

**T.C.
BAŞBAKANLIK
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2018 – 2019 Eğitim Dönemi
Yabancı Uyruklu Öğrenci
Yükseköğrenim Bursu**

Başvuru Kılavuzu



Hayır Hizmetleri Daire Başkanlığı

Milli Müdafaa Caddesi No:20

Kızılay/ANKARA

GENEL BİLGİLER:

Vakıflar Genel Müdürlüğüne,

- 1- [4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi](#) (RG: 15/07/2018 – 30479)
- 2- [5737 sayılı Vakıflar Kanunu](#) (RG: 27/02/2008 – 26800)
- 3- [Vakıflar Genel Müdürlüğü Yükseköğrenim Burs Yönetmeliği](#) (RG: 20/08/2013 – 28741)

'nin 5. Maddesinin (2) fıkrasına göre Türkiye'ye öğrenim için gelmiş yabancı uyruklu yükseköğrenim öğrencilerine burs verilmektedir.

Bu kılavuz 2018 – 2019 öğretim döneminde yabancı uyruklu yükseköğrenim öğrencilerine burs başvurularını nasıl yapılacağını açıklamak, öğrencilere başvuru işlemleri sırasında yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır.

Vakıflar Genel Müdürlüğü Yükseköğrenim Bursu başvuruları, 2018 - 2019 öğretim dönemi için 15 Eylül – 30 Ekim 2018 tarihleri arasında kurumumuz internet sitesi www.vgm.gov.tr üzerinden başvuru formu doldurulmak suretiyle alınacaktır.

Halen burs almakta olan öğrencilerin tekrar burs başvurusu yapmalarına gerek yoktur.

Burs başvurularının değerlendirme ve sonuç açıklama işlemlerine ait duyurular internet sitemizde yer alan DUYURULAR alanından yapılacaktır.

2018 – 2019 öğretim döneminde burs almaya hak kazanan öğrencilere her eğitim dönemi boyunca 8 ay (Ekim, Kasım, Aralık, Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs) süreyle 500,00 TL burs yardımı yapılacaktır.

Burs almaya hak kazanan öğrencilere bursları, okumakta oldukları eğitim kurumunun bulunduğu ilin bağlı olduğu Vakıflar Bölge Müdürlüğüne ödenecek olup öğrencilerin burs almaya devam ettikleri süre boyunca tüm iş ve işlemleri ilgili Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından takip edilecektir. Vakıflar Genel Müdürlüğüne bağlı 25 Bölge Müdürlüğü bulunmaktadır. Bölge Müdürlüklerinin sorumluluk alanında bulunan illere ve Bölge Müdürlüklerinin iletişim bilgilerine www.vgm.gov.tr adresinden erişmek mümkündür.

BAŞVURU FORMU DOLDURMA İŞLEMLERİ:

2018 - 2019 öğretim dönemi için Vakıflar Genel Müdürlüğü Yükseköğrenim Bursu Başvuru Formu doldurulurken dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda açıklanmıştır.

Yükseköğrenim Bursu Başvuru formunu doldurabilmek için öncelikle forma giriş yapılmalıdır. Yükseköğrenim Burs Başvurusu Giriş Ekranı aşağıdaki gibidir.




Başvuru yapmadan önce aşağıdaki bağlantıda yer alan Başvuru Kılavuzu'nu okumanız doğru ve sorunsuz bir başvuru yapmanız için önemlidir.

[Kılavuzu indirmek için tıklayın](#)


Vakıflar Genel Müdürlüğü
Yabancı Uyruklu Yükseköğretim Bursu Başvuru Giriş Ekranı

Kimlik No:

Adı: Soyadı:

Doğum Tarihi:  Baba Adı:

Kişisel verilerin işlenmesi açıklama metnini okudum, onaylıyorum.

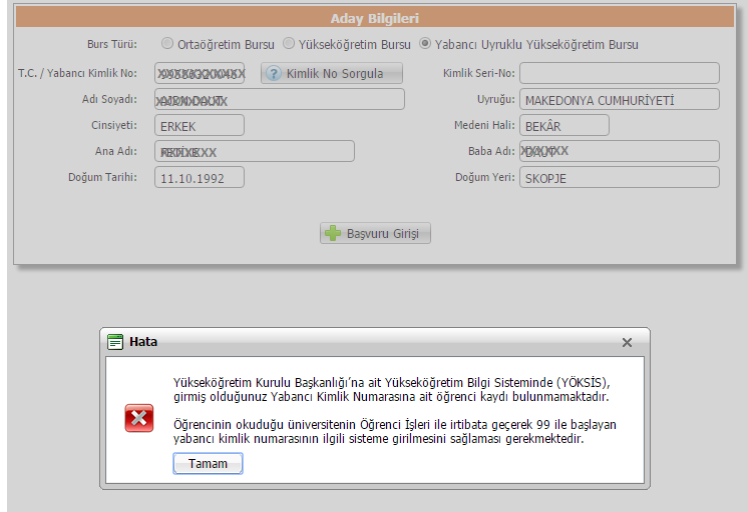
Ben robot değilim 
reCAPTCHA
Gizlilik - Şartlar

- Başvuru formunuza giriş yapmadan önce Kişisel Verinin İşlenmesi Açıklama Metnini okuyup, onaylamayı unutmayınız.
- Giriş alanındaki alanların tamamının doldurulması zorunludur.
- Doğum Tarihi alanı gg/aa/yyyy, gg.aa.yyyy ya da ggaayyyy şeklinde elle yazılabilir ya da alanın yanındaki takvimden seçilebilir.
- Tüm alanlara girilen bilgiler nüfus cüzdanınızdaki veya kimlik kartınızdaki bilgiler ile aynı olmalıdır. Aksi takdirde başvuru formuna giriş yapılamaz.
- Tüm alanlarda büyük/küçük harf duyarlılığı yoktur.

Giriş Ekranında “Adı”, “Soyadı”, “Doğum Tarihi”, “Baba Adı”, “Kimlik Numarası alanları ile “Güvenlik Doğrulama” alanı yer almaktadır. Bu alanları doldururken aşağıdaki hususlara dikkat edilmelidir.

- 1- Bu alanlara girilen nüfus bilgileri öğrencinin kimlik kartındaki bilgiler ile aynı olmalıdır. Aksi takdirde sistem uyarı vererek, yanlış giriş yapılan alana sizi yönlendirecektir. Özellikle isim bilgisi girilen alanlarda isim yazıldıktan sonra boşluk bırakılmamaya dikkat edilmelidir. İsim bilginiz, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde kayıtlı veriler ile kontrol edildiğinden isminizi girerken size resmi makamlar tarafından verilen kimlik kartınızda olduğu gibi girmelisiniz.
- 2- Giriş Ekranındaki alanların tamamında büyük/küçük harf duyarlılığı yoktur.
- 3- Doğum Tarihi alanı iki farklı şekilde doldurulabilir.
 - ggaayyyy, gg.aa.yyyy, gg/aa/yyyy olacak şekilde gün, ay ve yıl arasına herhangi bir şey yazılmadan giriş yapılabileceği gibi gün, ay, yıl arasına nokta (.) ya da eğik çizgi (/) eklenerek giriş yapılabilir,
 - doğum tarihi alanının yanında yer alan takvime tıklanarak doğum tarihi seçilebilir.
- 4- Giriş yapılmadan önce kişisel verilerin işlenmesi açıklama metni okunmalı ve onaylanmış olmalıdır. Kişisel verilerin işlenmesi açıklama metnini başvuru giriş alanında güvenlik doğrulama alanının üzerindeki linke tıklayarak açabilir ve okuyabilirsiniz. Onaylama işlemini ise linkin yanında yer alan kutucuğu işaretleyerek yapabilirsiniz.

- 5- Giriş Ekranında yer alan **"Kimlik No"** alanına yabancı kimlik numaranızı yazarak başvuru formuna giriş yapabilirsiniz. Ancak bu alana yazılan yabancı kimlik numaranız Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Yükseköğretim Bilgi Sisteminde (YÖKSİS) kayıtlı olmalıdır. Aksi durumda başvuru formuna giriş yapamazsınız. Eğer yabancı kimlik numaranız ile ilgili aşağıdaki hatayı alıyorsanız, okumakta olduğunuz üniversitenin öğrenci işleri ile görüşerek yabancı kimlik numaranızın YÖKSİS'e girişini sağladıktan sonra başvurunuzu yapabilirsiniz.



Aday Bilgileri

Burs Türü: Ortaöğretim Bursu Yükseköğretim Bursu Yabancı Uyruklu Yükseköğretim Bursu

T.C. / Yabancı Kimlik No: Kimlik Seri-No:

Adı Soyadı: Uyuşu:

Cinsiyeti: Medeni Hali:

Ana Adı: Baba Adı:

Doğum Tarihi: Doğum Yeri:

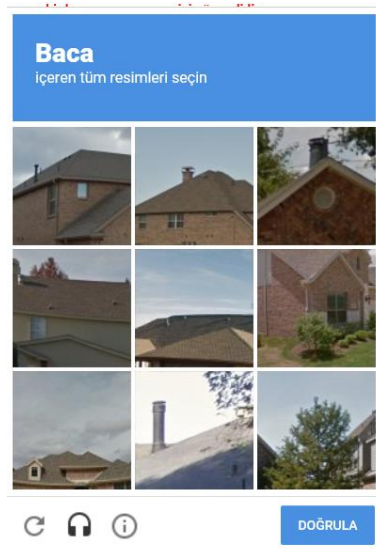
Hata

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na ait Yükseköğretim Bilgi Sisteminde (YÖKSİS), girmiş olduğunuz Yabancı Kimlik Numarasına ait öğrenci kaydı bulunmamaktadır.

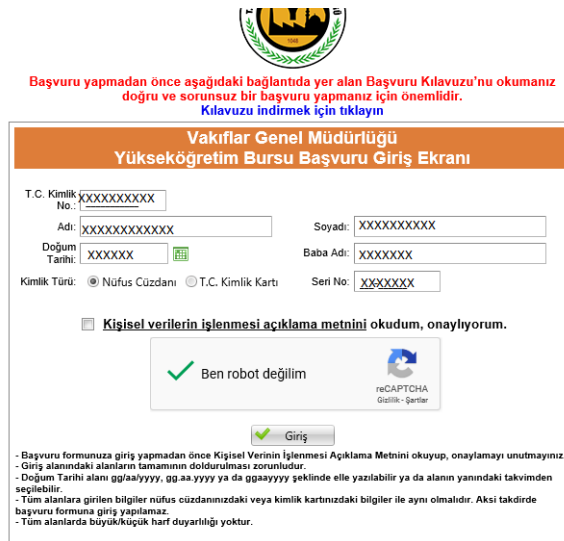
Öğrencinin okuduğu üniversitenin Öğrenci İşleri ile irtibata geçerek 99 ile başlayan yabancı kimlik numarasının ilgili sisteme girilmesini sağlaması gerekmektedir.

Yabancı Kimlik Numarası: 99 ile başlayan, onbir haneden oluşan, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından, Türkiye'de herhangi bir amaçla süreli olarak Yabancılara Ait İkamet Tezkeresi - İkamet İzni / Çalışma İzni almış olan yabancılara verilmiş tekil bir numaradır.

- 6- Güvenlik doğrulama alanında "Ben Robot Değilim" tıklandıktan sonra açılan doğrulama ekranında görülen işlemler tamamlanmalı ve "DOĞRULA" butonuna basılmalıdır. Doğrulama ekranında doğru resimler seçilmiş ise "Ben Robot Değilim" yanında yeşil çek işareti oluşur.



Baca
İçeren tüm resimleri seçin



**Vakıflar Genel Müdürlüğü
Yükseköğretim Bursu Başvuru Giriş Ekranı**

T.C. Kimlik No.: Soyadı:

Adı: Baba Adı:

Doğum Tarihi: Kimlik Türü: Nüfus Cüzdanı T.C. Kimlik Kartı Seri No:

Kişisel verilerin işlenmesi açıklama metnini okudum, onaylıyorum.

Ben robot değilim

reCAPTCHA
Gizlilik - Şartlar

- Başvuru formunuza giriş yapmadan önce Kişisel Verilerin İşlenmesi Açıklama Metnini okuyup, onaylamayı unutmayınız.
- Giriş alanındaki alanların tamamının doldurulması zorunludur.
- Doğum Tarihi alanı gg/aa/yyyy, gg.aa.yyyy ya da ggsayyyy şeklinde elle yazılabilir ya da alanın yanındaki takvimden seçilebilir.
- Tüm alanlara girilen bilgiler nüfus cüzdanınızdaki veya kimlik kartınızdaki bilgiler ile aynı olmalıdır. Aksi takdirde başvuru formuna giriş yapılamaz.
- Tüm alanlarda büyük/küçük harf duyarlılığı yoktur.

Eğer doğru resimler seçilmez ise siz doğru resimleri seçene kadar ekrandaki resimler yenilenecektir.

Emin olmadığınız resimleri doğrulama ekranının sağ alt köşesinde yer alan yenileme butonunu kullanarak değiştirmeniz mümkündür.

Doğrulama işlemi başarılı bir şekilde tamamlayıp 2 dakika içinde giriş butonuna basarak forma giriş yapılmazsa doğrulama işleminin baştan yapılması gerekir.

Başvuru yapmadan önce aşağıdaki bağlantıda yer alan Başvuru Kılavuzu'nu okumanız doğru ve sorunsuz bir başvuru yapmanız için önemlidir.


[Kılavuzu indirmek için tıklayın](#)

Vakıflar Genel Müdürlüğü
Yabancı Uyruklu Yükseköğretim Bursu Başvuru Giriş Ekranı

Kimlik No:

Adı:

Doğum Tarihi:

Güvenlik doğrulaması zaman aşımına uğradı. Lütfen tekrar deneyin !

[Tamam](#)

[Giriş](#)

- Başvuru formunuza giriş yapmadan önce Kişisel Verinin İşlenmesi Açıklama Metnini okuyup, onaylamayı unutmayınız.

- Giriş alanındaki alanların tamamının doldurulması zorunludur.

- Doğum Tarihi alanı gg/aa/yyyy, gg.aa.yyyy ya da ggaayyyy şeklinde elle yazılabilir ya da alanın yanındaki takvimden seçilebilir.

- Tüm alanlara girilen bilgiler nüfus cüzdanınızdaki veya kimlik kartınızdaki bilgiler ile aynı olmalıdır. Aksi takdirde başvuru formuna giriş yapılamaz.

- Tüm alanlarda büyük/küçük harf duyarlılığı yoktur.

Giriş ekranındaki alanların tamamını doğru dolduran öğrenciler Yabancı Uyruklu Öğrenci Yükseköğretim Bursu Başvuru Formuna giriş yapabileceklerdir.

Burs başvuru formu dört bölümden oluşmaktadır. Bu bölümler,

1. Öğrencinin Kimlik Bilgileri
2. Öğrencinin Okul Bilgileri
3. Öğrencinin Başvuru ve İletişim Bilgileri
4. Başvuru Onay'dır.

1. Öğrencinin Nüfus Bilgileri Bölümü:

Bu bölümde öğrencinin nüfus bilgileri ile pasaport numarası bilgisi yer alır. Bu alanda öğrenciler sadece **pasaport numaralarını** gireceklerdir.

Bu alanda beyan edilen pasaport numarasının geçerli ve doğru olması önemlidir.

2. Öğrencinin Okul Bilgileri Bölümü:

Bu bölüm, öğrencinin aktif olarak okumakta olduğu üniversite, bölüm/program bilgisi, üniversitenin statüsü, öğrencinin okuduğu sınıf bilgisi ve kazandığı bölümün/programın öğrenim süresi bilgilerinden oluşmaktadır.

Öğrencinin Okul Bilgileri

Üniversite, Bölüm/Program Adı: **FATİH SULTAN MEHMET VAKIF ÜNİVERSİTESİ - İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ PR. (ÜCRETLİ)**

Üniversitenin Statüsü :

Yeni Öğretim Yılında Kaçınıcı Sınıfta Olunacak? : **3. Sınıf** Bölümün/Programın Öğrenim Süresi (Hazırlık sınıfı hariç) : **4 yıl**

Lisansüstü öğrencileri "Yüksek Lisans" ya da "Doktora"dan uygun olanını seçeceklerdir.

Bu bölümde yer alan alanlarda gelen bilgiler Yükseköğrenim Kurumu Başkanlığı'nın YÖKSİS Sisteminde kayıtlı olan bilgilerdir.

Bu bölümde sadece **"Yeni Öğretim Yılında Kaçınıcı Sınıfta Olunacak"** başlıklı alan öğrenci tarafından **doldurulmalıdır**.

3. Öğrencinin Başvuru ve İletişim Bilgileri Bölümü:

Bu bölüm, öğrenciye ait iletişim bilgilerinden oluşmaktadır.

Öğrencinin Başvuru ve İletişim Bilgileri

İletişim Adresi

İl : **Seğiniz...** İlçe : **Seğiniz...**

Bucak : Köy :

Mahalle :

Cadde - Sokak :

Dış Kapı No / İç Kapı No : /

Posta Kodu :

Telefon No (cep) : Telefon No (diğer) :

e-posta Adresi : @

BAŞVURU ONAY BÖLÜMÜNDE BAŞVURUNUZU ONAYLAMADAN ÖNCE BİLGİLERİNİZİ TEKRAR KONTROL EDİNİZ. BAŞVURUNUZU YAPTIKTAN SONRA BAŞVURU BİLGİLERİNİZİ DEĞİŞTİREMEZSİNİZ.

Bu bölümde yer alan alanların doldurulması sırasında dikkat edilmesi gereken hususlar şunlardır:

- 1- "İletişim Adresi" alanının altındaki "İl" ve "İlçe" alanları açılır menüden seçilmeli; "Bucak", "Mahalle", "Cadde/Sokak", "Dış Kapı No / İç Kapı No", "Posta Kodu" alanları ise elle doldurulmalıdır.

İletişim Adresi

İl : **Seğiniz...** İlçe : **Seğiniz...**

Bucak : Köy :

Mahalle :

Cadde - Sokak :

Dış Kapı No / İç Kapı No : /

Posta Kodu :

- 2- Bu bölümde yer alan “Telefon No (Cep)” ve “Telefon No (Diğer)” alanlarından en az birinin doldurulması zorunludur. Bu alanlara giriş yapılırken il alan kodunun ya da gsm operatörü kodunun önüne sıfır (0) konmadan “(312) xxx xxxx” ya da “(5xx) xxx xxxx” olacak şekilde giriş yapılmalıdır. “Telefon No (Cep)” alanına kullanılmakta olan cep telefonu numarası girilmelidir. Bölge Müdürlüklerimiz sizlere, vermiş olduğunuz cep telefonu numarasına kısa mesaj atarak zaman zaman bilgilendirmeler yapabileceklerdir.
- 3- “E-Posta Adresi” alanının doldurulması **zorunludur**. Bu alan @ işaretinden önce ve sonra olmak üzere iki kısımdan oluşmaktadır. Buraya girilen e-posta adresinin güncel ve öğrenci tarafından sürekli takip edilen bir e-posta adresi olması önemlidir.

4. Başvuru Onay Bölümü:

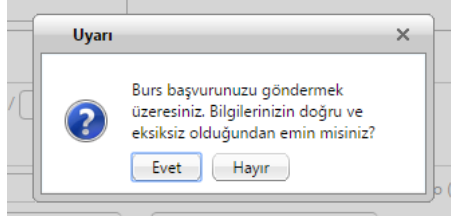
Bu bölümde öğrenciler “Onayla ve Başvur” butonuna basarak aşağıdaki metni okuduklarını ve kabul ettiklerini belirtmiş ve burs başvurularını tamamlamış olurlar.

“Genel Müdürlüğünüzün yabancı uyruklu yükseköğrenim öğrencilerine verdiği burs yardımından faydalanmak istiyorum. Yapılacak araştırma neticesinde gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacağı tarafıma bildirilmiş olup, bir durum tespit edildiği takdirde tarafıma yapılan ödemeleri yasal faizi ile birlikte kurumunuza defaten ödeyeceğimi ve tüm kurum kuruluşlardan şahsımla ilgili araştırma yapılmasına müsaade ettiğimi kabul ve taahhüt ederim.”

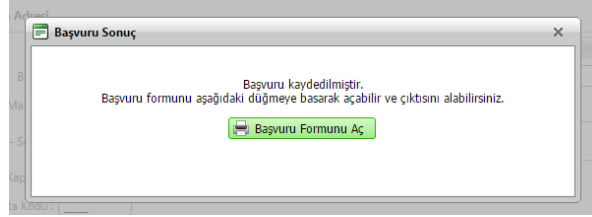
Bu bölümde yer alan “Onayla ve Başvur” butonuna basarak başvuruyu tamamlamadan önce daha önceki bölümlerde **verilen bilgilerin doğruluğu son bir kez tekrar kontrol edilmelidir**. “Onayla ve Başvur” butonuna basıldıktan sonra başvurunuz alınmış olur. **Başvurunuzda beyan ettiğiniz bilgilerde değişiklik yapmanız mümkündür**. Başvurusunda değişiklik yapmak isteyen öğrenciler ilk kez başvuru yapıyor gibi başvuru giriş ekranını açabilir, nüfus bilgilerini girerek daha önce doldurmuş oldukları başvuru formlarına ulaşabilir ve düzeltmek istedikleri alanları değiştirebilirler. Düzeltme işlemi sonrasında yapılan değişiklikler yine “Onayla ve Başvur” butonu ile onaylayıp gönderilmelidir. **Başvuru beyanlarındaki değişiklikler başvuru süresi boyunca yapılabilir**. Başvuru süresi bittikten sonra başvuru beyanınızı değiştiremezsiniz.

Onaylama işlemi yapılmadan burs başvuru/başvuru beyan değişikliği işlemi tamamlanamaz. Burs başvurusunu ya da düzeltme işlemi tamamlamak için öğrencinin “Onayla ve Başvur” butonuna basarak onaylama işlemi tamamlaması gerekmektedir.

“Onayla ve Başvur” butonuna basıldıktan sonra gelen “Burs başvurunuzu göndermek üzeresiniz. Bilgilerinizin doğru ve eksiksiz olduğundan emin misiniz?” uyarısına “Tamam” demeniz halinde yükseköğrenim burs başvurusu sisteme kaydedilir.



Başvurunuzun alındığına dair aşağıdaki mesajı almanız halinde başvurunuz sorunsuz bir şekilde tamamlamış olur. Başvuru Formunuzu kaydetmek ve/veya çıktısını almak için gelen pencerede yer alan “Başvuru Formunu Aç” butonuna basabilirsiniz.



“Başvuru Formuna Aç” basmanız halinde internet tarayıcınızda yeni bir sayfa açılır ve başvuru formunuz doldurmuş olduğunuz bilgiler ile birlikte görüntülenir.

Başvuru formunu, aşağıdaki gibi “Seçilen Formatta Kaydet” üzerine tıklayarak pdf dosya formatında bilgisayarınıza kaydedebilir ya da yazdır butonuna basarak çıktısını alabilirsiniz.

