



# 2015

YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETMENLERİN  
MESLEKİ YETERLİLİK SINAVI VE TEMSİL YETENEĞİ MÜLAKATI  
BAŞVURU KILAVUZU



AVRUPA BİRLİĞİ VE  
DIŞ İLİŞKİLER GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ

Ankara, 2014

Bakanlar Kurulu Kararınca, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan bu kılavuzun uygulanması Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu tarafından uygun bulunmuştur. Sınava başvuran adaylar Kılavuzda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar. Sınavlarla ilgili her türlü açıklamanın, başvuruların ve sınav sonuçlarının adaylara duyurulması, Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasında yapılır. *Internet* sayfasındaki duyurular tebliğ hükmündedir.

<b>Başvuru Tarihleri*</b>	17 - 29 Aralık 2014
<b>Mesleki Yeterlilik Sınavı Tarihi ve Saati</b>	11 Ocak 2015, 10. <sup>00</sup>
<b>Mesleki Yeterlilik Sınav Süresi</b>	120 dakika
<b>Sınav Ücreti</b>	60,00 TL
<b>Mesleki Yeterlilik Sınavı Sonuçları</b>	22 Ocak 2015

\* **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi, 05 Ocak 2015** tarihinden itibaren [www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr) ve <http://abdigm.meb.gov.tr/>'den alınabilecektir.

**DİKKAT!** Başvurusunu veya tercihini yapmayan; başvurusu veya tercihi geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarı sağlayamayan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran ve aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler geri verilmez. Bu kılavuzda yer alan ücretlerin dışında başvuru merkezlerine ve bankalara, başka bir ad altında herhangi bir ücret ödenmeyecektir.

## İLETİŞİM BİLGİLERİ

**Bakanlığımızı bir bütün olarak ilgilendiren resmî, özel ve genel sorular için:**

Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi – ALO 147

Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü (ABDİGM)  
Yurtdışı Teşkilatı Daire Başkanlığı  
İnci Taş Sok. Millî Eğitim Bakanlığı Beşevler Kampüsü C Blok Beşevler / ANKARA  
Belgegeçer – (312) 425 54 01  
Elektronik Posta – diyteb@meb.gov.tr

**ABDİGM *Internet* Adresi:**

<http://abdigm.meb.gov.tr/>

Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü

<http://odsgm.meb.gov.tr/>

**Sonuçlar İçin *Internet* Adresi:**

<http://meb.gov.tr>

**Telefon Numarası:**

(312) 212 21 23 – 212 38 70

**DİKKAT!** Bu kılavuzda yer alan kurallar, Kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile ilgili kurumların kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenir ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasından kamuoyuna duyurulur. Sınavlarla ilgili olarak alınan yeni kararlar ve gerekli görülen değişikliklere ilişkin bilgiler de Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasından kamuoyuna duyurulacaktır. İlgililerin Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasını sık sık kontrol etmeleri yararlarına olacaktır.

## İÇİNDEKİLER

<b>SINAV TAKVİMİ</b> .....	4
<b>1. GENEL ESASLAR</b> .....	5
<b>2. BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME ŞARTLARI</b> .....	6
2.1 Başvuru Şartları .....	6
2.2 Aday Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri .....	7
2.3 Okul/Kurum Müdürlükleri Tarafından Yapılacak İşlemler .....	7
2.4 Başvurunun Geçersiz Sayıldığı Durumlar .....	8
<b>3. YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETMENLER İÇİN YAPILACAK SINAVLAR MESLEKİ YETERLİLİK SINAVI</b>	
3.1 Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Konuları .....	8
3.2 Mesleki Yeterlilik Sınavı Giriş Belgesi .....	8
3.3 Mesleki Yeterlilik Sınavı Uygulaması .....	9
3.4 Mesleki Yeterlilik Sınav Değerlendirmesi .....	10
<b>TEMSİL YETENEĞİ MÜLAKATI</b>	
3.5 Temsil Yeteneği Mülakatı, Mülakat Konuları ve Değerlendirme .....	10
3.6 Temsil Yeteneği Mülakatı Başarı Sıralaması .....	11
3.7 Temsil Yeteneği Mülakatına Hak Kazanan Adayların Yapacağı İşlemler .....	11
3.8 Mülakata Girerken Adayın Yanında Bulundurması Gereken Belgeler .....	12
3.9 Mülakata Girecek Adaylarla İlgili İl Millî Eğitim/Kurum Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler .....	12
<b>4. SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI</b> .....	12
<b>5. SINAV SONUÇLARININ GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR</b> .....	12
<b>6. SINAV İTİRAZLARI</b> .....	13
<b>7. UYUM SEMİNERİ ve YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME</b>	
7.1 Uyum Semineri .....	14
7.2 Yurt Dışında Görevlendirme .....	14
7.3 Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler .....	15
7.4 Görev Süresi .....	15
7.5 Sağlık Kurulu Raporu .....	15
7.6 Pasaport İşlemleri .....	15
7.7 Vize İşlemleri .....	16
7.8 Yurt Dışı Görev Yerine Hareket .....	16
7.9 Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretmenlerin Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar .....	16
7.10 Görevlendirme Ertelemesi .....	16
7.11 Görevlendirmenin Yapılmayacağı veya İptal Edileceği Haller .....	17
7.12 Görevlendirilme Hakkından Vazgeçenler .....	17
<b>8. DİĞER HUSUSLARA YÖNELİK AÇIKLAMALAR</b>	
8.1 Yol Giderleri ve Gündelikler .....	17
8.2 Yurt İçi Aylığı .....	17
8.3 Yurt Dışı Aylığı .....	17
8.4 İzinler .....	17
8.5 Yurt İçi Göreve Döndürme .....	18
8.6 Öğretmenlerin İzinli Sayılacakları Haller .....	18
8.7 Yol ve Konaklama Giderleri .....	18
8.8 Sınav İşlemlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesi .....	18
<b>TABLolar</b> .....	19
<b>EKLER</b> .....	23

## TABLÖLÄR LİSTESİ

<b>Tablo 1</b>	Avrupa ülkelerinde görevlendirilmek üzere .....	19
<b>Tablo 2</b>	Suudi Arabistan'da görevlendirilmek üzere .....	20
<b>Tablo 3</b>	Kuveyt'te görevlendirilmek üzere .....	20
<b>Tablo 4</b>	Gürcistan, Bahreyn, Lübnan, Tunus, Karadağ vb. ülkelerde görevlendirilmek üzere.....	20
<b>Tablo 5</b>	Türk Cumhuriyetleri'nde görevlendirilmek üzere .....	21
<b>Tablo 6</b>	İran'da görevlendirilmek üzere .....	21
<b>Tablo 7</b>	Afganistan'da görevlendirilmek üzere .....	21
<b>Tablo 8</b>	Batı Trakya'da görevlendirilmek üzere .....	22
<b>Tablo 9</b>	KKTC'de görevlendirilmek üzere .....	22

## EKLER LİSTESİ

<b>Ek - 1</b>	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu .....	23
<b>Ek - 2</b>	Öğretmen Bilgi Formu .....	24
<b>Ek - 3</b>	Genel Amaçlı Dilekçe Örneği .....	26
<b>Ek - 4</b>	Sınav Ücretinin Yatırılacağı Bankalar .....	27

## SINAV TAKVİMİ

Faaliyet	Tarih Aralığı	Sorumlular
Duyurunun Yayınlanması	09 Aralık 2014	Millî Eğitim Bakanlığı
Başvuru/Ücret Yatırma	17 - 29 Aralık 2014	Adaylar
Aday Başvuru Ekranındaki Bilgilerin Onaylanması	26 – 30 Aralık 2014	Kurum/Okul Müdürlükleri
Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi	05 Ocak 2015 tarihinden itibaren <a href="http://www.meb.gov.tr">www.meb.gov.tr</a> 'den alınabilecektir.	Millî Eğitim Bakanlığınca yayımlanan belgeler adaylar tarafından alınacaktır.
Sınav Tarihi / Saati / Süresi	11 Ocak 2015 / 10.00 / 120 dakika	Millî Eğitim Bakanlığı
Sınav Soruları ve Cevap Anahtarı	12 Ocak 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Mesleki Yeterlilik Sınav Sonuçlarının İlanı	22 Ocak 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Temsil Yeteneği Mülakatına Hak Kazanan Adayların Gerekli Evrakları MEB'e Göndermesi	02 – 13 Şubat 2015	Adaylar
Avrupa Grubu Ülkelerinde Görevlendirilmek Üzere Seçilecek Öğretmenlerin Temsil Yeteneği Mülakatı	Mart 2015	Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu
Asya Grubu Ülkelerinde Görevlendirilmek Üzere Seçilecek Öğretmenlerin Temsil Yeteneği Mülakatı	Nisan 2015	Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu
Temsil Yeteneği Mülakatı Sonuçlarının İlanı	Mayıs 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Göreve Esas Mazeret Dilekçelerinin Alınması	11 – 21 Mayıs 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Yurtdışı Görev Yerlerinin İlanı	22 – 28 Mayıs 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Avrupa Grubu Öğretmenlerinin Yurtdışı Göreve Uyum Semineri	Haziran, 2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Asya grubu Öğretmenlerinin Yurtdışı Göreve Uyum Semineri	Ağustos, 2015	Millî Eğitim Bakanlığı

Tabloda belirtilen tarihlerde değişiklik yapma yetkisi idareye aittir. Söz konusu tarihlerde değişiklik olması durumunda <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> Internet adreslerinden duyurulacaktır.

## 1. GENEL ESASLAR

- a) **İlgili Mevzuat;** Türk kültürünün yurt dışında tanıtılması, yayılması ve korunması, yurt dışındaki vatandaşlarımız ve soydaşlarımızın kültürel bağlarının korunması, güçlendirilmesi ve dinî konularda aydınlatılması ile Türk dilinin öğretilmesi amacıyla öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, öğretmen ve din görevlisi olarak yurt dışında görevlendirilecek personelin unvanı, sayısı, nitelikleri, seçimleri, görev yerleri ve süreleri, izinleri, yurt dışındaki görevlerinin sona erdirilmesi ve diğer hususlara ilişkin esas ve usuller 3/7/2003 tarihli ve 25157 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “*Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonun Çalışma Esas ve Usulleri ile Bu Komisyon Tarafından Yurt Dışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin 5/6/2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı*”yla düzenlenmiştir.

Bu sınav, yurt dışında görevlendirilecek öğretmenleri seçmek amacıyla; ilgili mevzuat, 19/11/2014 tarihli ve 39930676/125.05/5500368 sayılı Makam Oluru ile Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunun 08 /11/2014 tarihli ve 122 sayılı kararı çerçevesinde hazırlanan iş bu Kılavuz’da belirtilen esaslara göre Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.

- b) **Genel esaslara göre seçilecek öğretmenlerin branşları ve sayıları Kılavuz sonunda tablolarda belirtilmiştir.**
- c) Mesleki Yeterlilik Sınavı, **11 Ocak 2015** tarihinde Ankara ve İstanbul’da yapılacaktır. Sınav 100 sorudan oluşacak ve 120 dakika sürecektir. Temsil Yeteneği Mülakatı ise Ankara’da Millî Eğitim Bakanlığında gerçekleştirilecek olup *Internet* üzerinden gerekli duyuruları yapılacaktır.
- d) Bir adayın Mesleki Yeterlilik Sınavının geçerli sayılarak cevap kâğıtlarının değerlendirilebilmesi için; *sinava, atandığı salonda girmesi, kopya çekme veya çekilmesine yardım etme girişiminde bulunmaması, cevap kâğıdına T.C. Kimlik Numarasını ve soru kitapçığı numarasını doğru olarak yazıp kodlaması, soru kitapçığı ile cevap kâğıdına yazması ve işaretlemesi gereken bilgilerinin doğru ve eksiksiz olması, sınav sonunda soru kitapçığını ve cevap kâğıdını sınav görevlilerine teslim etmesi, salonda sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uyması* zorunludur.
- e) Adaylar sınav ve yerleştirme sonuçlarını, T.C. Kimlik Numaraları ile Millî Eğitim Bakanlığı’nın <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinden öğrenebileceklerdir.
- f) Adaylar Millî Eğitim Bakanlığı ile yapacakları bütün yazışmalarda bu kılavuzdaki Genel Amaçlı Dilekçe Örneği kullanılmalıdır.
- g) Adaylar Mesleki Yeterlilik Sınavı sorularına ve uygulamasına ilişkin itirazlarını soru ve cevap anahtarının <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinde yayımlanmasından sonra en geç 3 (üç) iş günü içerisinde, sonucuna ilişkin itirazlarını ise sonucun adaylara duyurulmasından itibaren en geç 10 (on) iş günü içerisinde Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine ait T.C Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası veya Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “**Kurumsal Tahsilât Programı**” aracılığı ile KDV dâhil 20 (Yirmi) TL itiraz ücreti yatırarak alınan banka dekontu ve sınav adının yazılı olduğu dilekçe ile Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne (ÖDSGM) itiraz başvurularını yapacaklardır. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile adayın T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu eklenmemiş, imza ve adresleri olmayan dilekçeler dikkate alınmayacaktır. İtirazların cevaplanmasında Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü genel evrak kayıt tarihi dikkate alınacaktır.

## 2.BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME ŞARTLARI

### 2.1. Başvuru Şartları

Durumları aşağıdaki maddelere uyanlar “2015-Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlilik Sınavı’na başvurabilirler.

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) Sınav başvurusunun son günü itibarıyla eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında en az 5 (beş) yıl hizmeti bulunup (*Hizmet yılı hesaplamalarında hizmet cetveli esas alınacak, hizmet cetvelinde yer almayan hususlarda sorumluluk başvuru sahibine ait olacaktır. Askerlikte geçen süre hizmetten sayılmayacaktır. Aylıksız izin, hastalık izni, istifa vb. şeklindeki hizmete ara verilmesi hizmet yılının hesaplanmasında hizmetten düşülecektir*) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olarak Millî Eğitim Bakanlığı’na bağlı **eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında fiilen** çalışıyor olmak (*Vekil öğretmenler ile sözleşmeli olarak çalıştırılanlar hariç*),
- c) Askerlik hizmetini yapmış veya askerlik hizmetinden muaf tutulmuş olmak,
- d) En az lisans düzeyinde öğrenim görmüş olmak,
- e) Görevini yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürü bulunmamak, herhangi bir bulaşıcı hastalığın taşıyıcısı olmamak,
- f) Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- g) İlgili makamlarca yapılacak arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması sonucunda elde edilecek bilgi ve belgelere göre yurt dışında görevlendirilmesine engel bir hali bulunmamak,
- h) Adli ve idarî soruşturma sonucunda üzerinden yöneticilik görevi alınmamış olmak,
- i) Son 10 yılda uyarma ve kınama cezaları dışında affa uğrayanlar hariç disiplin cezası verilmemiş olmak,
- j) Hizmetin gerektirdiği temsil yeteneğine sahip bulunmak,
- k) **Tablo 1’de** belirtilen Avrupa ülkelerindeki branşların tamamı ile **Tablo 5’de** belirtilen Türk Cumhuriyetlerinde Bakanlığımız işbirliğinde açılan eğitim-öğretim kurumlarında Kimya (İngilizce) branşı için sınav başvurusunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde, KPDS/YDS’den en az “E” (50 Puan) düzeyinde belgesine sahip olmak,
- l) Yapılacak Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olmak (*Daha önce yurt dışında görevlendirilmiş olanların ikinci kez -hangi görevle olursa olsun- görevlendirilebilmeleri için, önceki yurtdışı görevlerini başarılı olarak tamamlamış ve yurtiçi görevine başlamalarından itibaren sınav başvurusunun son günü itibarıyla en az iki yıl çalışmış olup, sınav başvuru şartlarını taşıyor olmak*).

#### **DİKKAT!** Yurt dışına görevlendirme en fazla iki kez yapılır.

- Sözleşmeli istihdam edilen öğretmenlerden kadrolu statüye geçenlerin sözleşmeli olarak geçirdikleri hizmet süreleri, işbu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen 5 yıllık hizmet süresinin hesabında dikkate alınır.
- 03 Temmuz 2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 05 Haziran 2003 tarihli ve 2003/ 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9’uncu maddesinin (a) ve (d) bentleri dışında, bu maddede belirtilen diğer bir nedenle yurt içi görevine döndürülenler bu şartı taşıyacak da müracaatta bulunamazlar.

## 2.2.Aday Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

### Başvuru Ücreti ve Banka İşlemleri;

- a) Sınava başvuracak adaylar KDV dâhil 60 (altmış) TL'yi, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine ait T.C Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası veya Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine “**Kurumsal Tahsilât Programı**” aracılığı ile sınav uygulama takviminde belirtilen tarihler arasında yatıracaklardır. Bankaların ATM ve *Internet* bankacılık hizmetleri de ücret yatırmak için kullanılabilirlerdir.
- b) Banka dekontunda adayın T.C. Kimlik Numarası, adı, soyadı ve katıldığı sınavın açık adı (Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü-2015 Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatı) bulunacaktır.

### Aday e-Başvuru İşlemleri;

- c) Başvuru <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinden 17 – 29 Aralık 2014 tarihleri arasında yapılacaktır. Bankaya ücret yatırılmaması ya da yanlış T.C. Kimlik Numarasıyla yatırılması halinde sistem açılmayacaktır.
- d) Aday T.C. Kimlik Numarasını, şifresini ve sınavına girmek istediği ülke/ülke grubunu işaretledikten sonra kendine ait bilgiler sistemde otomatik olarak açılacaktır.
- e) Aday ekrandaki soruları doğru olarak yanıtladıktan sonra “**Tamam**” butonuna basacaktır.
- f) Adayın bireysel başvurusu görev yaptığı okul/kurum müdürlükleri tarafından sistemden kontrol edilerek **26 – 30 Aralık 2014** tarihleri arasında elektronik ortamda onaylanacaktır.
- g) Başvuru adayın en son atama kararnamesindeki branş üzerinden, kadrosunun bulunduğu okul veya kurum müdürlüklerine yapılacaktır.
- h) **Aday, belirtilen ülke/ülke gruplarından yalnız biri için başvuruda bulunabilecektir.** Bu nedenle, başvuru ekranında ülke/ülke gruplarından yalnız birini işaretlemeleri gerekmektedir.
- i) Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz, kılavuza uygun olarak doldurulması gerekmektedir. Başvuruda yer alan bilgilerin doğruluğundan aday, kabulü ve onayından ise onay makamları sorumlu olacaktır.
- j) Aday, elektronik başvuru ile kılavuzda belirtilen bütün hükümleri kabul etmiş sayılacaktır.
- k) Posta veya başka bir yolla başvuru kabul edilmeyecektir.

## 2.3. Okul/Kurum Müdürlükleri Tarafından Yapılacak İşlemler

- a) Adayların başvuru ekranındaki bilgilerinin doğruluğunu kontrol ederek **26 – 30 Aralık 2014** tarihleri arasında sistemden onaylamak,
- b) Öğretmen Bilgi Formundaki bilgileri belgelendirmek amacıyla aday tarafından ibraz edilen belge var ise bunları kontrol edip iki yıl süreyle okulda saklamak,
- c) “**Başvuru Formu**”nun çıktısını onayladıktan sonra adaya incelemek, imzalatmak ve bir örneğini adaya vermek, bir örneğini de okul/kurum müdürlüğünde iki yıl süreyle saklamak,
- d) Temsil Yeteneği Mülakatına katılmaya hak kazanan adaylarca verilecek, **Ek-1’de** yer alan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırma Formlarıyla, sabıka kayıt belgelerini **ivedilikle** il millî eğitim müdürlüğüne iletmek,
- e) Temsil Yeteneği Mülakatına girme hakkı kazanan adaylar tarafından doldurulması gereken **Ek-2 “Öğretmen Bilgi Formu”** ile “**3.8’inci maddede**” belirtilen belgelerin doğruluğunu kontrol etmek ve onaylamak,
- f) Adayın daha önce yurt dışı görevi yapıp yapmadığını kontrol ederek daha önce yurt dışı görevinde bulunarak görevini tamamlamış ya da kendi isteğiyle tamamlamadan dönmüş olanlardan, yurtiçi görevinde 2 (iki) yılı doldurmayanların müracaatlarını kabul etmemek,
- g) **Bilgi ve belgelerde sonradan ortaya çıkacak eksik, yanlış veya yanıltıcı bilgi beyanı sonucu aday sınavı kazansa dahi adayın tüm haklarını iptal ederek, Aday hakkında gerekli idari işlemi başlatmak.**



#### 2.4. Başvurunun Geçersiz Sayıldığı Durumlar

- Başvuruda aday bilgilerinde eksiklik, hata veya çelişki varsa,
- Aday sınav ücretini belirtilen sürede belirtilen bankalardan birine yatırmamışsa,
- Başvuru işlemi elektronik ortamda okul/ kurum müdürü tarafından onaylanmamışsa adayın başvurusu geçersiz sayılacaktır.

### 3. YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETMENLER İÇİN YAPILACAK SINAVLAR

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenler; “Mesleki Yeterlilik Sınavı” ile “Temsil Yeteneği Mülakatı” olmak üzere iki aşamalı bir sınava tâbi tutulacaktır.

#### 3.1. Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Konuları

- Adaylar hizmetin gerektirdiği mesleki ehliyet tespiti için yazılı olarak yapılacak Mesleki Yeterlilik Sınavına tâbi tutulacaktır.
- Sınav, Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünce merkezî sistemle çoktan seçmeli test şeklinde, tek oturum halinde yapılacak ve 120 dakika sürecektir. Sınavda 100 adet mesleki yeterlilik sınav sorusundan oluşan A-B soru kitapçığı kullanılacaktır.
- Mesleki Yeterlilik Sınavı konuları, soruların konulara göre ağırlıkları ile puan değerleri aşağıda belirtilmiştir.

<b>I</b>	Türkçe ( Türk Dili Edebiyatı, Türk Edebiyatı Tarihi, Dil Bilgisi, anlam bilgisi vb.)	25 Puan
<b>II</b>	Sosyal Bilimler (Atatürk İlkeleri ve T.C. İnkılâp Tarihi, Türk Tarihi, Türk Kültür ve Medeniyeti, Türkiye Coğrafyası, Vatandaşlık Bilgileri vb.)	25 Puan
<b>III</b>	Mesleki Bilgi (Öğretmenlik Meslek Bilgisi, Millî Eğitim Mevzuatı)	25 Puan
<b>IV</b>	Genel Kültür (Güncel Bilgiler, Uluslararası Kuruluşlar, Ekonomi vb.)	25 Puan
<b>T O P L A M</b>		<b>100 Puan</b>

#### 3.2. Mesleki Yeterlilik Sınavı Giriş Belgesi

Mesleki Yeterlilik Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi **05 Ocak 2015** tarihinden itibaren <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinde yayımlanacak ve aday T.C. kimlik numarasını girerek sınav giriş belgesini alabilecektir. **Adaylara ayrıca sınav giriş belgesi gönderilmeyecektir.**

Fotoğraflı sınav giriş belgesinde adayın kimlik bilgileri ile sınav bölgesi (il), bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Aday, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde (ilinde), binada, salonda ve sırada sınava girecektir.

### 3.3. Mesleki Yeterlilik Sınavı Uygulaması

- a) Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin Mesleki Yeterlilik Sınavı **11 Ocak 2015 Pazar günü** saat 10.00'da başlayıp, tek oturum halinde **Ankara ve İstanbul'da** yapılacaktır. Sınav 120 dakika sürecektir.
- b) Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için adaylar en geç saat 09.30'da fotoğraflı sınav giriş belgelerinde belirtilen salonda hazır bulunacaktır. Adaylar sınava gelirken yanlarında fotoğraflı sınav giriş belgesi ve özel kimlik belgelerinden birisini (nüfus cüzdanı, sürücü belgesi ya da pasaport), en az iki adet koyu siyah ve yumuşak kurşun kalem, kalemtırız ve yumuşak silgi bulunduracaktır.
- c) Fotoğraflı sınav giriş belgesi ve özel kimlik belgelerinden birisi yanında olmayan adaylar **kesinlikle** sınava alınmayacaktır.
- d) Adaylar, sınav salonlarına alınırken; yanlarında sözlük, hesap cetveli veya makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları ile her türlü bilgisayar özelliği ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan cihaz bulunup bulunmadığı kontrol edilecek, varsa bunlar sınavdan sonra iade edilmek üzere toplanacaktır. Adaylar bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınav anında bulunduğu tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiği için tutanakla sınavı geçersiz sayılacaktır.
- e) Aday, fotoğraflı sınav giriş belgesinde belirtilen kendi sıra numarasında oturacak, gerektiğinde adayın yerini değiştirme yetkisi salon başkanına ait olacaktır. Gerekli kimlik kontrolleri ve yerleştirme işlemlerinden sonra salon başkanı sınavda uyulacak kuralları hatırlatacak, sınav evrakının bulunduğu güvenlik torbalarını adayların önünde açarak cevap kâğıtlarını dağıtacaktır.
- f) Aday; cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı, soyadı bilgilerini kontrol edecek; hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutulmasını isteyecektir. Adayın adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya cevap kâğıdı kullanılmayacak durumdaysa yeni bir cevap kâğıdına aday kimlik bilgileri salon başkanının açıklamalarına göre yazılacaktır.
- g) Salon görevlileri adaylara soru kitapçıklarını ve cevap kâğıtlarını kontrol ederek dağıtacaktır. Aday da kontrol ederek; eksik sayfa veya baskı hatası varsa kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.
- h) Aday, cevap kâğıdı üzerinde işaretlemeleri kurşun kalemle yapacaktır.
- i) Sınavda cevap kâğıdının başkaları tarafından görülmesi ya da herhangi bir dokümandan kopya çekilmesi halinde durum salon görevlileri tarafından tutanakla tespit edilecektir. Ayrıca; bilgisayar ortamında ikili veya toplu kopya çekildiğinin tespit edilmesi halinde adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- j) Aday, sorulara verdiği cevapları almayacaktır. Bu kurala uymayanların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- k) Sınav başladıktan sonra ilk 15 dakika içinde gelen adaylar sınava alınacak, ilk 30 dakika içinde ise sınav salonu terk edilemeyecektir. Sınav bitimine 15 dakika kala sınav güvenliği açısından salonda en az 2 (iki) adayın kalması sağlanacaktır.
- l) Mesleki Yeterlilik Sınavı soruları ve cevap anahtarı **12 Ocak 2015** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinde yayımlanacaktır.
- m) Bu kurallara uymadığı herhangi bir yolla tespit edilen adayların sınavı iptal edilecek ve devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, salon görevlileri diğer adayların dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak için gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilecektir. Bu adayların kusurları ve kimlik bilgileri bir tutanakla sınav evrakına eklenecektir. Bu adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

### 3.4. Mesleki Yeterlilik Sınav Değerlendirmesi

- a) Değerlendirme 100 puan üzerinden yapılacak, doğru cevaplar dikkate alınarak 70 ve üzerinde puan alan adaylar başarılı sayılacaktır ve başarı puanı hesaplamasında [**Puan=(Doğru Sayısı / Soru Sayısı) x 100**] formülü- kullanılacaktır.
- b) Mesleki Yeterlilik Sınavından en az 70 (yetmiş) ve daha yüksek puan alan adaylar içerisinde en yüksek puan alan adaydan başlanarak, puan üstünlüğüne göre her ülke grubu ve branş için ayrı ayrı başarı sıralaması yapılacak, bu Kılavuz sonundaki tablolarda belirtilen sayıda öğretmen mülakata çağrılacaktır. Başarı sıralama listesinde en son sırada yer alan adaylar ile **eşit puana** sahip olan adaylar, o branş için belirtilen kontenjan sayısını aşsa dahi tümü başarı sıralama listesine alınacaktır. Ancak ihtiyacı karşılamak üzere seçileceği ilan edilen aday sayısına ulaşılamaması halinde Mesleki Yeterlilik Sınav başarı puanını azaltmaya Komisyon yetkilidir.
- c) Cevap anahtarında hata olması ve bu hususun Komisyon Kararı ile belirlenmesi sonucunda, soru/sorular iptal edilmeyecek, hatalı olan soru/ soruların doğru şık/şıkları dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye bu soru/ sorular dâhil edilecektir.
- d) Değerlendirme sırasında hatalı soru/ sorular çıkması durumunda hatalı bulunan soru/soruların her adayın doğru cevapladığı kabul edilerek değerlendirme 100 puan üzerinden yapılacaktır.
- e) Sınav sonuçlarıyla ilgili adaylara Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından herhangi bir tebligat yapılmayacak, **Internet duyurusu geçerli sayılacaktır.**

### 3.5. Temsil Yeteneği Mülakatı, Mülakat Konuları ve Değerlendirme

- a) Temsil Yeteneği Sınavı, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu marifetiyle mülakat şeklinde yapılacaktır.
- b) Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adayların mülakat tarihleri <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> Internet adreslerinden duyurulacaktır. Tüm adayların mülakatı aynı tarihler arasında yapılabileceği gibi gruplandırılmak suretiyle farklı tarihlerde de yapılabilecektir.
- c) Mülakat konuları ve puan değerleri aşağıda belirtilmiştir.

<b>I</b>	Türkçe'yi Doğru Kullanma Becerisi	25 Puan
<b>II</b>	Millî Şuur, Atatürk İlkeleri ve T. C. İnkılâp Tarihi	25 Puan
<b>III</b>	Genel Kültür	25 Puan
<b>IV</b>	Genel Görünüm, Tutum ve Davranış	25 Puan
<b>TOPLAM</b>		<b>100 Puan</b>

- d) Mülakata alınan her aday, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunda yer alan her bir kurum temsilcisi tarafından, yukarıdaki konu başlıkları ve puan değerleri üzerinden ayrı ayrı değerlendirilecek ve değerlendirme puanları çizelgeye kaydedilecektir. Komisyon üyelerince ayrı ayrı takdir edilen değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması alınarak sınava katılan her adayın **Temsil Yeteneği Mülakat Puanı** belirlenecektir.

### 3.6. Temsil Yeteneği Mülakatı Başarı Sıralaması

- a) Adayların başarı sıralaması, Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarına göre; branşlar ve ülke/ülke grupları dikkate alınarak Komisyonca ayrı ayrı yapılacaktır.
- b) Temsil Yeteneği Mülakatı sonucunda puanı en az 70 (yetmiş) ve daha yukarı olan adaylar içerisinde, puan üstünlüğüne göre bir başarı sıralaması yapılarak, bu Kılavuzun birinci bölümünde seçileceği belirtilen öğretmenlerin branşları ve sayılarında aday başarılı sayılarak yurt dışında görevlendirilmeye hak kazananlar listesine alınacaktır. Başarı sıralama listesinde en son sırada yer alan adaylar ile eşit puana sahip adaylar, o branş için belirtilen kontenjan sayısını aşsa dahi tümü başarı sıralama listesine alınacaktır.
- c) **Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarının eşit olması durumunda;** sırasıyla lisansüstü eğitim, ilk defa görevlendirilme ve mesleki kıdem sıralamada dikkate alınacaktır.
- d) Sınav süreci başladıktan ve duyurular yapıldıktan sonra yeni ihtiyaçların ortaya çıkması, ihtiyacın ortadan kalkması ya da gerekli görülmesi halinde belirlenen kontenjanları azaltmaya veya artırmaya ve yedek aday belirlemeye Komisyon yetkilidir.

### 3.7. Temsil Yeteneği Mülakatına Hak Kazanan Adayların Yapacağı İşlemler

Mesleki Yeterlilik Sınavı sonuçlarının açıklanmasından sonra **Temsil Yeteneği Mülakatına hak kazanan adaylar 02 – 13 Şubat 2015** tarihleri arasında:

- a) **2 (iki)** adet Nüfus Cüzdan fotokopisi, EK-1’de yer alan **2 (iki)** adet Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması formu ile **2 (iki)** adet Adli Sicil ve Sabıka Kayıt Belgelerini okul/ kurum müdürlüklerine onaylatarak **02 Şubat 2015 tarihi mesai saati bitimine kadar** kadrolarının bulunduğu **İl Milli Eğitim Müdürlüklerine** teslim edeceklerdir.
- b) Okul/ kurum müdürlüklerince onaylanan, **2 (iki)** adet Nüfus Cüzdan fotokopisi, **EK-1’de** yer alan **2 (iki)** adet Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu ile **2 (iki)** adet Adli Sicil ve Sabıka Kayıt Belgesini, elden veya kargo/ posta (APS) ile en geç **13 Şubat 2015** tarihi mesai saati bitimine kadar “**T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Beşevler Kampusu Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Yurt dışı Teşkilatı Daire Başkanlığı Emniyet Mah. İnci Taş Cad. C Blok/ 4.Kat 06560 Beşevler/Yenimahalle ANKARA**” adresine ulaşacak şekilde gönderecektir.

- EK-1’de yer alan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formunun boyutları ve içeriği değiştirilmeyecek, bilgilerde kısaltma yapılmayacak, formlar bilgisayar ortamında doldurulacak, her birine son 6 ay içinde çekilmiş renkli vesikalık fotoğraf yapıştırılacak ve başvuru sahibi tarafından imzalanacaktır.
- Çeşitli sebeplerle mahkeme kararı sonucunda “soyadı” değişen adayların ilgili karar örneğini istenen belgelerle birlikte göndermeleri gerekmektedir.

### 3.8. Mülakata Girerken Adayın Yanında Bulundurması Gereken Belgeler

Komisyona sunulmak üzere aşağıdaki belgeleri sıralamaya uygun olarak plastik bir telli dosya içerisinde beraberlerinde getireceklerdir.

1. **Ek-2** Öğretmen Bilgi Formu (*Okul/ kurum müdürlüklerince onaylanacak*),
2. İki (2) adet Biometrik Fotoğraf,
3. Hizmet cetveli (*Okul/ kurum müdürlüklerince onaylanacak*),
4. Yabancı Dil Belgesi (*Okul/ kurum müdürlüklerince onaylanacak*),
5. Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
6. En son mezun olunan okula ait diploma ya da çıkış belgesinin onaylı fotokopisi (*Okul/ kurum müdürlüklerince onaylanacak*),
7. Varsa bilimsel çalışmaları ve yayımlanmış eserleri.

**DİKKAT!** Bilgi ve belgelerde sonradan ortaya çıkacak eksik, yanlış veya yanıltıcı bilgi beyanı olması halinde, beyanda bulunan aday, beyanı onaylayan okul/Kurum /İlçe yetkilileri hakkında idari ve hukuki işlemler başlatılacaktır.

### 3.9. Mülakata Girecek Adaylarla İlgili İl Millî Eğitim/ Kurum Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

İl Millî Eğitim Müdürlükleri, Mesleki Yeterlilik Sınavı sonuçlarının açıklanmasını müteakip;

- a) İllerinde Mesleki Yeterlilik Sınavı sonucunda Temsil Yeteneği Mülakatına girmeye hak kazanan adayların **il düzeyindeki güvenlik soruşturmalarını ivedilikle yaptırarak** sonuçlarını Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'ne bildireceklerdir.
- b) İl genelinde mülakata girmeye hak kazanan öğretmenlerin tamamının güvenlik kaydı yoksa “*ilimizden sınava katılan öğretmenlerden güvenlik kaydı olan yoktur*” ibaresi yazılacaktır. **Güvenlik kaydı bulunan adayların bilgi ve belgeleri ise** Millî Eğitim Bakanlığı **Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'ne ivedilikle gönderilecektir.**
- c) Taşrada okul/ kurum müdürlükleriyle il millî eğitim müdürlüklerince yapılacak işlemler merkez teşkilatında adayların kadrolarının bulunduğu kurum müdürlüklerince yapılacaktır.

## 4. SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI

Mesleki Yeterlilik Sınav sonuçları **22 Ocak 2015** tarihinde, <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinden duyurulacaktır.

Temsil Yeteneği Mülakat tarihi <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> internet adreslerinden duyurulacaktır.

Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerin sınav sonuçları, **üçüncü (3.) yılın sonuna** kadar geçerlidir.

## 5. SINAV SONUÇLARININ GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

- a) Başvuru şartlarını taşımadığı halde adayın sınava girmesi,
- b) Sınav bitiminden sonra, cevap kâğıdı ve soru kitapçığının, sınav güvenlik kutularından çıkmaması/ eksik çıkması,
- c) Herhangi bir şekilde kopya çekildiğinin salon görevlilerince tespit edilmesi,
- d) Geçerli kimlik belgesinin ve/veya geçerli sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- e) Sınav evrakındaki fotoğraf ve bilgilerle nüfus cüzdanındaki bilgilerde uyumsuzluk olması,
- f) Başka adayın sınav evrakının kullanılması,
- g) Adayın yerine başkasının sınava girmesi,

- h) Fotoğraflı sınav giriş belgesinde ve cevap kâğıdında bulunan fotoğrafların aynı olmaması,
- i) Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük, hesap cetveli gibi araçların sınav anında yanında bulundurulması,
- j) Sınav güvenlik kutuları dışında posta ya da farklı bir yolla sınav evrakının gönderilmesi,
- k) Cevap kâğıdının değerlendirilmesi yapılırken sistemin aynı salonda adayın oturduğu sıralar dikkate alınmaksızın yapılan kopya analizi sonucunda ikili/ toplu kopya çekildiğinin tespit edilmesi,
- l) Cevapların soru kitapçığına işlenip cevap kâğıdının boş bırakılması,
- m) Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak vb.),
- n) Merkezi Sistem Sınav Yönergesinde belirtilen sınav kurallarının ihlal edildiğinin salon görevlileri ve Bakanlık temsilcileri tarafından tutanakla tespit edilmesi,
- o) Zorunlu olarak ikamet değiştiren ve bölge sınav yürütme komisyonunun teklifi ve Merkezin onayıyla yedek salonda sınava girmesi uygun görülen adaylar haricindeki adayların sınava girmesi,

hallerinde sınav geçersiz sayılacaktır. Eksik belgeleri olduğu hâlde salon görevlilerince yanlışlıkla sınava alınan adaylar ile salon yoklama listelerinde ismi olmadığı hâlde sınava alınan adayların durumu incelenerek belirlenir.

## 6. SINAV İTİRAZLARI

- a) Adaylar sınav sorularına ve uygulamasına yönelik itirazlarını soru ve cevap anahtarının <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinde yayımlanmasından sonra en geç 3 (üç) iş günü içerisinde, sınav sonucuna ilişkin itirazlarını ise sonucun adaylara duyurulmasından itibaren en geç 10 (on) iş günü içerisinde Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne yapacaklardır.
- b) Adaylar, Mesleki Yeterlilik Sınavı için itiraz başvurularını Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine ait T.C Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası veya Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “**Kurumsal Tahsilât Programı**” aracılığı ile KDV dâhil 20 (yirmi) TL itiraz ücreti yatırarak alınan banka dekontu ve sınav adının yazılı olduğu dilekçe ile yapacaklardır.
- c) Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile adayın T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu eklenmemiş, imza ve adresleri olmayan dilekçeler dikkate alınmayacaktır.
- d) İtirazların cevaplanmasında Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü genel evrak kayıt tarihi dikkate alınacaktır.
- e) Mesleki Yeterlilik Sınavı ile ilgili Milli Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne yapılacak hiçbir itiraz dikkate alınmayacaktır.
- f) Başvurusu/ sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan adayların/ kurumların bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmaz. Ancak; adayın kendi kusuru dışında idarî sebeple sınava girememesi durumunda sınavın ait olduğu yıl içinde banka dekontu/ödendi makbuzu ile başvuruda bulunduğu takdirde kendisine ücret iadesi yapılabilecektir. Ücret iadesi alabilecek adaylar Millî Eğitim Bakanlığının resmi *Internet* sitesinden sorgulama yoluyla durumunu öğrenebilecektir.

➤ Bu sınavlara başvurmuş olanlar, bu kılavuzda yer alan hükümlerle ilgili mevzuatta belirtilmiş olan hususları kabul etmiş sayılırlar.

## 7. UYUM SEMİNERİ VE YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME

### 7.1. Uyum Semineri

- a) Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olup yurt dışında görevlendirilmeye hak kazanan öğretmenlerden ihtiyaç duyulan branşlar göz önünde bulundurulurken, başarı sırasına göre bir kısmı ya da tamamı Milli Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne **resen** belirlenerek yurt dışı göreve uyum seminerine alınacaktır. Uyum Semineri ile ilgili katılımcıların bilgilendirilmesi Öğretmen YetiŐtirme ve GeliŐtirme Genel Müdürlüğüne yapılacaktır.
- b) Katılımcılar seminerin yeri ve zamanını <https://mebbis.meb.gov.tr/login1.aspx> internet adresinden öğrenebileceklerdir.
- c) **Seminere katılmak zorunludur.** Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca hukuken geçerli ve kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın seminere katılmayanlar yurt dışında görevlendirilme haklarından vazgeçmiş sayılarak başarı listesinden çıkarılacaktır.
- d) Seminer listeleri; seminer yerinin fiziki kapasitesi, görevlendirme yapılacak ülke gruplarının ihtiyacı ve öğretmenlerin başarı sırası göz önünde bulundurulurken oluşturulacaktır. Yurtdışında görevlendirmeye hak kazanan öğretmenlerden ilan edilecek seminer listesinde yer almayanlar sonraki tarihli seminerlere çağrılacaktır.
- e) **Acil öğretmen ihtiyacının olması durumunda** temsil yeteneği mülakatında başarılı olup sırada bekleyen adaylar Komisyon tarafından uygun görülmesi halinde uyum seminerine alınmadan yurt dışında görevlendirilebilecektir.

### 7.2. Yurt Dışında Görevlendirme

- a) Avrupa ülkeleri dışındaki ülkeler için müracaat eden ve Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenler, yurt dışı temsilciliklerimizin ihtiyaç duyulan öğretmen sayısı ve nitelikleri konusundaki talebi göz önünde bulundurulurken, başarı listesinden sıra atlanmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca **bir ders yılı** süre ile T.C. Büyükelçilikleri/Başkonsoloslukları nezdinde görevlendirilecektir. Yurt dışı görev bölgelerindeki görev yerleri misyon şefinin bilgisi dahilinde eğitim müşavirliklerince/ataşeliklerince belirlenecektir.
- b) Kılavuzda yer alan herhangi bir ülke grubunda ve branşta görevlendirilecek öğretmen bulunmaması nedeniyle ihtiyacın karşılanamaması hâlinde: öğretmenin muvafakatı alınmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca farklı ülke gruplarında başarılı olan öğretmenler arasından görevlendirme yapılabilecektir.
- c) Bakanlığımıza bağlı okullar ile Türk Cumhuriyetlerinde Bakanlığımız işbirliğinde açılan eğitim-öğretim kurumları için müracaat eden temsil yeteneği mülakatında başarılı olan öğretmenler arasından yönetim görevinde değerlendirilmek üzere, Komisyonca görevlendirme yapılabilecektir.
- d) Ülkeler için belirlenen kontenjanlar; mevcut ihtiyaç, ortaya çıkabilecek muhtemel ihtiyaçlar ve başarılı olduğu halde çeşitli sebeplerle yurt dışı göreve gitmekten vazgeçebilecek öğretmenler göz önünde bulundurulurken tespit edilmiştir. Bu nedenle Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerin tamamının görevlendirilmesi yapılamayabilir. Bu durumda olanlar sınav yılını takip eden **üçüncü yılın sonuna kadar** branşlarında ihtiyaç olması halinde Temsil Yeteneği Mülakatındaki başarı sırasına göre uyum seminerine alınarak görevlendirilir. Bu süre içinde branşlarında ihtiyaç olmayanların bu sınava dair hakları sona erecektir.

### 7.3. Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, yurtdışı görevlerine başladıktan sonra “Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik” gereğince tahsis edilen boş kadrolara atanacaktır. Bu işlem, öğretmenin yurt dışı görevine hareket tarihini izleyen 15 gün içerisinde adayın kadrosunun bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince tamamlanacaktır.

İl milli eğitim müdürlüklerine öğretmenlerin kadrolarının ilgili boş kadrolara alınmasıyla ilgili başka bir yazı gönderilmeyecektir. Pasaport başvuru işlemleri, görevlendirme işlemi yapıldıktan sonra il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.

- Bir Adayın, Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olması ya da aynı yıl içerisinde yurt dışı göreve uyum seminerine alınması yurt dışında görevlendirileceği anlamını taşımamaktadır.

### 7.4. Görev Süresi

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin görev süresi, 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/ 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8 inci maddesi çerçevesinde belirlenir. Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin görev süresi **1 (bir) ders yılıdır**. Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca uygun görülmesi halinde görev süreleri **en fazla 4 (dört) ders yılı daha** uzatılabilir. Herhangi bir nedenle görev süresi uzatılmayan öğretmenler hiçbir şekilde bir hak iddia edemez.

### 7.5. Sağlık Kurulu Raporu

- Yurt dışında görevlendirme sırası gelenler, yurt dışında görev yapmalarına engel bir durumları bulunmadığını tam teşekküllü bir devlet ya da üniversite hastanesinden alacakları sağlık kurulu raporu ile belgeliyecektir. Sağlık durumu elverişli olmayanlar yurt dışında görevlendirilmeyecektir.
- Yurt dışı görevlendirmesi yapılan öğretmenlerin, vize işlemleri aşamasında Sağlık Kurulu Raporu sonucuna göre yurt dışına çıkmaya engel teşkil edecek herhangi bir hastalığı olduğunun (Hepatit B ‘Viral Hepatit – Bulaşıcı Sarılık’ v.b.) tespit edilmesi hâlinde, ilgili ülke makamları tarafından vize verilmediğinden yurt dışı görevlendirilmesi iptal edilecektir.

### 7.6. Pasaport İşlemleri

- 5682 sayılı Pasaport Kanunu gereğince, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerden kadro derecesi 1, 2 ve 3 olanlara hususi damgalı pasaport; kadro derecesi 4 veya daha aşağıda bulunanlara da hizmet damgalı pasaport verilir. Pasaport kanunundaki hükümlere göre öğretmen eşi, çocukları da aynı haklardan yararlanır.
- Pasaport işlemleri, görevlendirme yazıları ilgili birimlere/ il millî eğitim müdürlüklerine ulaştıktan sonra; merkez teşkilatında Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünce, taşra teşkilatında ise Bakanlığımızca verilen yetki doğrultusunda kadrolarının bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.
- Vize başvurusunda bulunulmadan önce, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin pasaportlarını almış olmaları gerekmektedir.



## 7.7. Vize İşlemleri

- a) Yurt dışında görevlendirilmeye hak kazanan öğretmenler ne tür pasaporta sahip olurlarsa olsunlar görevlendirilecekleri makamlarca istenmesi halinde **vize almak zorundadırlar.**
- b) Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri ülkenin Ankara'daki Büyükelçiliklerine/Başkonsolosluklarına vize başvurusunda bulunacaklardır. Uyum seminerinde, vize uygulayan ülkeler, istenen belgeler ve izlenecek yol konusunda ilgili yetkililerce bilgilendirilecektir.
- c) Yurtdışında görevlendirilmeye hak kazanan öğretmenler, görevlendirildikleri ülke makamlarından vize ve /veya oturma izni almak zorunda kaldığı takdirde vize ve oturma izni harçları ile diğer masraflar kendileri tarafından karşılanacaktır.
- d) Aynı ülkede/şehirde görevlendirilen öğretmenler, vize başvurularını birlikte yaparlar.
- e) **Görevlendirilen ülkelere ilk gidişte verilen vizeler, o ülkelere giriş vizesidir. Alınan bu vizeler oturma iznine dönüşmeden Türkiye'ye giriş yapıldığı takdirde, yeniden vize alınması zorunludur.**

## 7.8. Yurt Dışı Görev Yerine Hareket

- a) Görevlendirilen öğretmenlerin yurt dışı görev yerlerine hareket edebilmeleri için, sağlık kurulu raporlarının alınmış, pasaport, vize, ulaşım işlemlerinin tamamlanmış olması şarttır.
- b) **Öğretmenler yurt dışı göreve hareket etmeden önce;** okul/kurum müdürlüklerinden alacakları **yönetici olmadıklarına dair belgeyle, sağlık raporlarını** Milli Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.
- c) Öğretmenler yurt dışında yetkililerce karşılanıp göreve başlatılırlar.

## 7.9. Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretmenlerin Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler görevleri nedeniyle misyon şefine; eğitim müşavirine/ eğitim ataşesine; T.C. Büyükelçilikleri veya Başkonsolosluklarında görevleri nedeniyle bağlı buldukları personele; Türk okulu, Bakanlık işbirliğinde açılan okul veya Türk Kültür Merkezi müdürlerine karşı sorumludur.

## 7.10. Görevlendirme Ertelemesi

Görevlendirme sırası gelen öğretmenlerden soruşturması devam edenlerin görevlendirmeleri soruşturması sonuçlanıncaya kadar ertelenecektir. Kendileri, eş ve çocukları ile bakmakla yükümlü oldukları anne ve babaları; doğal afet, salgın hastalık veya uzun süre tedavi gerektiren hastalığa maruz kalanların görevlendirilmeleri, talepte bulunmaları ve bu durumu heyet raporu ile belgelendirmeleri halinde yerlerine sıradan öğretmen gönderilebilmesinin mümkün olduğu hallerde Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca uygun görülmesi halinde **en fazla 1 (bir) yıla** kadar ertelenebilecektir. Erteleme talebi için ibraz edilen bilgi ve belgelerde yanlış beyanda bulunulduğunun tespit edilmesi halinde ilgili kişiler hakkında idari ve cezai işlemler başlatılacaktır.

## 7.11. Görevlendirmenin Yapılmayacağı veya İptal Edileceği Haller

- a) Bir öğretmenin görevlendirme şartlarını taşımadığının sonradan anlaşılması veya görevlendirme şartlarından herhangi birini sonradan kaybetmesi durumunda, sınavı kazanmış/ yurt dışında görevlendirilmiş olsa dahi hakkındaki tüm işlemler iptal edilerek sıralama listesinden çıkarılır.
- b) Görevlendirme sırası gelen öğretmenlerin; iş bu Kılavuzun “7.10. Görevlendirme Ertelemesi” başlıklı maddesinde belirtilen hususlar dışında hiçbir sebeple görevlendirmeler ertelenemez, erteleme talep edenler ile görevlendirilen ülkeye gitmek istemeyerek yer değişikliği talebinde bulunanların görevlendirmeleri iptal edilerek kendileri başarı listesinden çıkarılır.
- c) Sınavın yapıldığı yılı takip eden **üçüncü yılın** sonuna kadar branşlarında talep gelmemesi sebebiyle görevlendirilemeyenlerin hakkı ortadan kalkar.

## 7.12. Görevlendirme Hakkından Vazgeçenler

- a) Temsil yeteneği mülakatında başarılı olan öğretmenlerden yurt dışında görevlendirildiği halde bu haklarından vazgeçenlerin **3 (üç) yıl süre ile sınav başvuruları kabul edilmeyecektir.**
- b) İlk gidişlerinde uçak biletleri Millî Eğitim Bakanlığınca alındıktan sonra görevlendirildiği ülkeye gitmekten vazgeçen öğretmenlerin bilet ücretleri kendilerince ödenir.

➤ Sınava başvuru yapan öğretmenlerin başarılı olmaları ve görevlendirilmeleri halinde uyum sorunu yaşamamaları için başvuru yaptıkları ülkenin sosyal, siyasal ve ekonomik şartları ile ilgili önceden araştırma yaparak bilgi sahibi olmaları yüksek öneme haizdir.

## 8. DİĞER HUSUSLARA YÖNELİK AÇIKLAMALAR

### 8.1. Yol Giderleri ve Gündelikler

- a) Görevlendirilen öğretmenin kendisine, ilk gidişinde ve yurda kesin dönüşünde ilgili mevzuata göre yol yevmiye ve vasıta bilet ücreti ödenir. Öğretmenler yapacakları işlemler konusunda uyum seminerinde bilgilendirilir. Gerekli belgeler ilk gidişte Bakanlığımızca, yurda kesin dönüşte ise eğitim müşavirliklerince/ ataşeliklerince verilir.
- b) Öğretmenlerin ilk gidişlerini uçakla yapmaları halinde bilet rezervasyonları Millî Eğitim Bakanlığınca yapılacaktır.

### 8.2. Yurt İçi Aylığı

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri süre içerisinde kurumlarınca aylıklı izinli sayılırlar. 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 11 inci maddesi gereğince, yurt içi aylıklarının bağlı buldukları kurum tarafından Türkiye’de Türk Lirası olarak ödenmesine devam edilir.

### 8.3. Yurt Dışı Aylığı

Görevlendirilen öğretmenlere; 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/ 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 12 nci maddesi çerçevesinde, Dışişleri Bakanlığı bütçesinden karşılanmak üzere, 2014/ 6779 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın ekli cetvelinde belirtilen tutarlarda yurt dışı aylığı ödenir.

#### 8.4. İzinler

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin yıllık, mazeret ve hastalık izinleri ile eşlerinin aylıksız izinleri, 05.06.2003 tarihli ve 2003/ 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 13. ve 14' üncü maddeleri ile düzenlenmiştir.

#### 8.5. Yurt İçi Göreve Döndürme

- a) Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, 05.06.2003 tarihli ve 2003/ 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 9'uncu maddesi çerçevesinde yurt içi göreve döndürülürler.
- b) Yurt içi görev yerleri, "Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde belirlenir.
- c) **En az bir öğretim yılı görev yapmadan**, resmi belgeye dayalı bir mazereti olmaksızın yurt içi görevine dönme isteğinde bulunan öğretmenlerin istekleri kabul edilmez. Belgeli olarak mazeret beyanında bulunanların talebi yerlerine sıradan öğretmen gönderilebilmesinin mümkün olduğu hallerde Komisyon tarafından değerlendirilir.

#### 8.6. Öğretmenlerin İzinli Sayılacakları Haller

Mesleki Yeterlilik Sınavı ile Temsil Yeteneği mülakatına çağrılan, yurt dışı göreve uyum seminerine katılan ya da yurt dışında görevlendirilip pasaport ve vize işlemi yaptıracak olan öğretmenler bağlı buldukları makamlarca idari izinli sayılırlar.

#### 8.7. Yol ve Konaklama Giderleri

Mesleki Yeterlilik Sınavı ve Temsil Yeteneği Mülakatına çağrılan öğretmenlerin yol ve konaklama giderleri kendilerince karşılanır.

#### 8.8. Sınav İşlemlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesi

Mesleki Yeterlilik Sınavı ile ilgili tüm iş ve işlemler <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> *Internet* adreslerinde başvuru ekranının açıldığı MEBBİS sayfasından yürütülecektir. Adaylar, müracaat, giriş belgesi alma, sınav sonucu ve onay işlemleri gibi tüm iş ve işlemlerini bu ekranlardan güncel olarak takip edecektir.

## TABLOLAR

### SEÇİLECEK ÖĞRETMENLERİN BRANŞLARI VE SAYILARI

**Tablo 1. Avrupa ülkelerinde görevlendirilmek üzere:**

<b>* Almanca Konuşulan Ülkelerde (Almanya, İsviçre, vb.) Türkçe ve Türk Kültürü Dersi Öğretmeni Olarak Görevlendirilecek Personel Sayısı</b>			
Atanmasına Esas Olan Alan	Yabancı Dili	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Almanca, Sınıf Öğretmeni,	Almanca	135	270
Okul Öncesi	Almanca	7	14
Rehberlik	Almanca	7	14
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Almanca	2	4
Matematik	Almanca	1	2
<b>Beden Eğitimi Öğretmeni (Resmi Kurumlardan alınmış Halk Oyunları Usta Öğreticilik Belgesi Olanlar), Müzik Öğretmeni</b>	Almanca	13	26
<b>TOPLAM</b>		<b>165</b>	<b>330</b>
<b>* Fransızca Konuşulan Ülkelerde (Fransa, Belçika, İsviçre vb.) Türkçe ve Türk Kültürü Dersi Öğretmeni Olarak Görevlendirilecek Personel Sayısı</b>			
Atanmasına Esas Olan Alan	Yabancı Dili	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Fransızca, Sınıf Öğretmeni,	Fransızca	65	130
Rehberlik	Fransızca	2	4
<b>TOPLAM</b>		<b>67</b>	<b>134</b>
<b>* İngilizce ve Diğer Dillerde Konuşulan Ülkelerde (İngiltere, Belçika, Almanya, Fransa, İsviçre, vb.) Türkçe ve Türk Kültürü Dersi Öğretmeni Olarak Görevlendirilecek Personel Sayısı</b>			
Atanmasına Esas Olan Alan	Yabancı Dili	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
İngilizce	İngilizce	50	100
Sınıf Öğretmeni	İngilizce	15	30
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı	İngilizce	15	30
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	İngilizce	15	30
<b>TOPLAM</b>		<b>95</b>	<b>190</b>

\* Bu ülke gruplarında ilk defa görevlendirilmek üzere başvuru yapacakların çizelgede belirtilen yabancı dillerde, sınav başvurusunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde KPDS/YDS' den en az 'E (50 Puan) düzeyinde belgeye sahip olmaları gerekmektedir.

**Tablo 2. Suudi Arabistan’da görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Arapça (Bayan)	2	4
Beden Eğitimi (Bayan)	2	4
Biyoloji (Bay)	2	4
Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji (bay)	7	14
Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji (Bayan)	3	6
Fizik (bay)	3	6
Fizik (Bayan)	2	4
İ.H.L. Meslek Dersleri (bay)	3	6
İngilizce (bay)	10	20
İngilizce (bayan)	2	4
Matematik (Lise) (bayan)	2	4
Matematik (İlköğrt.) (bayan)	2	4
Müzik (bay)	3	6
Okul Öncesi (bay)	2	4
Okul Öncesi (bayan)	6	12
Zihinsel Engelliler Sınıf Öğretmenliği (bayan)	2	4
Rehberlik (bay)	2	4
Sınıf Öğretmenliği (bay)	12	24
Sınıf Öğretmenliği (bayan)	10	20
Teknoloji ve Tasarım (bay)	2	4
Türkçe (bay)	5	10
Türkçe (bayan)	3	6
<b>TOPLAM</b>	<b>87</b>	<b>174</b>

**Tablo 3. Kuveyt’te görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Okul Öncesi Öğretmeni (bayan)	3	6
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

**Tablo 4. Gürcistan, Bahreyn, Lübnan, Tunus, Karadağ vb. ülkelerde görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	15	30
<b>TOPLAM</b>	<b>15</b>	<b>30</b>

**Tablo 5. Türk Cumhuriyetleri’nde görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Yabancı Dili	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Bilişim Teknolojileri		2	4
Biyoloji		2	4
Coğrafya		2	4
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		6	12
Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji		5	10
Fizik		2	4
Giyim Üretim Teknolojisi (Giyim)		1	2
İngilizce		15	30
**Kimya (ing)	İngilizce	2	4
Matematik (Lise)		7	14
Müzik		4	8
Okul Öncesi		7	14
Rehberlik		4	8
Görsel Sanatlar		2	4
Sınıf Öğretmenliği		18	36
Türk Dili ve Edebiyatı		20	40
Teknoloji ve Tasarım		2	4
Türkçe		4	8
<b>TOPLAM</b>		<b>105</b>	<b>210</b>

*\*\* Kimya branşında değerlendirilecek öğretmenlerde dersin İngilizce olarak anlatılması sebebi ile sınav başvurusunun son günü itibarıyla İngilizce dilinde son beş yıl içinde **KPDS/ YDS’ den en az ‘E’ (50 Puan)** düzeyinde belgeye sahip olmaları gerekmektedir.*

**Tablo 6. İran’da görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
İngilizce	2	4
Okul Öncesi	2	4
Sosyal Bilgiler	2	4
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

**Tablo 7. Afganistan’da görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Fizik (bayan)	2	4
Sınıf Öğretmenliği (bayan)	2	4
Türk Dili ve Edebiyatı (bayan)	2	4
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

**Tablo 8. Batı Trakya’da görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Sınıf Öğretmenliği	8	16
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>	<b>16</b>

**Tablo 9. KKTC’de görevlendirilmek üzere:**

Atanmasına Esas Olan Alan	Seçilecek Öğretmen Sayısı	Temsil Yeteneği Mülakatına Çağrılacak Öğretmen Sayısı
Almanca	3	<b>6</b>
Büro Yönetimi Alanı/ Tıbbi Sekreterlik Dalı	2	<b>4</b>
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	10	<b>20</b>
Fransızca	3	<b>6</b>
Grafik ve Fotoğraf /Matbaacılık	1	<b>2</b>
Görme Engelliler Öğretmenliği	2	<b>4</b>
Güzellik ve Saç Bakım Alanı	3	<b>6</b>
İ.H.L. Meslek Dersleri	9	<b>18</b>
İşitme Engelliler Öğretmenliği	4	<b>8</b>
Motorlu Araçlar Teknolojisi	3	<b>6</b>
Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	2	<b>4</b>
Rehberlik	18	<b>36</b>
Teknoloji ve Tasarım	8	<b>16</b>
Zihinsel Engelliler Öğretmenliği	8	<b>16</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>76</b>	<b>152</b>

**Not: Atanmasına esas olan alanlarda birden fazla branşın belirtildiği durumlarda branş ayrımı gözetilmeksizin başarı durumuna göre seçim yapılacaktır.**

## Ek - 1

### GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

BİYOMETRİK  
FOTOĞRAF

Soyadı :  
Adı :

1-İkametgah Adresi :

2-Halen Oturma Adresi :

3-Öğrenim Durumu  
Tarihten Tarihe  
En Son Bitirdiği Okulun Adı ve Yeri :

199.....200.....

