

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU**  
İnsan Kaynakları Başkan Yardımcılığı

05/08/2013

**Sayı** : 63453495-903.02/144975

**Konu**: Sözleşmeli personelin memur kadrolarına atanması

..... KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİNE  
(Genel Sekreterlik)

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi ile 4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışanların, memur kadrolarına atanması 02/08/2013 tarihli 28726 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6495 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile düzenlenmiştir. Söz konusu Kanuna istinaden, 25/06/2013 tarihi itibarıyla 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi ile 4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli personel pozisyonlarında çalışmakta veya bu tarihten önce sözleşmeli personel pozisyonlarına yerleştirme işlemleri bitmiş olan ve 657 sayılı Kanunun 48 inci maddesindeki genel şartları taşıyanlardan 02 Eylül 2013 tarihi mesai bitimine kadar yazılı olarak başvuruların 02/08/2013 tarihinden itibaren en geç 90 (Doksan) gün içerisinde pozisyonlarının vizeli olduğu teşkilat ve birimde, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tabi kurumlar bakımından bu Kanun Hükmünde Kararnameye ekli cetvellerde yer alan bulunduğu pozisyon unvanıyla aynı unvanlı memur kadrolarına, pozisyonlarının tahsis edildiği hizmet birimi esas alınarak atanmaları aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde Genel Sekreterliklerce yapılacaktır.

**1-** Genel Sekreter tarafından İdari İşler Başkanı Başkanlığında, en az iki Uzmanın katılımıyla Komisyon oluşturulacaktır. (Komisyon, çalışma grupları oluşturabilir.) Komisyonlarca;

Atanma talebinde bulunanların Sözleşmeli olarak göreve başlarken oluşturulan özlük dosyalarında

**a)** Diploma veya geçici mezuniyet belgesi (Memur kadrolarına atanacak sözleşmeli personelin atanmalarına esas teşkil eden diploma veya mezuniyet belgelerinin halen çalıştıkları unvanla uyumlu olması)

**b)** Askerlikle ilişkilerinin olmadığına dair belge,

**c)** Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmadığını belirten Sağlık Raporu (Bu ibarenin bulunduğu tek hekim raporu da geçerli kabul edilecektir),

**d)** Adli sicil kayıt belgesi,

**e)** Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,

belgelerinin olup olmadığı Komisyonca incelenerek, 657 sayılı Kanunun 48'inci maddesinde belirtilen genel şartları taşıyıp taşımadıkları belgeler üzerinden kontrol edilerek eksiklik varsa belgeleri tamamlanacaktır.

**2-** Personelin atanacağı kadro derecesinin belirlenebilmesi için;

**a-** 4/B sözleşmeli olarak atanmasına esas teşkil eden KPSS sınavına müracaat tarihinden sonra mezun olduğu öğrenim belgeleri ve mezuniyet tarihi ÇKYS ve İKYS kayıtlarına işlenecektir.

**b-** Personelin sözleşmeli olarak atanmadan önce veya görevde iken askerlikte geçen süreler başlama (sevk) ve bitiş (terhis) tarihleri girilecektir.

**3-** Kapsama dahil sözleşmeli personelden usulüne uygun olarak başvuruların Genel Sekreterlik tarafından atamaları, toplu atama hareketi ile standart kadro ve PDC'ye bağlı

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU**  
İnsan Kaynakları Başkan Yardımcılığı

**Sayı** : 63453495-903.02/

**Konu**: Sözleşmeli personelin memur kadrolarına atanması

kalmaksızın buldukları birimlere ve teşkilatlara (Genel Bütçe kadrosunda görev yapan personel Genel Bütçe kadrosuna, Döner Sermaye kadrosunda görev yapan personel Döner Sermaye kadrosuna) İKYS üzerinden asil memur olarak atamaları yapılacaktır.

4-Sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken aile hekimliği uygulamasına geçenlerin başvuruları, bu uygulamadaki görevlerinden ayrılmaksızın alınacak, atama şartlarını taşıyanların atamaları kadrolarının bulunduğu birimlere yapılacaktır. Bu personel, memur kadrosuna atama işleminde ücretsiz izinli sayılmak suretiyle aile hekimliği uygulamasındaki görevlerine devam edecektir.

5-Personelin göreve başlamaya ilişkin tebliğ tebellüğ işlemleri görev yaptığı birimin amirleri tarafından yapılacak ve ayrılış-başlayış tarihleri ÇKYS/İKYS kayıtlarına işlenecektir.


6-Atama işlemi gerçekleştirilenlerden, memur kadrosuna geçmek istemeyenlerin, atama kararını tebellüğ etmemesi veya Kapsama dahil sözleşmeli personelden memur kadrosuna atanmak istemediğini bildirenlerden şartları uygun olanların sözleşmeli olarak göreve devamı sağlanacaktır.

7-Söz konusu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 90 (doksan) gün içerisinde Genel Sekreterlik tarafından 4/B sözleşmeli personel pozisyonlarında il içi birim değişikliği teklifi yapılmayacaktır. Bu süre içerisinde yapılmış olan teklifler dikkate alınmayacaktır.

8-25/6/2013 tarihinden önce sözleşmeli personel pozisyonlarına personel alımına yönelik olarak ilanı verilmiş ve bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte yerleştirme işlemleri bitmiş olan sözleşmeli personel hakkında da 6495 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır. Başvuru (30 gün) ve atama (90 gün) işlemlerine ilişkin birinci paragrafta yer alan süreler bu durumda olanlar için göreve başladıktan itibaren geçerli olacaktır.

9-657 sayılı Kanunun 4/B maddesi ve 4924 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken, 25/06/2013 tarihinden önce askerlik, doğum veya ücretsiz izin nedenleriyle görevlerinde bulunmayanlardan ilgili mevzuatına göre yeniden hizmete alınma şartlarını kaybetmemiş olanlar göreve başlamalarından itibaren 30 gün içerisinde memur kadrosuna geçiş için yazılı müracaatta bulunmaları halinde, göreve başlamalarından itibaren 90 gün içerisinde atamaları ilgili Genel Sekreterlikçe yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

  
Dr. Hasan ÇAĞIL  
Kurum Başkanı

DAĞITIM:

87 Kamu Hastaneleri Birliğine: