsil edecek miktarlarda ve Türk Gıda Kodeksine uygun olarak muayene ve analiz amacıyla numune alır.
- 4.3.** Denetim ve numune alma, 2.5. Yasal Mevzuat kısmında belirtilen esaslar çerçevesinde yapılacaktır.
- 4.4.** Üretim yapılan ildeki Komisyon; İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü eliyle üreticinin her parti ürününden numune alarak sterilite kontrolü ve süt yağı analizini yaptıracaktır. Bu analizlerin ücretleri yüklenici/yükleniciler veya alt yükleniciler tarafından karşılanacaktır.
- 4.5.** Dağıtımın yapılacağı ildeki Komisyon; İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü eliyle her parti üründen numune alarak gerek gördüğü durumlarda 2.5. Yasal mevzuat kısmında geçen analizlerden uygun olanlarını yaptıracaktır.
- 4.6.** Okullar, dağıtımın yapıldığı güne ait sütlerin farklı her partisinden 5 adet ürünü 72 saat boyunca gerektiğinde analiz edilmek üzere saklar. Bu numunelerin analizleri; 4.5 inci maddesindeki hükümlere göre yapılacaktır. Süre sonunda analiz gerektirmeyen numuneler program kapsamındaki öğrencilere dağıtılır.



- 4.7. Yapılan denetimlerle ilgili evraklar yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler tarafından bir dosyada tutulur, istenildiğinde tekrar ibraz edilir.
- 4.8. Yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler, resmi kontrol görevlilerine her türlü yardımda bulunmakla yükümlüdür.
- 4.9. Bu Teknik Şartnamenin 4.4 maddesi hükmü dışında yapılan analizler için 2.5.4 maddesindeki "Gıda ve Yemin Resmi Kontrollerine Dair Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

5. TAŞIMA VE DEPOLAMA

- 5.1. UHT İçme sütünün taşınması ve depolanmasında bu teknik şartnamenin 2.5 Yasal Mevzuat kısmında yer alan kurallara uyulur.
- 5.2. Okul sütü, yeterli temizlik ve dezenfeksiyona izin verecek şekilde tasarlanmış, UHT içme sütünün taşınmasına uygun araçlarla yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler tarafından taşınacaktır.
- 5.3. Okul sütü, Okul İdarelerinin gösterdikleri uygun yerlere, yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler tarafından ürüne zarar vermeyecek şekilde istiflenir.

6. KABUL ve DAĞITIM

- 6.1. Kabul; Okul sütü Komisyonu veya Okul Sütü Komisyonlarının uygun görüldüğü ilçelerde ve okul idarelerinde kurulan okul sütü kabul komisyonları tarafından yapılır.
- 6.2. Yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler Dağıtımını yapacakları her parti ürün için 6.3 maddesindeki analizlerin sonuçlarıyla beraber İl Okul Sütü Komisyonlarına başvurur.
- 6.3. Sonuçları uygun görülen ürünler İl Okul Sütü Komisyonları kontrolünde Yüklenici/Yükleniciler ve alt yükleniciler tarafından ekli listedeki okul müdürlüklerine teslim edilir.
- 6.4. Yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler bu şartnameye uygun ürünü, dağıtım miktarları belirlenmiş ekteki listedeki okullara, il millî eğitim müdürlüğünün kontrolünde teslim edecektir.



- 6.5. Dağıtım; Okul sütlerinin dağıtımı, Okul Sütü Komisyonunca belirlenecek program ve takvim doğrultusunda yapılacaktır.
 - 6.5.1. Okul sütü Komisyonu ve yüklenicinin karşılıklı mutabakat sağlamaları hali hariç, en az 6 (Altı) günlük okul sütü tüketim miktarı, dağıtımın yapılacağı haftanın en geç ilk gününe kadar mesai günlerinde ve saatlerinde okul idaresine tutanakla ve/veya sevk irsaliyesi ile teslim edecektir.
 - 6.5.2. Okul sütü Komisyonu ve yüklenicinin karşılıklı mutabakat sağlamaları halinde günlük veya daha fazla miktarlardaki okul sütü, tüketim zamanından önce yüklenici tarafından okul idaresine tutanakla ve/veya sevk irsaliyesi ile teslim edilecektir.
- İşbu Teknik şartname 6 başlıkta 4 (dört) sayfadan ibarettir.



Ek - 3

OKUL SÜTÜ DAĞITIMI İZİN FORMU

Sayın Veli,

“Okul Sütü Programı” Milli Eğitim Bakanlığı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı işbirliği içinde öğrencilerimize süt içme alışkanlığı kazandırmak, dengeli beslenme yoluyla sağlıklı gelişmelerine destek olmak amacıyla hazırlanmıştır. Programla öğrencilerimize haftada 3 gün 200 ml.'lik kutularda UHT süt dağıtılacaktır. Süte karşı hassasiyeti olan öğrencilerimizi tespit etmek ve uygulamaya ilişkin onayınızı almak amacıyla aşağıdaki form düzenlenmiştir. Formu doldurduktan sonra çocuğunuzun öğretmene teslim ediniz.

İL/İLÇE ADI:	
OKULUN ADI	
ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI	
SINIFI	
YAŞI	
CİNSİYETİ	<input type="checkbox"/> KIZ <input type="checkbox"/> ERKEK
SÜT ALERJİSİ	<input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK <input type="checkbox"/> BİLMİYORUM
SÜTÜ SEVEREK İÇER Mİ?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
NE SIKLIKTA İÇİYOR?	<input type="checkbox"/> HERGÜN <input type="checkbox"/> HAFTADA 2-3 GÜN <input type="checkbox"/> HAFTADA 1 GÜN <input type="checkbox"/> ÇOK NADİR <input type="checkbox"/> HİÇ

ÇOCUĞUNUZUN DAĞITILACAK OLAN SÜTTEN YARARLANMASINI

 İSTİYORUM İSTEMİYORUM

TARİH

VELİ

AD SOYADI

(İmza)

Not: Bu form öğretmen tarafından tüm öğrenciler (dağıtılacak süttten yararlanmak isteyen veya istemeyen) için e-okul sistemine girilecektir.



Ek - 4

SÜT İÇİLMESİ SONRASI OLUŞAN ŞİKAYET FORMU

(Öğretmen tarafından doldurulacaktır)

Sayın Öğretmen,

“Okul Sütü Programı” Milli Eğitim Bakanlığı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı işbirliği içinde öğrencilerimize süt içme alışkanlığı kazandırmak, dengeli beslenme yoluyla sağlıklı gelişmelerine destek olmak amacıyla hazırlanmıştır. Programla öğrencilerimize haftada 3 gün 200 mL.'lik kutularda UHT süt dağıtılacaktır.

Bu form süt içen çocuklarımızda oluşabilecek sorunların tam olarak sebebinin anlaşılması için düzenlenmiştir. Bir öğrencimizde bile sorun olursa süt içip içmediğine bakılmaksızın bu form tüm sınıf için doldurulacaktır. Aynı gün içinde öncelikle e-okul sistemine girilmeli, eğer sisteme girelemiyor ise ivedilikle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne teslim edilmelidir.

İL/İLÇE ADI	
OKULUN ADI	
ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI	
SINIFI	
YAŞI	
CİNSİYETİ	<input type="checkbox"/> KIZ <input type="checkbox"/> ERKEK
AİLE TARAFINDAN OKUL SÜTÜ İÇMESİNE İZİN VERİLDİ	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR

OKUL SÜTÜ

İÇTİ

İÇMEDİ

	EVET	BAŞLANGIÇ TARİH/SAAT	HAYIR
RAHATSIZLANDI			
BULANTI			
KUSMA			
KARIN AĞRISI			
İSHAL			
AĞIZ VE YÜZDE ŞİŞLİK			
DÖKÜNTÜ			
DİĞER (BELİRTİNİZ)			
SÜT İÇİLEN TARİH/ SAAT			
İÇİLEN MİKTAR mL		

	EVET	HAYIR
RAHATSIZLANDI		
BULANTI		
KUSMA		
KARIN AĞRISI		
İSHAL		
AĞIZ VE YÜZDE ŞİŞLİK		
DÖKÜNTÜ		
DİĞER (BELİRTİNİZ)		

TARİH

ÖĞRETMEN

AD SOYAD

(İmza)



www.okulsutu.com
www.okulsutu.com.tr