#### 4-Aileye Ait Bilgiler

Soyadı Adı \_\_\_\_\_ Doğum Yeri ve Tarihi \_\_\_\_\_ Uyrıklığı- Yaşayanları Adresi \_\_\_\_\_  
Annesinin:  
Babasının:  
Eşinin:  
Kardeşlerinin:  
(18 Yaşından  
Büyük Olanlar)

#### 5-En Son Çalıştığı Yer

İşinin Cesi \_\_\_\_\_ Tarihten Tarihe \_\_\_\_\_ İşverenin Adresi \_\_\_\_\_ Ayrıls Sebebi \_\_\_\_\_

6-HAKKINIZDA VERİLMİŞ BULUNAN MAHKUMİYET HÜKMÜ VEYA HALEN DEVAM EDEN CEZA DAVASI BULUNUP BULUNMADIĞI

( ) VAR

( ) YOK

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BİLDİRİRİM

İMZA VE TARİH

#### NÜFUS CÜZDAN SURETİ

T.C. Kimlik No :  
Soyadı :  
Adı :  
Baba Adı :  
Ana Adı :  
Doğum Yeri :  
Doğum Tarihi :  
Medeni Hali :  
Uyrıklığı :  
Dini :  
İl :  
İlçe :  
Mahalle :  
Köy :  
Cilt No :  
Sayfa No :  
Kütük Sıra No :  
Veriliş Sebebi :  
Veriliş Tarihi :  
Seri No :  
Kayıtlı Olduğu :  
Nüfus İdaresi :  
Askerlik Hizmeti :  
a)Başlama Tarihi :  
b)Terhis Tarihi :  
Cezaları :

NÜFUS CÜZDANI SURETİNİ ONAYLAYANIN

SOYADI ADI GÖREVİ

İMZA-MÜHÜR

TARİH

...../...../20

NOT:BU FORM DAKTİLO VEYA BİLGİSAYAR İLE DOLDURULACAKTIR.



## ÖĞRETMEN BİLGİ FORMU

**BİYOMETRİK  
FOTOĞRAF**

Başvurulan Ülke/ Ülke Grubu	
Bakanlıkta Atanmaya Esas Branşı	
Görev Yeri Adı	
Görev Yeri Adresi (İl/ İlçe)	

### YABANCI DİL BİLGİLERİ:

Sınav başvurusunun son günü itibariyle son 5 yıl içinde KPDS/ YDS belge türü ve puanı	<input type="checkbox"/>	Almanca	Puan :.....	Belge Türü .....
	<input type="checkbox"/>	Fransızca	Puan :.....	Belge Türü .....
	<input type="checkbox"/>	İngilizce	Puan :.....	Belge Türü .....

### KİMLİK BİLGİLERİ

T.C Kimlik No		
Adı Soyadı		
Baba Adı		
Ana Adı		
Doğum Yeri/ Tarihi	...../...../.....	
Cinsiyeti		
Medenî Durumu	Çocuk Sayısı	

### ÖĞRENİM DURUMU VE YURT İÇİ GÖREV YERİ BİLGİLERİ

Öğrenim Durumu	<input type="checkbox"/>	Lisans	<input type="checkbox"/>	Yüksek Lisans	<input type="checkbox"/>	Doktora
En Son Mezun Olduğu Okul						
Görev unvanı /Varsa Akademik Unvanı						
İlk Göreve Başlama Tarihi						
Kadro Derecesi ( derece/ kademe )						
Toplam Hizmet Süresi (Aylıksız İzin, askerlik hariç)						

### DAHA ÖNCE YURTDIŞI GÖREVİ YAPANLAR (Eğitim Müşaviri/Ataşesi, Okutman veya Öğretmen)

Yurt dışı Görev Unvanı	<input type="checkbox"/>	Eğt. Müşaviri	<input type="checkbox"/>	Eğt. Ataşesi	<input type="checkbox"/>	Okutman	<input type="checkbox"/>	Öğretmen
Yurt dışı Görev Yeri								
Hangi Tarihler Arasında Görevli Olduğu								
Yurt İçi Göreve Dönüş Tarihi	...../...../.....							
Yurt İçi Göreve Dönüş Sebebi								

### DAHA ÖNCE TEMSİL YETENEĞİ MÜLAKATINA KATILANLAR

Mülakat Tarihi				
Komisyonca Yurt Dışı Görevlendirmesinin Yapılıp Yapılmadığı	<input type="checkbox"/>	Yapıldı	<input type="checkbox"/>	Yapılmadı
Yurt Dışı Görevine gitmeme Sebebi				

**KİŞİSEL ÖZELLİKLER:**

Sürücü Ehliyeti var mı?	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
Halk Oyunu Biliyor mu?	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır
Müzik Enstrümanı Çalabiliyor mu?	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır Enstrümanın adı:
Bilgisayar Kullanabilme	<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Power Point

**ALDIĞI ÖDÜLLER**

Ödül Tarihi	Belgenin Sayısı	Ödül Türü	Ödül Veren Makam

**İLETİŞİM BİLGİLERİ:**

Ev Telefon No	
İş Telefon No	
Cep Telefon No	
E -Posta Adresi	

Başvuru Formundaki bilgilerin doğruluğunu kabul ediyorum.

Tarih: ...../...../20

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı

Onavlayanın Adı Soyadı

Onavlayanın Adı Soyadı

İmza

(Okul/ Kurum Müdürü)  
İmza - Mühür

(İlçe Milli Eğitim Müdürü Yetkilisi)  
İmza - Mühür

**DİKKAT!** BU FORM BİLGİSAYARDA DOLDURULACAKTIR. ADAY VE BELGEYİ ONAYLAYAN OKUL/ KURUM YETKİLİLERİ BEYAN EDİLEN TÜM BİLGİLERDEN SORUMLUDUR.

**GENEL AMAÇLI DİLEKÇE ÖRNEĞİ**

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA  
ANKARA**

Aşağıda belirtmiş olduğum taleplerimle ilgili olarak gerekli işlemin yapılmasını arz ederim.

... / ... / ...

(İmza)

T.C. Kimlik Numarası											Sınav Adı	
Adı ve Soyadı											Sınav Yılı	
Baba Adı											Telefon No	
Doğum Yeri											E-Posta	
Doğum Tarihi			/			/					Posta Kodu	
Yazışma Adresi											İlçe/Semt	
											İl	

**TALEPLER**

**DİKKAT!**

Bilgilerde eksiklik ya da hata bulunan dilekçeler ile imzasız dilekçeler işleme konulmayacaktır.

#### Ek-4

### **BAŞVURU VE SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKALAR**

Adayların başvuru sırasında ödemeleri gereken ücreti yatırırken banka görevlisine; Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Mesleki Yeterlilik Sınavı ücretini yatıracağını belirtip, T.C. Kimlik Numarası, adı ve soyadı bilgilerini söylemeleri yeterlidir.

Adaylar isterlerse *İnternet* aracılığıyla da sınav ücretini yatırabileceklerdir. Sınav ücretini yatıran adayların banka şubesinden ayrılmadan önce, kendilerine verilen banka dekontunu dikkatle incelemeleri, bilgilerinde yanlışlık yoksa bankadan ayrılmaları, yanlışlık varsa mutlaka düzelttirerek bankadan ayrılmaları gerekmektedir.

- T. Halk Bankasının tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı
- Vakıfbank'ın tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı
- T.C. Ziraat Bankasının tüm şubeleri ve *İnternet* bankacılığı



AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ

YURTDIŞI TEŞKİLATI DAİRE BAŞKANLIĞI

Tel: (312) 212 21 23

E-Posta: [diyteb@meb.gov.tr](mailto:diyteb@meb.gov.tr)